



Versionshinweise

Neo 25.5

15. November 2025

GBT Travel Services UK Limited (GBT UK) and its authorized sublicensees (including Ovation Travel Group and Egencia) use certain trademarks and service marks of American Express Company or its subsidiaries (American Express) in the "American Express Global Business Travel" and "American Express GBT Meetings & Events" brands and in connection with its business for permitted uses only under a limited license from American Express (Licensed Marks). The Licensed Marks are trademarks or service marks of, and the property of, American Express. GBT UK is a subsidiary of X[<]Global Business Travel Group, Inc. (NYSE: GBTG). American Express holds a minority interest in GBTG, which operates as a separate company from American Express.

TABLE OF CONTENTS

VERBESSERTE PASSWORTSICHERHEIT – MINDESTLÄNGE AUF 12 ZEICHEN FESTGELEGT	2
Vorankündigung	3
[TRANSPORT] VERBESSERUNGEN DES FAHRPREISANZEIGEERLEBNISSES	3
26.1 [CHECKOUT] ERFASSEN SIE GRÜNDE, WARUM SIE KEIN HOTEL FÜR ÜBERNACHTUNGSREISEN BUCHEN	8
[NEO-E-MAILS] VERSTÄRKTE E-MAIL-SICHERHEIT UND STANDARDISIERTE ABSENDERADRESSEN	11
[AUSGABEN] AKTUALISIERT IN NEO-BARVORSCHUSSDATEIEN DIE ADRESSE DES BEGÜNSTIGTEN	13
NEO TRAVEL	14
[TRANSPORT] VERBESSERUNG DES FAHRPREISANZEIGEERLEBNISSES WÄHREND DES AUSTAUSCHS	15
[CANCELATION] ENHANCED TICKET CANCELATION MESSAGING FOR CHECKED-IN TRIPS WHEN CANCELATION FAILS	17
[AUSTAUSCH NACH DEM TICKETING] VERBESSERTE FUNKTIONALITÄT FÜR SABRE ZUR UNTERSTÜTZUNG GÜNSTIGERER TARIFE	22
[POSTBOOKING] NEUGESTALTUNG DES REISESTATUS UND DER REISEDATEN	23
[E-MAILS] ZUSÄTZLICHE FELDER FÜR NEO TRAVEL EMAILS	25
[GENEHMIGUNGEN] SMART ROUTING	29
[TRANSPORT] BOOKING.COM V3 MIGRATION	31
[SNCF] AUFSCHLÜSSELUNG DES RÜCKERSTATTUNGSBETRAGS	32
[SNCF] REGIONALE MARKE UND TRANSDEV	33
[SILVERRAIL] ZUSÄTZLICHE E-MAIL-ADRESSFUNKTION FÜR LIEFERANTENBESTÄTIGUNGEN PER BAHN UND AMTRAK	35
MIGRATION UND BEREINIGUNG VON [TÜR-ZU-TÜR]-FUNKTIONEN: DIE RESTLICHEN FAHRTEN SIND NUR OFFLINE VERFÜGBAR	37
[DIDUENJOY] ERWEITERTE FEEDBACK-UMFRAGE NACH DER BUCHUNG	38
ERINNERUNG AN UPDATES FÜR SERVICE PACK NEO 25.4	39
[TRANSPORT] VERBESSERUNG DER TARIFAUSWAHL-ERFAHRUNG	39
[SNCB] DEMANDE DE PRÉFÉRENCE DE SIÈGE ET D'ESPACE	43
NEO EXPENSE	44
[KOSTENBERICHTE] VERBESSERTE SICHTBARKEIT IM WEG ZUR GENEHMIGUNG VON KOSTENBERICHTEN	45
[EXPORTDATEIEN] AKTUALISIERUNG FÜR EXPORTDATEIEN GEMÄSS ISO 20022-STANDARDS FÜR SEPA-BANKÜBERWEISUNGEN	47
[QUITTUNGEN] NEUE KONFIGURIERBARE BEDINGUNGEN FÜR DIE EIDESSTATTLICHE ERKLÄRUNG FEHLENDER QUITTUNGEN	49
[KOSTEN] DIDUENJOY-UMFRAGE FÜR DAS BUCHHALTERMODUL	51
[AUSGABEN] TEIL 2: MIGRATION VON ALTPOSTEN-EXPORTSEITEN	52
ERINNERUNG AN UPDATES FÜR SERVICE PACK NEO 25.4	53
[BUCHHALTUNG] BERICHTE ZU DEN ABLEHNUNGSGRÜNDEN DES BUCHHALTERS VERFÜGBAR	53
PLATTFORM	54
[NEO-PROFIL] NEUE OPTION ZUR EINSCHRÄNKUNG ODER ERWEITERUNG VERFÜGBARER KREDITKARTENTYPEN IN NEO-PROFILEN	55
[NEO-PROFIL] ÄNDERUNGEN DER BENUTZEROBERFLÄCHE FÜR VERALTETE TREUE- UND ABONNEMENTKARTEN	58
[ADMIN-SUITE] NEUES NAVIGATIONS MENÜ	59

VERBESSERTE PASSWORTSICHERHEIT – MINDESTLÄNGE AUF 12 ZEICHEN FESTGELEGT

ZIELGRUPPE	Reisende Neo Admin
AKTIVIERUNG	Automatisch
BESTÄTIGUNG DURCH REISEBÜRO	Automatisch

ÜBERSICHT

Gemäß Neos Engagement zum Schutz von Benutzerkonten und zur Aufrechterhaltung hoher Sicherheitsstandards wurde eine neue Mindestlänge für Passwörter von 12 Zeichen eingeführt. Bestehende Benutzer mit Passwörtern, die kürzer als 12 Zeichen sind, werden bei ihrer nächsten Anmeldung aufgefordert, ein neues Passwort zu erstellen.

GELTUNGSBEREICH

Zielgruppe: Neo-Benutzer, die sich direkt mit Benutzernamen und Passwort auf der Neo-Plattform anmelden.

AUßERHALB DES GELTUNGSBEREICHS

- Benutzer, die über Single Sign-On auf Neo zugreifen, sind nicht betroffen.
- Unternehmen, die bereits eine Mindestpasswortlänge von 12 oder mehr Zeichen für Neo nutzen, erleben keine Änderungen.
- Bestehende Neo-Passwörter, die die Anforderung von 12 Zeichen bereits erfüllen oder überschreiten, bleiben gültig.

VORANKÜNDIGUNG

[TRANSPORT] VERBESSERUNGEN DES FAHRPREISANZEIGEERLEBNISSES

ZIELGRUPPE	Reisende Reisesachbearbeiter
AKTIVIERUNG	Automatisch
BESTÄTIGUNG DURCH REISEBÜRO	Automatisch

ÜBERSICHT

Neo wird erhebliche Verbesserungen einführen, um das Durchsuchen von Fahrpreisen intuitiver, zugänglicher und benutzerfreundlicher zu gestalten. Der Schwerpunkt dieser Verbesserungen liegt auf der Vereinfachung des Tarifvergleichs, der Verbesserung der visuellen Klarheit und der Schaffung einer konsistenteren Benutzeroberfläche in der gesamten Anwendung.

Wichtige Verbesserungen

1. Tarifanzeige-Schalter für Hin- und Rückflüge

Um den Tarifvergleich einfacher und intuitiver zu gestalten, wird die bisherige tab-basierte Ansicht durch eine neue Umschaltfunktion mit der Bezeichnung „Andere Tarifkombinationen anzeigen“ ersetzt.

Benutzer können jetzt mit einem einzigen Schalter nahtlos zwischen der Anzeige nur symmetrischer Hin- und Rückfahrpreise oder aller Tarifkombinationen (symmetrisch + asymmetrisch) wechseln. Dieses Update wird durch das Hinzufügen neuer Fahrkartenüberschriften mit Beikennungen (“Abfahrt” / “Rückfahrt”) für eine verbesserte visuelle Klarheit unterstützt.

Symmetrische Hin- und Rückfahrpreise = Kabine und Tarifdetails sind identisch

Asymmetrische Hin- und Rückfahrpreise = Kabine und Tarifdetails können variieren

VORHER

UNITED EWR - LAX > UNITED LAX - EWR > Fares

[Back to search](#) [Edit search](#)

Fares Current search: New York (NY) - All Airports and Railways, Mon, Dec 15 — Los Angeles Intl (CA) - All Airports and Railways, Wed, Dec 17

Roundtrip fares Separate fares [Filters](#)

OUTBOUND	RETURN	OUTBOUND	RETURN	OUTBOUND	RETURN	OUTBOUND
Economy Coach	Economy Plus Coach	Economy Plus Coach	Economy Coach	Economy Fully Refundable Coach	Economy Plus Fully Refundable Coach	Economy Plus Fully Refundable Coach
€504.62 IN POLICY	€504.62 IN POLICY	€504.62 IN POLICY	€504.62 IN POLICY	€585.24 IN POLICY	€585.24 IN POLICY	€589.54 IN POLICY
<input checked="" type="checkbox"/> Trip not refundable	<input checked="" type="checkbox"/> Trip fully refundable	<input checked="" type="checkbox"/> Trip fully refundable	<input checked="" type="checkbox"/> Trip fully refundable			
<input checked="" type="checkbox"/> Trip change for free						
<input checked="" type="checkbox"/> No checked bag included						
<input checked="" type="checkbox"/> Seat selection						
<input checked="" type="checkbox"/> Boarding priority (with fee)						
<input checked="" type="checkbox"/> Eligible for upgrade with fee	<input checked="" type="checkbox"/> Eligible for upgrade with fee	<input checked="" type="checkbox"/> Eligible for upgrade with fee	<input checked="" type="checkbox"/> Eligible for upgrade with fee	<input checked="" type="checkbox"/> Eligible for upgrade with fee	<input checked="" type="checkbox"/> Eligible for upgrade with fee	<input checked="" type="checkbox"/> Eligible for upgrade with fee
View fare details						

NACHHER

BRITISH AIRWAYS LHR - EWR > BRITISH AIRWAYS EWR - LHR > [Select fare](#)

[Back to search](#) [Edit search](#)

Fares Current search: London - All Airports and Railways, Mon, 08 Sep — New York (NY) - All Airports and Railways, Fri, 12 Sep

[Display other fare combinations](#) [Filters](#)

DEPARTURE / RETURN	DEPARTURE	RETURN	DEPARTURE	RETURN
Premium Economy	Premium Economy	Premium Economy Fully Flex	Premium Economy	Premium Economy Fully Flex
Economy	Economy	Economy	Economy	Economy
£2,300.56 IN POLICY	£2,360.34 IN POLICY	£2,400.00 IN POLICY	£2,400.00 IN POLICY	£2,400.00 IN POLICY
<input checked="" type="checkbox"/> Trip not refundable	<input checked="" type="checkbox"/> Not cancelable	<input checked="" type="checkbox"/> Free cancellation	<input checked="" type="checkbox"/> Not cancelable	<input checked="" type="checkbox"/> Free cancellation
<input checked="" type="checkbox"/> No trip change info available	<input checked="" type="checkbox"/> No change info available	<input checked="" type="checkbox"/> Free change	<input checked="" type="checkbox"/> No change info available	<input checked="" type="checkbox"/> Free cancellation
<input checked="" type="checkbox"/> 1 bag	<input checked="" type="checkbox"/> 1 bag	<input checked="" type="checkbox"/> 1 bag	<input checked="" type="checkbox"/> 1 bag	<input checked="" type="checkbox"/> 1 bag
<input checked="" type="checkbox"/> No seat selection info available	<input checked="" type="checkbox"/> No seat selection info available	<input checked="" type="checkbox"/> Seat selection	<input checked="" type="checkbox"/> No seat selection info available	<input checked="" type="checkbox"/> Seat selection
<input checked="" type="checkbox"/> No check-in priority	<input checked="" type="checkbox"/> No check-in priority	<input checked="" type="checkbox"/> No check-in priority	<input checked="" type="checkbox"/> No check-in priority	<input checked="" type="checkbox"/> No check-in priority
<input checked="" type="checkbox"/> No boarding priority	<input checked="" type="checkbox"/> No boarding priority	<input checked="" type="checkbox"/> No boarding priority	<input checked="" type="checkbox"/> No boarding priority	<input checked="" type="checkbox"/> No boarding priority
<input checked="" type="checkbox"/> No lounge access	<input checked="" type="checkbox"/> No lounge access	<input checked="" type="checkbox"/> No lounge access	<input checked="" type="checkbox"/> No lounge access	<input checked="" type="checkbox"/> No lounge access
View fare details	View fare details	View fare details	View fare details	View fare details

2. Inline-Tariffilter

Tariffilter werden auf der Neo Fare Display (NFD)-Seite von einem Modal- in ein Inline-Format verschoben, wodurch sie sichtbarer und einfacher zu interagieren sind.

Diese Änderung verbessert die Auffindbarkeit und passt sich dem Filterverhalten anderer Neo-Module an, beispielsweise der Seite mit den Transportergebnissen.

VORHER

NACHHER

3. Verbesserte Transparenz im Tarifauswahlprozess

Um Benutzern zu helfen, besser zu verstehen, wie die Tarifauswahl in Neo funktioniert, wird auf der Seite mit den Transportergebnissen eine neue Nachricht eingeführt. Ziel dieser Verbesserung ist es, das Vertrauen der Benutzer zu stärken, indem klar erklärt wird, wie auf zusätzliche Tarifoptionen zugegriffen werden kann, die über die ursprünglich angezeigte hinausgehen.

Eine neue Nachricht mit dem Titel „Möchten Sie einen anderen Tarif?“ wird nun auf der ersten Transportkarte angezeigt und zielt auf die Kabinenklasseninformationen ab.

Choose departing trip

Transport results Current search: London - All Airports and Railways, Mon, 08 Sep — New York (NY) - All Airports and Railways, Fri, 12 Sep

Sort by Recommended

Recommended

Recommendations are based on a combination of criteria established by your company, including price, travel policy and preferred suppliers. Duration, number of stops and CO₂ emissions are also considered. [Know more about recommended sorting](#)

MOST CARBON-EFFICIENT

Carrier	Flight Details	Duration	Class	Total Price	Action
BRITISH AIRWAYS	16:35 (LHR) Mon, 08 Sep → 19:25 (EWR) Mon, 08 Sep	7h 50m Non-stop	Business Promo Business (R)	£6,224 total price	Select
AA 185	AA 185 • 1,054kg CO ₂				
FINNAIR	15:40 (LGW) Mon, 08 Sep → 22:10 (JFK) Mon, 08 Sep	11h 30m 1 Stop (KEF)	Business (R)	£1,756 total price	Select
AA 175	AA 175 • 760kg CO ₂				
FINNAIR	15:40 (LGW) Mon, 08 Sep → 22:10 (JFK) Mon, 08 Sep	11h 30m 1 Stop (KEF)	Premium Economy Business (A, A)	£1,756 total price	Select
AA 175	AA 175 • 760kg CO ₂				

IN POLICY Show details

Want a different fare? Fares you see in this page have been selected according to your company's preferences. You can see other class and fare options after selecting your full itinerary.

Benutzer können die Nachricht schließen, indem sie auf das X in der oberen rechten Ecke klicken. Dadurch wird verhindert, dass sie in aktuellen und zukünftigen Sitzungen erneut angezeigt wird, auch auf der Rückrunde von Hin- und Rücksuchen.

4. Alte Änderungstarif-/Klassenflussentfernung

Der Wechseltarif-/Klassenfluss wird entfernt für:

- Einwegsuchen
- Hin- und Rückflüge
- Austauschströme

Der folgende Bildschirm wird vollständig durch die Neo Fare Display-Seite ersetzt. Dies bietet ein moderneres und einheitlicheres Fahrpreisauswahlerlebnis.

Flight	Fare type	Class	Flexibility	Bags	Price
OUTBOUND AF 22	Light	Coach (M)	Not Refundable. Modifiable with Charge	0 bag	€2,072.38 IN POLICY
RETURN AF 23	Light	Coach (M)	Not Refundable. Modifiable with Charge	0 bag	Select
OUTBOUND AF 22	Standard	Coach (M)	Not Refundable. Modifiable with Charge	1 bag, 23 kg	€2,232.38 IN POLICY
RETURN AF 23	Standard	Coach (M)	Not Refundable. Modifiable with Charge	1 bag, 23 kg	Select
OUTBOUND AF 22	Flex	Coach (M)	Refundable and Modifiable Free of Charge	1 bag, 23 kg	€2,454.38 IN POLICY
RETURN AF 23	Flex	Coach (M)	Refundable and Modifiable Free of Charge	1 bag, 23 kg	Select

Diese Aktualisierungen werden die Fahrpreiserkundung rationalisieren und eine bessere Entscheidungsfindung für Reisende unterstützen. Sie markieren die erste Phase einer umfassenderen Initiative zur Verbesserung des Fahrpreisanzeige- und -auswahlerlebnisses in Neo.

26.1 [CHECKOUT] ERFASSEN SIE GRÜNDE, WARUM SIE KEIN HOTEL FÜR ÜBERNACHTUNGSREISEN BUCHEN

ZIELGRUPPE	Reisender Buchhalter Neo-Administrator GBT
AKTIVIERUNG	Ja - von NTG Admin
ADMIN-SUITE-KNOTEN	Travel Neo: Other options Travel Neo: Other options Hotel not booked justification
BESTÄTIGUNG DURCH REISEBÜRO	Ja

ÜBERSICHT

Um das Benutzererlebnis beim Bezahlvorgang zu verbessern, wurde beschlossen, ein neues Popup hinzuzufügen, wenn Reisende übernachten und kein Hotel ausgewählt haben. Bisher erschien in der Buchungsinformationsbewertung für alle Buchungen ein allgemeines Feld „Kein Hotelgrund“, unabhängig davon, ob ein Hotel ausgewählt wurde. Dies sorgte für Verwirrung und lieferte wenig aussagekräftige Informationen.

Unsere neue Lösung bietet ein kontextbezogenes Popup mit benutzerfreundlicher Grundauswahl, das Reisemanagern klarere Einblicke bietet, indem es Kunden hilft zu verstehen, warum Reisende bei Übernachtungen möglicherweise keine Unterkunft auswählen. Dieser Ansatz gewährleistet ein reibungsloseres Buchungserlebnis und stellt den Kunden gleichzeitig wertvolle Daten zur Verfügung.

VORHER

Additional Information X

VERNON MODULAR BEAR

Charged to

Department: Clear values

TAN Prefix: Clear values

* Distribution:

Booked Another Record | Chambre réservée dans le cadre d'un autre dossier
 Booked Through Event/Conference | Chambre réservée par l'entremise des organisateurs de l'événement ou de la conférence
 Booked on Internet/or on Own | Chambre réservée par Internet/par ses propres moyens
 Client Preferred Rate, Must be booked Direct | Tarif préféréntiel du client — la chambre doit être réservée directement
 Corporate apartment/Govt facilities | Appartements d'affaires/les locaux du gouvernement
 Day Trip,One Way Reservation - no Hotel required | Voyage d'une journée, aller simple — aucune chambre d'hôtel requise
 Hotel Booked | Hôtel réservé

* Rationale for not using virtual presence:

Hotel not available in OBT | L'hôtel ne figure pas dans l'OREL
 Room Provided by Event or Conference | Room Provided by Event or Conference
 Sharing with Co-Worker | Partage avec un collègue

THCEE Other Explanation (35max):

* Primary Destination (City - Country) (35max):

Secondary Destination (City - Country) (35max):

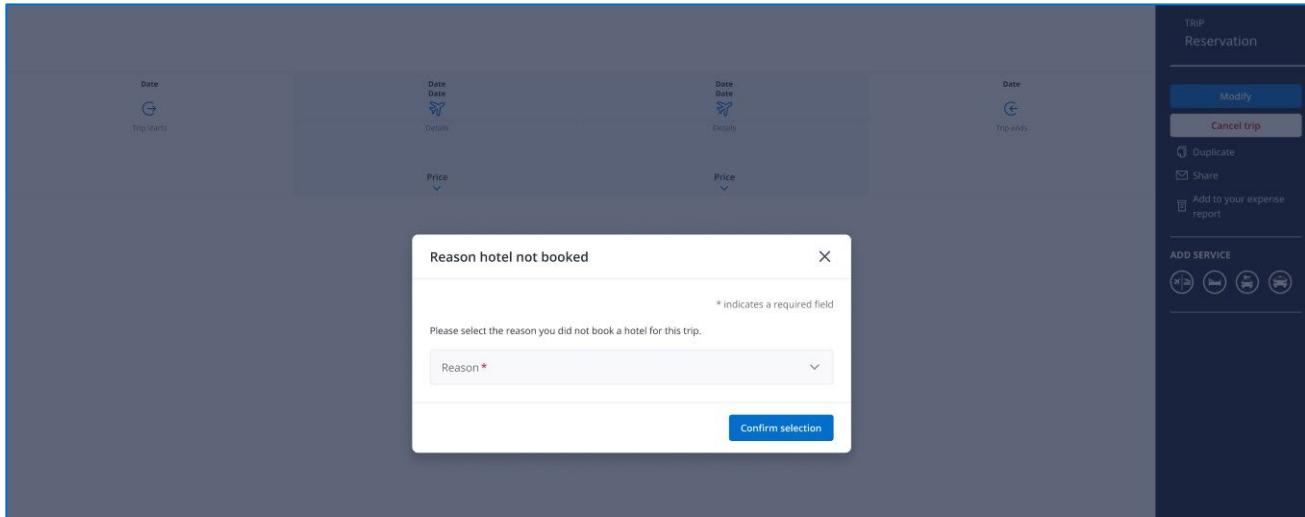
* Offline TAN:

* No Hotel Reason:

Total Out of Pocket Expenses Amount: Please follow this format: 1000.00

Next

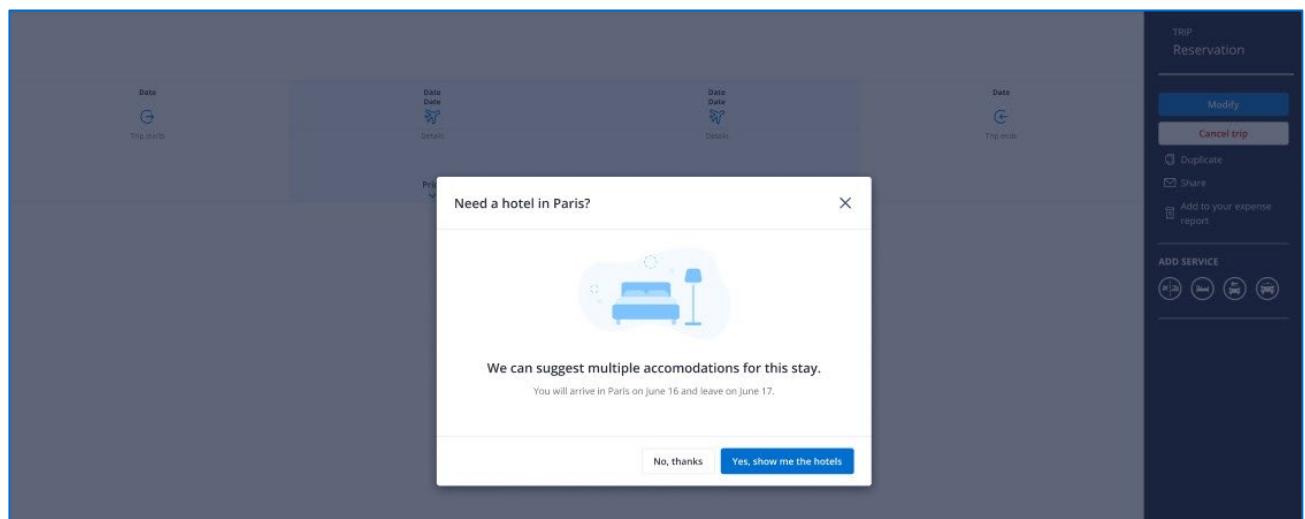
NACHHER



In der Admin Suite wurde eine neue Einstellung erstellt, um dieses neue Popup zu aktivieren und Gründe für die Nichtbuchung eines Hotels hinzuzufügen. Das Popup wird angezeigt, wenn ALLE diese Bedingungen erfüllt sind:

- Die Reise beinhaltet eine Übernachtung
- Es wurde kein Hotel ausgewählt
- „Hotelerweiterung vor der Buchung vorschlagen“ ist aktiviert
- Die NEUE Einstellung "Grund Hotel nicht gebucht" ist aktiviert
- Wenn der Benutzer auf "Nein, danke" klickt, nachdem er dieses Popup gesehen hat

Wenn es ausgelöst wird, können Benutzer einen Grund für die Nichtbuchung eines Hotels auswählen oder das Popup bei Bedarf schließen.



GELTUNGSBEREICH

- Zielgruppe: Reisende, die Übernachtungsreisen buchen
- Anwendbare Plattformen: Neo-Buchungstool, Admin Suite

AUßERHALB DES GELTUNGSBEREICHS

- Gilt nicht für Buchungen ohne Übernachtungen
- Nicht für alle Buchungen obligatorisch

[NEO-E-MAILS] VERSTÄRKTE E-MAIL-SICHERHEIT UND STANDARDISIERTE ABSENDERADRESSEN

ZIELGRUPPE	Reisende Admin Neo
AKTIVIERUNG	Automatisch
BESTÄTIGUNG DURCH REISEBÜRO	Automatisch

Dieses Update gilt für alle AmEx GBT - und Neo-Kunden

ÜBERSICHT

Um die E-Mail-Sicherheit zu erhöhen und die Zustellbarkeit zu verbessern, erlaubt Neo nicht mehr, E-Mail-Nachrichten mit einer benutzerdefinierten "E-Mail-Absender" Adresse zu senden. Diese Änderung verhindert, dass Neo-generierte E-Mails von Empfängerservern blockiert oder als Spam markiert werden.

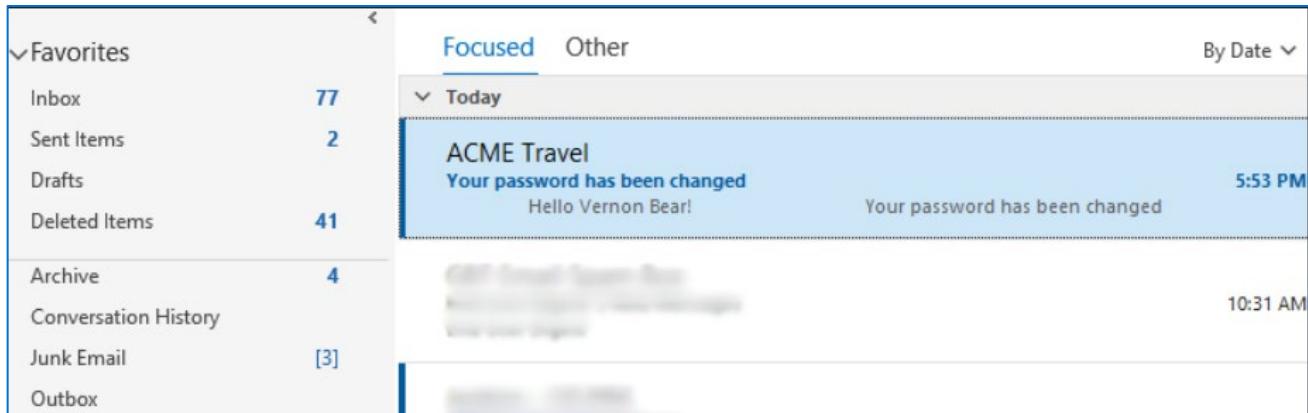
Ab der Version 26.1 werden alle Neo-E-Mail-Nachrichten von Neo.DoNotReply@kds.com gesendet.

Alle vorhandenen benutzerdefinierten E-Mail-Absenderadressen werden automatisch entfernt.

- Für Kunden, die bereits einen benutzerdefinierten Namen in das Feld "E-Mail von" einfügen, erfolgt keine Änderung.
- Für Clients ohne Anpassung gelten die folgenden Standardwerte:
 - Amex GBT-Kunden: Neo Amex GBT
 - KDS-Kunden: Neo

Der Anzeigename im Feld „E-Mail von“ kann weiterhin angepasst werden, um den Empfängern die Identifizierung der Kommunikationsquelle zu erleichtern:

General Settings	
Code	1108732
Neo GUID	d9ce53d2-131c-4450-17eb-64c76a141280 Global Unique Identifier
Company Name	ACME Inc.
Instance	corporate
IATA Number	
Email From (name only)	ACME Travel
Email Reply To	
Company ID	



Dieses Update ermöglicht es Neo-E-Mail-Nachrichten, **SPF**-, **DKIM**- und **DMARC**-Sicherheitsprüfungen, die von Client-E-Mail-Servern durchgeführt werden, einfacher zu bestehen.

[AUSGABEN] AKTUALISIERT IN NEO-BARVORSCHUSSDATEIEN DIE ADRESSE DES BEGÜNSTIGTEN

ZIELGRUPPE	Reisende Admin Neo
AKTIVIERUNG	Automatisch
BESTÄTIGUNG DURCH REISEBÜRO	Automatisch

Dies ist eine Vorankündigung bezüglich bevorstehender Änderungen an den Neo Cash Advance Export Files, die in Neo Version 26.1 bereitgestellt werden.

ÜBERSICHT

Die neue ISO 20022-Verordnung schreibt vor, dass alle SEPA-Banküberweisungszahlungsdateien die strukturierte Postanschrift des Begünstigten enthalten müssen. Zahlungsdateien ohne diese Informationen können zu einer Ablehnung oder Verzögerung der Zahlung an den Begünstigten führen.

Als Reaktion auf diese Aktualisierung der Vorschriften hat Neo bereits Aktualisierungen an den Spesenabrechnungen vorgenommen. Dasselbe wird nun auch für Barvorschüsse (sowohl CSV als auch XML) geschehen, um die Hinzufügung der Empfängeradresse für Kunden zu ermöglichen, die SEPA-Zahlungen für die Erstattungsmethode von Banküberweisungen verwenden.

Barvorschuss CSV

- Die neue CSV-Datei für den Barvorschussexport enthält 7 zusätzliche Spalten am Ende der Datei
- Die neuen Spalten beginnen bei Excel-Spaltennummer 60 (BN) bis 66 (BH)
- Diese neuen Spalten enthalten die Postanschrift des Begünstigten, die der Benutzer in seinem Neo-Profil angibt.

Barvorschuss XML

Eine neue Struktur <BeneficiaryAddress> wird eingeführt und wird zu einem "Container" - Knoten, der alle Elemente der Adresse des Begünstigten enthält, die für die Barvorschusslinie gelten

Barvorschüsse enthalten, die Banküberweisungen als Erstattungsmethode verwenden und wenn die SEPA-Überweisungseinstellung unter [Ausgaben | Erstattungseinstellungen | Barvorschuss](#) aktiviert ist.

Bitte kontaktieren Sie bei Bedarf Ihren Neo-Kontakt für weitere Informationen.

AMEX GBT

Neo

NEO TRAVEL

[TRANSPORT] VERBESSERUNG DES FAHRPREISANZEIGEERLEBNISSES WÄHREND DES AUSTAUSCHS

ZIELGRUPPE	Reisende Reisacharbeiter
AKTIVIERUNG	Automatisch
BESTÄTIGUNG DURCH REISEBÜRO	Automatisch

ÜBERSICHT

Um das Fahrpreisauswahlerlebnis beim Fahrkartenwechsel zu modernisieren und intuitiver und zugänglicher zu gestalten, ist die Neo Fare Display (NFD)-Seite jetzt in den Umtauschablauf integriert. Diese Verbesserung bietet Benutzern eine konsolidierte und intuitive Benutzeroberfläche zum Anzeigen und Auswählen alternativer Tarife.

Die NFD-Seite im Austauschkontext behält das gleiche Design wie bei der ersten Suche bei, mit den folgenden Ergänzungen:

- **Preisdifferenzanzeige:** Zeigt die Tarifdifferenz zwischen dem ursprünglichen und dem neuen Tarif an.
- **Visuelle Indikatoren:**
 - Grüner Abwärtspfeil für günstigere Tarife
 - Roter Aufwärtspfeil für teurere Tarife
 - Graues Gleichheitssymbol für unveränderten Fahrpreis

VOHRER

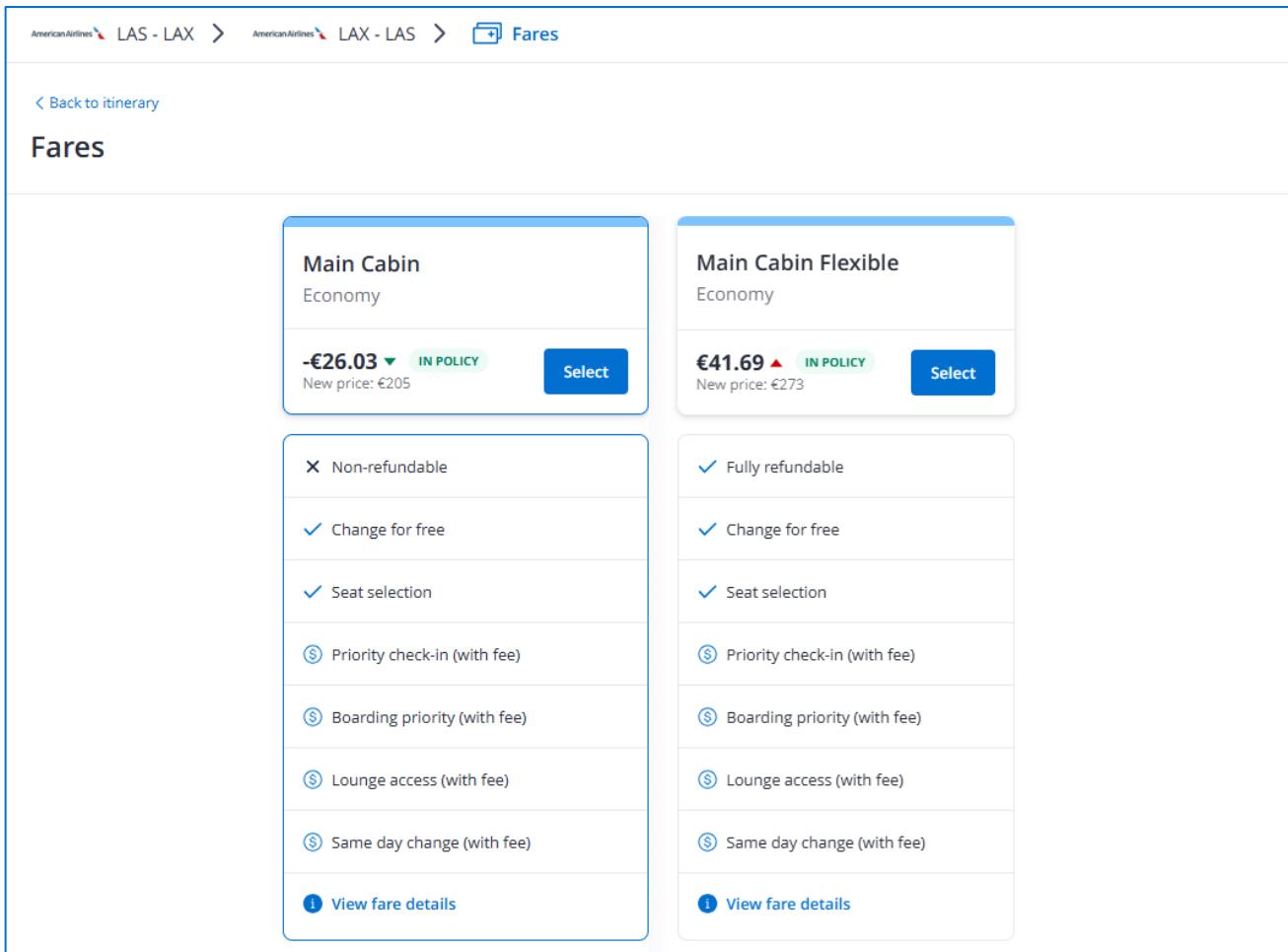
Flight	Fare type	Class	Flexibility	Bags	Price
AA 44	Main Cabin	Coach (N)	Not Refundable, Modifiable Free of Charge		€330.68 IN POLICY
AA 44	Main Cabin Flexible	Coach (N)	Refundable and Modifiable Free of Charge		€427.68 IN POLICY

Change fare/class · View seats

AA 8332, EI 524 · Operated by Aer Lingus Limited

7:10 PM (JFK) 10:45 AM (CDG) 9h 35m Main Cabin -€67 New price: €360

NACHHER



The screenshot shows the American Airlines Neo fare selection interface. At the top, the route is listed as AmericanAirlines LAS - LAX > AmericanAirlines LAX - LAS > Fares. Below this, a link to 'Back to itinerary' is visible. The main section is titled 'Fares' and displays two fare options:

- Main Cabin** (Economy):
 - Price: **-€26.03** (IN POLICY) - New price: €205
 - Buttons: **Select**
- Main Cabin Flexible** (Economy):
 - Price: **€41.69** (IN POLICY) - New price: €273
 - Buttons: **Select**

Below each fare option is a list of included services, indicated by a checkmark icon:

Main Cabin Services	Main Cabin Flexible Services
✗ Non-refundable	✓ Fully refundable
✓ Change for free	✓ Change for free
✓ Seat selection	✓ Seat selection
⌚ Priority check-in (with fee)	⌚ Priority check-in (with fee)
⌚ Boarding priority (with fee)	⌚ Boarding priority (with fee)
⌚ Lounge access (with fee)	⌚ Lounge access (with fee)
⌚ Same day change (with fee)	⌚ Same day change (with fee)
View fare details	

GELTUNGSBEREICH

Diese Funktion gilt sowohl für Luft- als auch für Schienenlösungen, wenn ein Umtausch möglich ist.

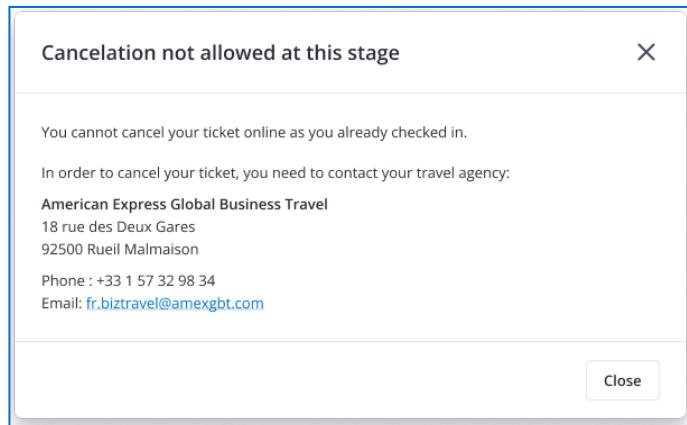
[CANCELLATION] ENHANCED TICKET CANCELLATION MESSAGING FOR CHECKED-IN TRIPS WHEN CANCELLATION FAILS

ZIELGRUPPE	Reisende Reisacharbeiter
AKTIVIERUNG	Automatisch
BESTÄTIGUNG DURCH REISEBÜRO	Automatisch

ÜBERSICHT

Das Benutzererlebnis wurde verbessert, wenn versucht wird, ein Ticket nach dem Check-in zu stornieren. Anstelle eines stillen Stornierungsfehlers erhalten Kunden nun eine klare, informative Popup-Nachricht, in der erklärt wird, warum die Stornierung nicht bearbeitet werden kann.

Wenn ein Reisender bereits online bei der Fluggesellschaft oder am Flughafen eingekennigt hat und dann versucht, seine Reise in Neo abzusagen, liefert das System eine transparente Erklärung, warum die Stornierung nicht möglich ist. Diese Funktion hilft Reisenden, die spezifischen Einschränkungen der Ticketstornierung nach dem Check-in zu verstehen und reduziert Verwirrung und Frustration bei der Änderung von Reiseplänen.



Konfigurationsanweisungen:

- Keine zusätzliche Konfiguration erforderlich
- Funktion wird automatisch für alle Benutzer des Neo-Buchungstools aktiviert

GELTUNGSBEREICH

- Target Audience: All Neo booking tool users
- Applies to travel tickets checked in online with the airline or at the airport

AUßERHALB DES GELTUNGSBEREICHES

- Does not modify existing check-in or cancelation policies
- Cannot override system restrictions on canceling checked-in tickets

INTERNER INTERNER [TRANSPORT] VEREINFACHUNG VERALTETER ZAHLUNGS- UND LIEFEROPTIONEN

ZIELGRUPPE	Reisende Reisacharbeiter Admin Neo
AKTIVIERUNG	Automatisch
BESTÄTIGUNG DURCH REISEBÜRO	Automatisch

ÜBERSICHT

Im Rahmen der laufenden Plattformoptimierung vereinfacht Neo die Transportbuchung, indem veraltete Zahlungsmethoden und Liefereinstellungen entfernt werden. Dieses Update trägt dazu bei, eine reibungslose Migration des Transport-Checkout-Prozesses zu gewährleisten und potenzielle technische Komplikationen bei Systemaktualisierungen zu reduzieren.

Der Delivery-Knoten wird aus der Admin Suite entfernt:

The screenshot shows the Amex GBT Admin Suite interface. On the left, a navigation tree is displayed under the 'Travel' category. The 'Delivery' node is highlighted with a red box and a yellow cursor, indicating it is the target for removal. The main panel shows a 'Delivery' configuration screen with a 'Delivery' section and a 'Driver's License' section. A list of identifiers is shown on the right, including 'Passport', 'National ID Card', 'Personal Credit Card', 'Corporate Credit Card', 'Frequent Flyer', and 'No identifier'. At the bottom right of the main panel are 'Download as XML' and 'Apply Modifications' buttons.

Und die folgenden Zahlungsmethoden werden aus der Admin Suite und der Neo-Benutzeroberfläche entfernt:

- Bargeld
- Überprüfen
- Abonnementkarte
- Zahlung am Bahnhof

Allowed Forms of Payment	
Lodge Credit Card	<input type="checkbox"/> Allow payment by lodge credit card
Individual Credit Card	<input type="checkbox"/> Allow payment by individual credit card (private or corporate)
Invoice	<input type="checkbox"/> Allow invoicing by the Travel Agency
At the Station	<input type="checkbox"/> Allow payment at the station (for rail only)
Subscription Card	<input type="checkbox"/> Allow payment by Subscription Card
Cash	<input type="checkbox"/> Allow payment by cash (no longer used)
Check	<input type="checkbox"/> Allow payment by check (no longer used)
Conferma Virtual Card	<input type="checkbox"/> Allow Conferma Virtual Card

GBT3 ▶ GBT3 L1

Search

Edit Export

Travel

- Contracts
- Policies
- Fulfillment
 - Selected Implant/Implant
 - Implant/Implant
 - Queuing Policies
 - Trip Counter
 - Payment
 - Transport Payment
 - Specific Transport Payment
 - Hotel Guarantee
 - Car Guarantee
 - Car Billing Number
 - AIDA
 - Conferma

Transport Payment

Settings are not inherited (Change)

Apply Mo

Forms of Payment

Default Form of Payment: **Invoice** (is the default form of payment for air and rail)

Alternatives: Cash (no longer used), Check (no longer used), Lodge Credit Card, Individual Credit Card (Corporate or Private)

PNR Remark: **Traveler** (is allowed to pay with individual Credit Card)

Multi-Traveler Trips: **Each traveler pays for self**

Flight (round-trip)
Air France to New York, US

Original price: 100.00€ New price: 100.00€

Exchange fee: 10.00€

Total amount due: 10€

Continue

GELTUNGSBEREICH

- **Alle Instanzen/Kunden**
 - Neo Admin Suite
 - Neo UI
- **Admin Suite:**
 - Travel | Fulfillment | Payment | Transport Payment
 - Travel | Fulfillment | Payment | Specific Transport Payment
 - Travel | Fulfillment | Delivery

[AUSTAUSCH NACH DEM TICKETING] VERBESSERTE FUNKTIONALITÄT FÜR SABRE ZUR UNTERSTÜTZUNG GÜNSTIGERER TARIFE

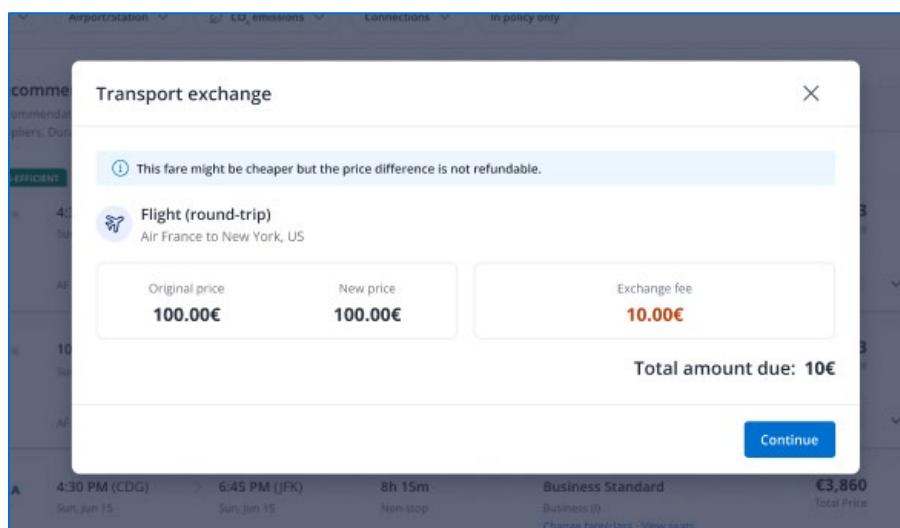
ZIELGRUPPE	Reisende Reisacharbeiter
AKTIVIERUNG	Automatisch
BESTÄTIGUNG DURCH REISEBÜRO	Automatisch

ÜBERSICHT

Kunden, insbesondere aus Nordamerika, haben beim Umtausch einer Ticketreise eine bessere Sichtbarkeit günstigerer Tarife innerhalb von Sabre gefordert. Um dieses Problem zu lösen, hat Neo frühere Beschränkungen der Tariffilterung in Sabre aufgehoben und ermöglicht so die Anzeige günstigerer Tarifalternativen beim Ticketaustausch.

Um eine fundierte Entscheidungsfindung zu unterstützen, wurde ein neues Benutzerbenachrichtigungssystem implementiert, das Reisende darüber informiert, dass der neue Tarif möglicherweise günstiger ist, die Preisdifferenz jedoch nicht erstattungsfähig ist, was erklärt, warum wir sowohl im neuen als auch im ursprünglichen Preis den gleichen Preis anzeigen.

- Derzeit zeigt das System bei Fahrpreiserhöhungen die Preiserhöhung deutlich an (keine Änderung).
- In Fällen, in denen der Benutzer Flüge auswählt, bei denen der neue Preis günstiger ist, zeigt das System sowohl für den ursprünglichen als auch für den neuen Preis denselben Preis an. Reisende werden darüber informiert, dass der neue Tarif zwar günstiger sein könnte, die Preisdifferenz jedoch nicht erstattungsfähig ist.



GELTUNGSBEREICH

Diese Funktion gilt für Umtausche, die nach dem Ticketverkauf erfolgen.

[POSTBOOKING] NEUGESTALTUNG DES REISESTATUS UND DER REISEDATEN

ZIELGRUPPE	Reisende Reisacharbeiter
AKTIVIERUNG	Automatisch
BESTÄTIGUNG DURCH REISEBÜRO	Automatisch

ÜBERSICHT

In dieser Version wurden die Reiseinformationen neu gestaltet, um den Zugänglichkeitsanforderungen gerecht zu werden und wichtige Informationen hervorzuheben.

- Reservierungsnummer
- Reisereferenz
- Reisestatus
- Genehmigungsstatus
- Reisegeschichte
- Reisedetails (angezeigt basierend auf der Clientkonfiguration)
 - Beispiele: Reisegrund, Kostenstelle usw

HINWEIS

- Fotos werden zufällig angezeigt und sind nicht anpassbar.
- Zugreisen liegen außerhalb des Geltungsbereichs.

VOHRER

NACHHER

[E-MAILS] ZUSÄTZLICHE FELDER FÜR NEO TRAVEL EMAILS

ZIELGRUPPE	Reisender Arrangeur Genehmiger
AKTIVIERUNG	Automatisch
BESTÄTIGUNG DURCH REISEBÜRO	Automatisch

ÜBERSICHT

Es werden wichtige Verbesserungen an den E-Mails von Neo Travel eingeführt, um sie klarer und informativer zu gestalten und sie an die Bedürfnisse der Kunden anzupassen.

Warum diese Änderungen?

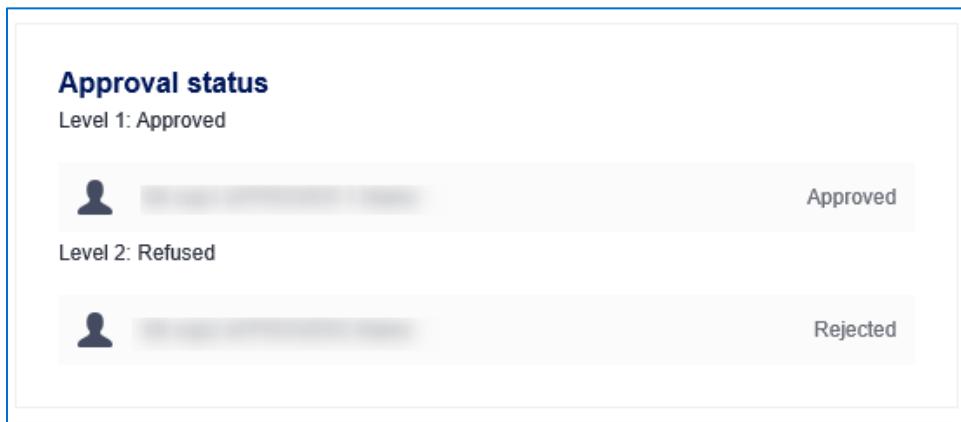
Bereiten Sie sich darauf vor, das PDF der Reisezusammenfassung dauerhaft aus E-Mails zu entfernen, die in der Version 26.1 erscheinen (E-Ticket-Anhänge bleiben erhalten)

Fügen Sie für mehr Transparenz die von Kunden angeforderten Schlüsseldetails hinzu.

Was ändert sich?

1. Genehmigungsstatus

- Der Name des Genehmigers wird jetzt im Abschnitt "Genehmigungsstatus" angezeigt (genehmigt oder abgelehnt/abgelehnt).
- Bei mehrstufigen Genehmigungen werden alle vorherigen Genehmiger angezeigt.



2. Flugsegmente

Terminalinformationen werden, sofern verfügbar, unter „Abfahrt und Ankunft“ (nach Datum/Uhrzeit) angezeigt.

AIRPORT	Paris Charles de Gaulle
DATE / TIME	05 Nov 2025 / 13:55
TERMINAL	2F

3. Luftsegmente

- Reiseklasse

Tarifname (zB CLASS Business (BCG-Fully-Flex-LH PAF)).

FLIGHT INFO

AF1413 / Economy / Public fare + ECONOMY FLEX - Mix Public /
Corpo Capping / Seat: 30C

4. Schienenabschnitt

- Reiseklasse
- Tarifname hinzugefügt (z. B. First / Tarif Flex Première).
- Neues Sammlungsreferenzfeld für **Zugliniendienste**.

TRAIN

CONFIRMATION NO.

Avanti West Coast GJ [REDACTED]

COLLECTION REF

35 [REDACTED]

Departure

TRAIN STATION

Crewe

DATE / TIME

18 Nov 2025 / 06:03

Arrival

TRAIN STATION

London Euston

DATE / TIME

18 Nov 2025 / 07:53

TRAIN INFO

Train 9834 / First / Anytime Single 1st Class / Coach: J
/ Seat: 15

5. E-Mails des Genehmigers

- Neuer Abschnitt „Reisedetails“ für bessere Sichtbarkeit (dasselbe wie „Reisender und Arrangeur“).

6. Hotelabteilung

- Zimmerbeschreibung
- Stornierungsbedingungen

HOTEL	
HOTEL NAME	Casa Brera
CONFIRMATION NO.	30 [REDACTED]
DATES	02 Nov 2025 - 05 Nov 2025
ADDRESS	Piazzetta M Bossi No 2 20121 MILAN Italy
PHONE	+39 02 305430
ROOM	Stay Longer on Us, Save 10% or more as you stay longer Superior King, 1 King, 24sqm/258sqft, Living/sitting area, Wireless internet,
Price Information <p>Superior King, 1 King, 24sqm/258sqft, Living/sitting area, Wireless internet, complimentary, Coffee/tea maker Stay 3 nights or more and enjoy a savings on our flexible standard rate. This offer is valid exclusively for stays of 3 nights or longer. The discount is already included in the rate displayed. Additional discounts or reductions are not applicable. Please be aware that changes to your stay duration, including early departures, may result in a rate adjustment. Embrace this opportunity to experience luxury at an exceptional value.</p> <p>Stay Longer on Us, Save 10% or more as you stay longer</p> <p>Superior King, 1 King, 24sqm/258sqft, Living/sitting area, Wireless internet,</p> <p>Base amount before tax: 675.00 EUR per day from 02 Nov 2025 to 05 Nov 2025</p> <p>All known costs and taxes: 2046.00 EUR</p>	
Taxes <p>City tax (exclusive). Charge: Per stay</p>	
Guarantee <p>Guarantee required.</p>	
Cancellation policy <p>Cancel on 01 Nov 2025 by 23:59 local hotel time to avoid 1 night(s) charge</p>	

7. Autoabteilung

- Abhol- und Abgabeadresse
- Termine
- Fahrzeugklasse, Typ, Getriebe
- Grundpreis und zusätzliche Gebühren

CAR RENTAL	
CONFIRMATION NO.	119
SUPPLIER	Europcar
PICK UP	Linate Forlanini Airport, 20090 Milan Segrate, Italy
DROP OFF	Linate Forlanini Airport, 20090 Milan Segrate, Italy
PICK UP DATE	02 Nov 2025 14:55
DROP OFF DATE	05 Nov 2025 11:20
CAR CLASS	Economy
CAR TYPE	2/4 Door
TRANSMISSION	Manual
AIR CONDITIONED	Hybrid with A/C
Base Rate	
165.90 EUR - Unlimited Mileage	
Extra charges	
SCG - AIRPORT	6.48 EUR
SURCHARGE	
CDW - COLLISION	0.00 EUR
DAMAGE WAIVER	
TPW - THEFT	0.00 EUR
PROTECTION WAIVER	
TAX - TAX	29.92 EUR

GELTUNGSBEREICH

Diese Änderungen gelten für alle Personas: Reisender, Arrangeur, Genehmiger.

TIMELINE

Reisezusammenfassung PDF-Entfernung: Automatische Deaktivierung für alle Clients in der Version 26.1 (17. Januar 2026).

[GENEHMIGUNGEN] SMART ROUTING

ZIELGRUPPE	Reisender Arrangeur Genehmiger
AKTIVIERUNG	Automatisch
BESTÄTIGUNG DURCH REISEBÜRO	Automatisch

ÜBERSICHT

Mit 25.5 bietet Neo Smart Routing für Reisegenehmigungen an, sodass Reisemanager Buchungen automatisch basierend auf dem Reisetyp weiterleiten können. Diese Funktion ermittelt auf intelligente Weise den effizientesten Genehmigungsworkflow, passt sich der Einhaltung der Richtlinien an, reduziert unnötige Verzögerungen, optimiert die Reiseausgaben durch die Anwendung strengerer Kontrollen (wo erforderlich) und rationalisiert die Genehmigungen für Reisen mit geringem Risiko oder Routinefahrten.

Das System kann nun intelligent feststellen, ob für eine Reise eine Genehmigung vor oder nach der Buchung erforderlich ist. Dies hängt von der Konfiguration ab, die in der Admin Suite unter **Travel | Policies | General Policy Settings** mit **Validation Mode: Smart Routing**.

Beispiel

- **Genehmigung vor der Buchung:** Für Billigflieger, Prepaid-Hotels und andere Sofortkaufoptionen (um eine Mittelbindung vor der Genehmigung zu vermeiden).
- **Genehmigung nach der Buchung:** Für GDS-Inhalte und erstattungsfähige Buchungen (um Verfügbarkeit und Flexibilität sicherzustellen).

General Travel Settings

Email	<input checked="" type="checkbox"/> Send e-mails as defined in workflow settings (recommended)
Booking Rules	<input checked="" type="checkbox"/> Check all trips against Travel Policies (recommended)
Validation Mode	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; display: inline-block;">Pre-booking approval</div>
Multi-Traveler Trips	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; display: inline-block; background-color: #f0f0f0;">Manual Validation</div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; display: inline-block; background-color: #f0f0f0;">Auto-validation</div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; display: inline-block; background-color: #f0f0f0;">Manual Validation for out of policy PNRs</div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; display: inline-block; background-color: #f0f0f0;">Pre-booking approval</div> <div style="border: 1px solid #0070C0; padding: 2px; display: inline-block; background-color: #0070C0; color: white;">Smart routing</div>

Download as XML
Apply Modifications

Diese Verbesserung bietet mehr Flexibilität bei der Anpassung an unterschiedliche Reiserichtlinien.

kONFIGURATION

Die Konfiguration erfolgt durch NTG Admin unter dem Admin Suite-Knoten: **Travel | Policies | General Policy Settings**

Smart Routing sollte im Validierungsmodus gewählt werden.

General Travel Settings	
Email	<input checked="" type="checkbox"/> Send e-mails as defined in workflow settings (recommended)
Booking Rules	<input checked="" type="checkbox"/> Check all trips against Travel Policies (recommended)
Validation Mode	Smart routing
Multi-Traveler Trips	Disabled

Transport pre-booking approval	
Refundable fares	<input type="checkbox"/> Use pre-booking approval for refundable fares
Non refundable fares	<input type="checkbox"/> Use pre-booking approval for non refundable fares
Fares with complex refund restrictions (see fare notes)	<input type="checkbox"/> Use pre-booking approval for fares with complex refund conditions

Hotel pre-booking approval	
Rates with pre payment	<input type="checkbox"/> Use pre-booking approval for rates with pre payment
Rates with deposit	<input type="checkbox"/> Use pre-booking approval for rates with deposit
Rates with guarantee	<input type="checkbox"/> Use pre-booking approval for rates with guarantee

Car pre-booking approval	
Car	<input type="checkbox"/> Use pre-booking approval for car services

[TRANSPORT] BOOKING.COM V3 MIGRATION

ZIELGRUPPE	Reisemanager Buchhalter
AKTIVIERUNG	Automatisch
BESTÄTIGUNG DURCH REISEBÜRO	Automatisch

ÜBERSICHT

Die Neo-Direktverbindung mit Booking.com wird mit der Veröffentlichung 25.5 Mitte November 2025 von Version 2 auf Version 3 migriert, nachdem Booking.com angekündigt hatte, Version 2 einzustellen. Die Migration funktioniert mit dem aktuellen Setup und ist für Benutzer vollständig transparent. In der Admin Suite sind keine Updates erforderlich. Buchungen, die über Version 2 getätigt wurden, können nach der Migration weiterhin abgerufen und storniert werden.

GELTUNGSBEREICH

Diese Migration gilt nur für Kunden, die über die direkte Verbindung von Neo auf Booking.com-Inhalte zugreifen. Kunden, die Booking.com-Inhalte über HotelHub- oder SMP-Direktverbindungen nutzen, sind davon nicht betroffen.

[SNCF] AUFSCHLÜSSELUNG DES RÜCKERSTATTUNGSBETRAGS

ZIELGRUPPE	Reisender Arrangeur Genehmiger
AKTIVIERUNG	Automatisch
BESTÄTIGUNG DURCH REISEBÜRO	Automatisch

ÜBERSICHT

Wenn Stornierungen in der Neo Admin-Konfiguration autorisiert sind und das Ticket ausgestellt wurde, wird das Benutzererlebnis nun erheblich verbessert. Benutzer sehen nun die geltenden Stornierungsgebühren des Lieferanten, bevor sie einen Rückerstattungsantrag bei SNCF bestätigen, sodass sie entscheiden können, ob sie fortfahren oder ihr Ticket behalten möchten.

Bisher mussten Benutzer die Tarifdetails manuell überprüfen und die Gebühren berechnen. Mit dieser Verbesserung wird durch Klicken auf die Schaltfläche „Abbrechen“ nun ein Popup-Fenster mit einer Zusammenfassung angezeigt:

- Der ursprüngliche Ticketpreis
- Die Höhe der Stornogebühr
- Der gesamte Rückerstattungswert
- Dieses Update bietet Benutzern mehr Transparenz und einen reibungsloseren Stornierungsprozess

Für GBT-Kunden, die SNCF-Inhalte mit integrierter automatisierter Rechnung haben, ist die Stornierung standardmäßig aktiviert.

GELTUNGSBEREICH

Diese Funktion ist speziell für SNCF.

Diese Funktion ist bereits für Folgendes verfügbar:

- Trainline
- DeutscheBahn
- SNCB

[SNCF] REGIONALE MARKE UND TRANSDEV

ZIELGRUPPE	Reisender Arrangeur
AKTIVIERUNG	Ja
ADMIN SUITE-KNOTEN	Travel Fulfillment Reservation Systems <reservation system> Direct Link Configuration <direct link> Suppliers
BESTÄTIGUNG DURCH REISEBÜRO	Ja

SYNOPSIS

Ziel der regionalen Behörden in Frankreich ist es, ihre eigenen Transportangebote zu fördern und hervorzuheben. Um dies zu erreichen, haben Regionalräte regionale Mobilitätsmarken geschaffen. Darüber hinaus betreiben neue Betreiber wie TRANSDEV nun Strecken in bestimmten Gebieten, darunter die Strecke Nizza → Marseille im Südosten Frankreichs.

Regionale Marken sind mittlerweile in den meisten Regionen Frankreichs vertreten. Ihre Logos werden in der Neo-Benutzeroberfläche neben dem Namen der Betreibergesellschaft angezeigt.

Die von TRANSDEV betriebene Strecke Nizza → Marseille wird unter der Regionalmarke Zou erscheinen! und kann entsprechend gebucht werden.

Im Einklang mit diesen Änderungen wurden die Informationen zu den Passagierregulierungsregeln aktualisiert.

Für GBT-Kunden werden zusätzliche Tests durchgeführt, bevor dieser Lieferant validieren kann, dass alles im GBT-Ökosystem korrekt funktioniert.

KONFIGURATION

- Admin Setup
- Lieferant :
 - TRANSDEV wurde als neuer Lieferant hinzugefügt und muss im Admin Suite-Knoten konfiguriert werden::
[Travel | Fulfillment | Reservation Systems | <reservation system> | Direct Link Configuration | <direct link> | Suppliers](#)
 - Auch die Reiserichtlinien müssen entsprechend aktualisiert werden.

Passives Segment

- Die passiven Segmentformate KDS und GBT wurden aktualisiert.
- Für alle anderen Formate muss ein Update angefordert werden.

GELTUNGSBEREICH

Diese Funktion ist speziell für die direkte SNCF-Verbindung gedacht.

[SILVERRAIL] ZUSÄTZLICHE E-MAIL-ADRESSFUNKTION FÜR
LIEFERANTENBESTÄTIGUNGEN PER BAHN UND AMTRAK

ZIELGRUPPE	Reisender Arrangeur Genehmiger
AKTIVIERUNG	Ja
BESTÄTIGUNG DURCH REISEBÜRO	Automatisch

ÜBERSICHT

Dank der jüngsten Entwicklungen von SilverRail ist es nun möglich, Lieferantenbestätigungs-E-Mails an einen weiteren Empfänger zu senden.

Zusätzlich zur E-Mail-Adresse des Reisenden kann nun eine zusätzliche E-Mail-Adresse an VIA Rail und Amtrak weitergegeben werden. Der zusätzliche Empfänger erhält die gleichen Bestätigungs-E-Mails wie der Reisende.

- **VIA Rail** versendet zwei E-Mails pro Buchung: eine Buchungsbestätigung und ein E-Ticket mit QR-Code.
- **Amtrak** sendet eine einzelne E-Mail mit dem E-Ticket.

Um diese Funktion zu aktivieren, muss zum Zeitpunkt der Buchung eine zusätzliche E-Mail-Adresse hinzugefügt werden, indem bei Verwendung von SilverRail als CRS eine neue Normal Remark (RN) im PNR erstellt wird.

Konfiguration PNR Pack

Für Clients auf gemeinsam genutzten GBT-Instanzen prüft GBT die Notwendigkeit, ein Setup zu erstellen, das von allen Clients gemeinsam genutzt werden kann und entsprechend auf ihre Bedürfnisse reagiert.

Die folgende Syntax muss genau befolgt werden —sonst wird die E-Mail-Adresse nicht an den Lieferanten übermittelt.

Die E-Mail kann entweder lauten:

- Direkt im PNR-Paket fest codiert, oder
- Dynamische Beschaffung über eine Regel (z. B. über die E-Mail-Adresse des Reisebüros)

Remark	
RemarkType	RemarkLine
RN	ADDMAIL=xxxx@xxx.ca

GELTUNGSBEREICH

Diese Funktion ist speziell für Silverrail.

Es betrifft folgende Fluggesellschaften: ViaRail (Canada)

- Amtrak (USA)

AUßERHALB DES GELTUNGSBEREICHES

Wird nicht von Silverrail/schwedischen Bahngesellschaften unterstützt.

MIGRATION UND BEREINIGUNG VON [TÜR-ZU-TÜR]-FUNKTIONEN: DIE RESTLICHEN FAHRTEN SIND NUR OFFLINE VERFÜGBAR

ZIELGRUPPE	Reisender Arrangeur Reisemanager Genehmiger
AKTIVIERUNG	Automatisch
BESTÄTIGUNG DURCH REISEBÜRO	Automatisch

ÜBERSICHT

Im Zusammenhang mit der Migration und Bereinigung von Tür-zu-Tür-Funktionen:

- Über Door-to-Door (oder Trip Builder) gebuchte Reisen, die noch auf die Reise warten, bleiben verfügbar und können offline bewältigt werden
- Tür-zu-Tür-Fahrten werden weiterhin in der Reiseliste in Neo angezeigt
- -zu-Tür-Reisen können in Neo nicht mehr geöffnet und bearbeitet werden

VOHRER

AMEX GBT, 3rd Avenue, New York, NY, USA 7/7/2025 Jul 7, 2025 - Jul 15, 2025	  	IN POLICY	vernon bear mail@mail.com	vernon bear	<input type="radio"/> Draft	€4,405.93	
---	---	-----------	------------------------------	-------------	-----------------------------	-----------	---

NACHHER

AMEX GBT, 3rd Avenue, New York, NY, USA 7/7/2025 Jul 7, 2025 - Jul 15, 2025	  	IN POLICY	vernon bear mail@mail.com	vernon bear	Available offline	€4,405.93	
---	---	-----------	------------------------------	-------------	-------------------	-----------	---

Klicken Sie auf Tür-zu-Tür-Reise

Contact travel agency X

Due to a recent system update, this trip is currently not visible in Neo. Please be assured that this booking is still accessible through our offline channels. For further assistance, please contact your travel agency.

Name: Travel Agency
 Phone: +33 1 45 56 89 78
 Email: travelagency@mail.com
 Address:Postal Address

Close

GELTUNGSBEREICH

Diese Funktion ist speziell für Reisen gedacht, die über die Tür-zu-Tür-Funktion gebucht werden. (Diese Funktion zählte weniger als 0,03 % der bevorstehenden Reisen in Neo)

[DIDUENJOY] ERWEITERTE FEEDBACK-UMFRAGE NACH DER BUCHUNG

ZIELGRUPPE	Reisender
AKTIVIERUNG	Automatisch
BESTÄTIGUNG DURCH REISEBÜRO	Automatisch

ÜBERSICHT

Neo überarbeitet die Kundenfeedback-Umfrage für das Neo-Buchungstool, um Engagement und Qualität zu verbessern.

Neben der bestehenden Umfrage wird eine vereinfachte Umfrage nach der Buchung eingeführt und getestet. Ziel ist es, den Aufwand und die Ermüdung der Benutzer bei der Umfrage zu verringern und gleichzeitig aussagekräftigeres Feedback zu sammeln.

Wichtige Verbesserungen::

Reduzierte Umfragelänge von 6 Seiten auf eine einzige Seite

GLEUTUNGSBEREICH

Alle Neo Travel-Kunden, die die Neo Diduenjoy-Umfrage aktiviert haben.

HINWEIS: Diduenjoy ist eine integrierte Neo-Umfrage.

ERINNERUNG AN UPDATES FÜR SERVICE PACK NEO 25.4

[TRANSPORT] VERBESSERUNG DER TARIFAUSWAHL-ERFAHRUNG

ZIELGRUPPE	Reisende Reisesachbearbeiter
AKTIVIERUNG	Automatisch
BESTÄTIGUNG DURCH REISEBÜRO	Automatisch

ÜBERSICHT

Wie in der letzten Version von Neo angekündigt, wird das alte Pop-up-Fenster „Tarif/Klasse ändern“ schrittweise abgeschafft.

Um die Benutzer auf diesen Übergang vorzubereiten, wurde ein neues informatives Pop-up eingeführt, das beim Klicken auf den Link Tarif/Klasse ändern auf der Seite Transportergebnisse erscheint. Dieses Pop-up leitet die Benutzer auf die modernisierte Seite zur Auswahl der konsolidierten Tarife weiter, die ein klareres und intuitiveres Erlebnis bei der Tarifauswahl bietet.

Diese Verbesserung wurde nun auch auf die Seite Reiseübersicht ausgeweitet.

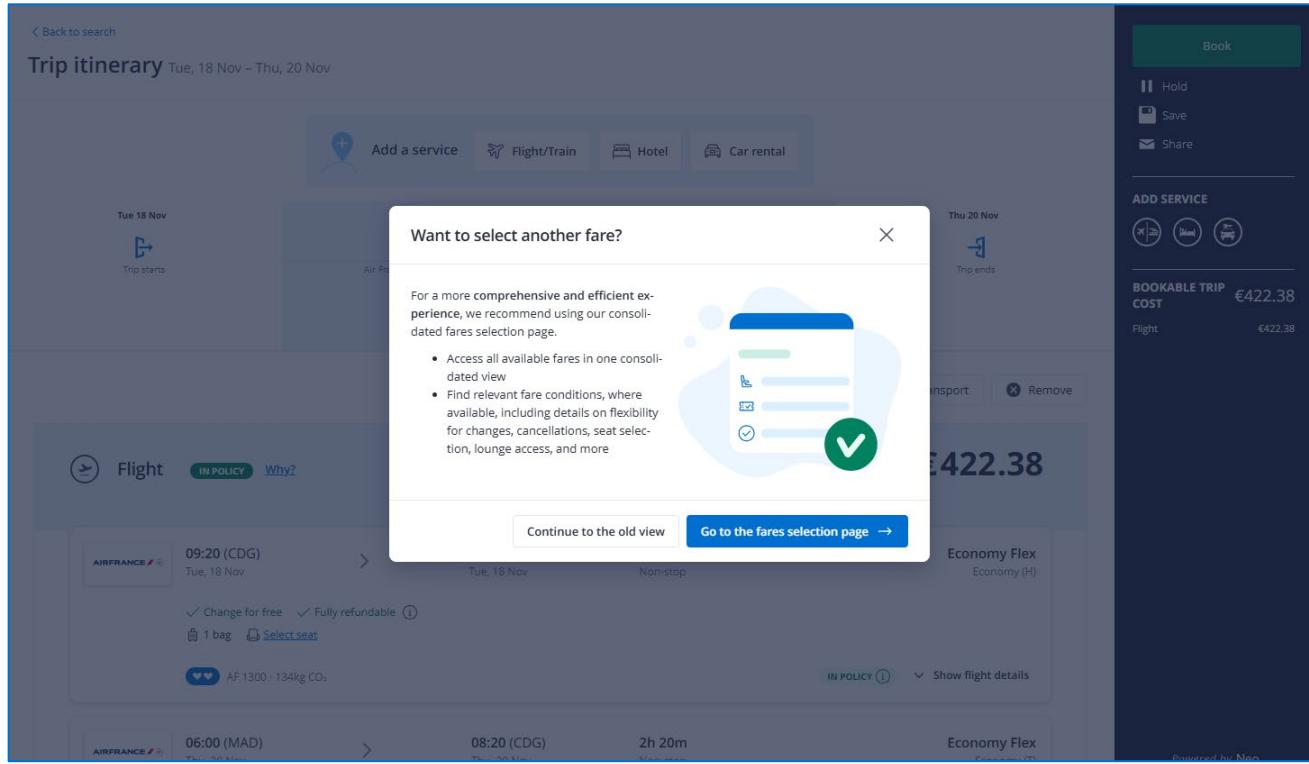
VORHER

Beim Klicken auf **Tarif/Klasse ändern** von der Seite **Reiseübersicht** öffnete sich das alte Pop-up-Fenster für Tarif/Klasse:

Flight	Fare type	Class	Flexibility	Bags	Price
OUTBOUND AF 1300	Economy Flex	Economy (H)	Refundable and modifiable free of charge	1 bag	€422.38 IN POLICY
INBOUND AF 1401	Economy Flex	Economy (T)	Refundable and modifiable free of charge	1 bag	Select
OUTBOUND AF 1300	Economy Light	Economy (G)	No refund or modification possible	0 bag	€180.38 IN POLICY
INBOUND AF 1401	Economy Light	Economy (X)	No refund or modification possible	0 bag	Select
OUTBOUND AF 1300	Economy Standard - Corpo Capping	Economy (H)	Not refundable, Modifiable with charge	1 bag	€252.38 IN POLICY
INBOUND AF 1401	Economy Standard -	Economy (T)	Not refundable,	1 bag	

NACHHER

Mit diesem Update wird beim Klicken auf denselben Link ein neues informatives Pop-up-Fenster angezeigt:



The screenshot shows a trip itinerary for a flight from Paris (CDG) to Madrid (MAD) on November 18th and 20th. A modal dialog box titled "Want to select another fare?" is centered on the screen. The dialog contains text and a list of benefits for using the consolidated fares selection page, followed by two buttons: "Continue to the old view" and "Go to the fares selection page →". The background shows the flight details and a summary of the trip cost.

Want to select another fare?

For a more comprehensive and efficient experience, we recommend using our consolidated fares selection page.

- Access all available fares in one consolidated view
- Find relevant fare conditions, where available, including details on flexibility for changes, cancellations, seat selection, lounge access, and more

Continue to the old view Go to the fares selection page →

Trip itinerary Tue, 18 Nov – Thu, 20 Nov

Flight 09:20 (CDG) Tue, 18 Nov

Flight 06:00 (MAD) 08:20 (CDG) 2h 20m

Flight 09:20 (CDG) Thu, 20 Nov

Flight 06:00 (MAD) 08:20 (CDG) 2h 20m

BOOKABLE TRIP COST €422.38

Flight €422.38

Economy Flex

Economy (H)

Die Benutzer können zwischen zwei Optionen wählen:

Benutzer können zwischen zwei Optionen wählen:

1. Zur alten Ansicht wechseln: Öffnet das alte Pop-up-Fenster **Tarif/Klasse ändern**.

Flight	Fare type	Class	Flexibility	Bags	Price	
OUTBOUND	AF 1300	Economy Flex	Economy (H)	Refundable and modifiable free of charge	1 bag	€422.38 IN POLICY
INBOUND	AF 1401	Economy Flex	Economy (T)	Refundable and modifiable free of charge	1 bag	Select
OUTBOUND	AF 1300	Economy Light	Economy (G)	No refund or modification possible	0 bag	€180.38 IN POLICY
INBOUND	AF 1401	Economy Light	Economy (X)	No refund or modification possible	0 bag	Select
OUTBOUND	AF 1300	Economy Standard - Corpo Capping	Economy (H)	Not refundable. Modifiable with charge	1 bag	€252.38 IN POLICY
INBOUND	AF 1401	Economy Standard -	Economy (T)	Not refundable.	1 bag	

2. Zur Tarifauswahlseite gehen: Leitet zur Neo-Tarifanzeigeseite weiter.

Fare Type	Price	Select
Economy Flex	€422.38 IN POLICY	Select
Economy Light	€180.38 IN POLICY	Select
Economy Standard - Corpo Capping	€252.38 IN POLICY	Select
Economy Standard	€283.38 IN POLICY	Select
Economy	€370.38	

GELTUNGSBEREICH

Das neue Pop-up-Fenster erscheint beim Klicken auf den **Link Tarif/Klasse ändern**

- Von der Seite Reiseübersicht (zusätzlich zur Seite Transportergebnisse)
- Für Einfach- und Hin- und Rückflug-Suchen

NICHT UMFASST

- Multicity-Reiserouten
- Umbuchungen

[SNCB] DEMANDE DE PRÉFÉRENCE DE SIÈGE ET D'ESPACE

ZIELGRUPPE	Reisender Arrangeur Reisemanager
AKTIVIERUNG	Jah
BESTÄTIGUNG DURCH REISEBÜRO	Jah

ÜBERSICHT

Neo-Benutzer können nun bei der Buchung Sitz- oder Raumpräferenzen angeben.

Auch wenn diese Anfragen den Richtlinien des Beförderers und der Verfügbarkeit unterliegen, ermöglichen sie eine individuellere Reisegestaltung.

- **Sitzpräferenzen umfassen:** Gang, Fenster, Mittelsitz und Einzelsitz.
- **Raumpräferenzen umfassen:** Ruheraum und Fahrradbereich.

HINWEIS: Die im Neo-Profil gespeicherten Präferenzen werden für diese Anfragen nicht berücksichtigt.

AKTIVIERUNG

[Admin Suite: Travel | Air-Rail | Special Services](#)

Aktivieren Sie alle Optionen oder mindestens: **SPOS, BIKE, NOIS und SPA.**

GELTUNGSBEREICH

SNCB

AMEX GBT

Neo

NEO EXPENSE

[KOSTENBERICHTE] VERBESSERTE SICHTBARKEIT IM WEG ZUR GENEHMIGUNG VON KOSTENBERICHTEN

ZIELGRUPPE	Reisende
AKTIVIERUNG	Automatisch
BESTÄTIGUNG DURCH REISEBÜRO	Automatisch

ÜBERSICHT

Die Version 25.5 führt erhebliche Verbesserungen bei der Anzeige der Reise zur Genehmigung von Spesenabrechnungen innerhalb der neuen Benutzeroberfläche ein. Diese Verbesserungen setzen die Bemühungen fort, ein reibungsloseres und intuitiveres Erlebnis auf der Spesenabrechnungsseite zu schaffen —Zeit zu sparen und Verwirrung bei der Verfolgung oder Nachverfolgung von Genehmigungen zu reduzieren.

Was ist neu**Verbesserte Genehmigungsreiseanzeige**

Der Genehmigungsprozess wird nun durch die folgenden Aktualisierungen klarer und transparenter dargestellt:

- **Visueller Zeitleistenindikator:** Eine neue, optimierte Zeitleiste bietet einen vollständigen Überblick über den Genehmigungsprozess auf einen Blick und erleichtert so die Identifizierung des aktuellen Stands jeder Spesenabrechnung.
- **Animierter ausstehender Status:** Ausgabenberichte, die auf Maßnahmen warten, enthalten jetzt eine subtile Animation, die den Schritt hervorhebt, der derzeit auf die Genehmigung wartet.
- **Klarere Genehmigungsetiketten:** Die Anzeige automatisierter Genehmigungen und Ablehnungen wurde verfeinert, um anzuzeigen, wann eine Spesenabrechnung automatisch genehmigt oder abgelehnt wurde aufgrund von:
 - Konfigurierte automatische Genehmigungsregeln
 - Timeouts des Genehmigers
 - Berichte, die nicht zur Prüfung markiert wurden

Diese Aktualisierungen verbessern die Sichtbarkeit und Transparenz während des gesamten Genehmigungsverfahrens und ermöglichen eine schnellere und effizientere Spesenabrechnung.

GELTUNGSBEREICH

Neue Spesenabrechnungsseite

[EXPORTDATEIEN] AKTUALISIERUNG FÜR EXPORTDATEIEN GEMÄSS ISO 20022-STANDARDS FÜR SEPA-BANKÜBERWEISUNGEN

ZIELGRUPPE	Buchhalter
AKTIVIERUNG	Ja
ADMIN SUITE	Expense Reimbursement setting Expense report
BESTÄTIGUNG DURCH REISEBÜRO	Automatisch

ÜBERSICHT

Übersicht

Ab Version Neo 25.5 werden die Neo Expense Export Files aktualisiert, um Informationen zur Empfängeradresse in Übereinstimmung mit der ISO 20022-Verordnung für SEPA-Banküberweisungen aufzunehmen.

Die ISO 20022-Verordnung schreibt vor, dass alle SEPA-Banküberweisungszahlungsdateien bis November 2025 eine strukturierte Postanschrift des Begünstigten enthalten müssen. Die Nichtaufnahme dieser Informationen kann zu Zahlungsablehnungen oder Verzögerungen führen.

Als Reaktion darauf aktualisiert Neo daher alle Ausgabenexportdateien (sowohl CSV als auch XML), um das Hinzufügen der Empfängeradresse für Kunden zu unterstützen, die SEPA-Zahlungen für Banküberweisungsrückerstattungen verwenden.

Was gibt's neues?

AdminSuite

In der Admin Suite wurde unter dem Knoten eine neue Konfigurationsoption hinzugefügt:: **Expense | Reimbursement setting | Expense report**

General Settings	
Check	<input type="checkbox"/> Use Check
Cash	<input type="checkbox"/> Use Cash
Payroll	<input type="checkbox"/> Use Payroll
Transfer	<input type="checkbox"/> Yes, with bank account
SEPA Transfer	<input checked="" type="checkbox"/> Include beneficiary address

Sobald diese Einstellung aktiviert ist, muss der Benutzer, der sich für eine Rückerstattung per Banküberweisung entscheidet, sicherstellen, dass seine Privatadresse unter den personenbezogenen Daten von Neo Profile angegeben ist, bevor er seine Spesenabrechnung einreichen kann.

- Die Privatadresse, die der Benutzer in ihrem Profil speichern, wird jeder Spesenabrechnung beigefügt.
- Neo Expense Export-Dateien werden ebenfalls aktualisiert, um dieser Änderung Rechnung zu tragen.

Aktualisierungen der Ausgabenexportdatei

Ausgaben CSV

- Die neue Expense Export CSV-Datei enthält sieben zusätzliche Spalten am Ende der Datei.
- Diese neuen Spalten reichen von der Excel-Spalte ES (149) bis EY (155).
- Die hinzugefügten Spalten enthalten die Postanschrift des Begünstigten, wie im Neo-Profil des Benutzers angegeben.
- Da die neuen Spalten an das Ende angehängt werden, bleibt die vorhandene Datenplatzierung unverändert.

Ausgaben XML

- Eine neue Struktur <BeneficiaryAddress>
- Diese Struktur fungiert als Containerknoten, der alle anwendbaren Empfängeradresselemente enthält, die sich auf jede Ausgabenzeile beziehen.

Zusatzinformationen

Wenn die SEPA-Überweisungseinstellung nicht aktiviert ist, wird den Spesenabrechnungen keine persönliche Adresse beigefügt. In solchen Fällen bleiben die zusätzlichen Spalten in den Exportdateien leer.

Für weitere Informationen oder Unterstützung wenden Sie sich bitte an Ihren Neo-Vertreter.

GELTUNGSBEREICH

Diese Funktion ist speziell für Neo Expense.

[QUITTUNGEN] NEUE KONFIGURIERBARE BEDINGUNGEN FÜR DIE EIDESSTATTLICHE ERKLÄRUNG FEHLENDER QUITTUNGEN

ZIELGRUPPE	Reisender Neo Admin
AKTIVIERUNG	Ja
ADMIN SUITE	Innerhalb einer Artikelkategorie unter dem Knoten „Artikelkategorien und -typen“ (weitere Einzelheiten finden Sie in der folgenden Funktionsbeschreibung)
BESTÄTIGUNG DURCH REISEBÜRO	Automatisch

ÜBERSICHT

Die Version 25.5 führt erweiterte Konfigurationsoptionen für die eidestattliche Erklärung über fehlende Quittungen ein und bietet so mehr Flexibilität und Kontrolle über die Kostenerstattungsprozesse. Diese Funktionen ermöglichen die Abstimmung mit Organisationsrichtlinien und Compliance-Anforderungen und ermöglichen so einen automatisierteren und optimierteren Ansatz für die Verwaltung fehlender Quittungen.

neue Konfigurationsoptionen

- **Ausgabenart:** Die eidestattliche Erklärung über fehlende Quittungen kann jetzt für bestimmte Ausgabenarten aktiviert oder deaktiviert werden.
 - Beispiel: Die eidestattliche Erklärung kann für Verpflegungskosten zulässig sein, während für Hotelaufenthalte tatsächliche Quittungen erforderlich sind.
- **Betragsschwellen:** Es kann ein Höchstbetrag pro Ausgabenart definiert werden, wodurch sichergestellt wird, dass eidestattliche Erklärungen nur für Ausgaben unterhalb eines festgelegten Schwellenwerts eingereicht werden. Diese Funktion ermöglicht mehr Flexibilität bei Ausgaben mit geringerem Wert und behält gleichzeitig strengere Empfangsanforderungen für Artikel mit höherem Wert bei.

HINWEIS: Die eidestattliche Erklärung über fehlende Quittungen gilt nur, wenn eine digitale Quittung obligatorisch ist.

Endbenutzer sehen die Option „Eidesstattliche Erklärung erstellen“ nur, wenn sie basierend auf konfigurierten Regeln verfügbar ist, um einen geführten und konformen Einreichungsprozess sicherzustellen.

Konfiguration

globale Einstellung:

- Befindet sich in Adminsuite unter dem Knoten „Receipt“.
- Die bestehende allgemeine Einstellung aktiviert die eidestattliche Erklärung ohne zusätzliche Bedingungen.

Konfigurationspfad auf Spesentypenebene in der Admin Suite:

Item categories and types | Item categories | [Open an expense type node] | Missing receipt affidavit settings

1. Aktivieren Sie die eidesstattliche Erklärung nur für eine bestimmte Ausgabenart

- Die globale Einstellung unter Empfang muss deaktiviert werden.
- Aktivieren Sie in den Einstellungen für eidesstattliche Erklärungen zu fehlenden Quittungen das Kontrollkästchen „Überschreiben“.
- Setzen Sie „Eidesstattliche Erklärung aktivieren“ auf „Ja“.

2. Aktivieren Sie die eidesstattliche Erklärung für eine bestimmte Ausgabenart bis zu einem bestimmten Betrag

- Aktivieren Sie im selben Knoten „Überschreiben“.
- Setzen Sie „Eidesstattliche Erklärung aktivieren“ auf „Nur wenn unter dem Schwellenwert“.
- Neue Felder scheinen den Betrag und die Währung anzugeben.

3. Deaktivieren Sie die eidesstattliche Erklärung für eine bestimmte Ausgabenart

- Die globale Einstellung unter Empfang muss aktiviert sein.
- Aktivieren Sie in den Einstellungen für eidesstattliche Erklärungen zu fehlenden Quittungen das Kontrollkästchen „Überschreiben“.
- Setzen Sie eidesstattliche Erklärung auf Nr. aktivieren.

Diese Konfigurationsoptionen bieten Administratoren eine präzise Kontrolle darüber, wann und wie die eidesstattliche Erklärung über fehlende Quittungen verwendet werden kann, um die Einhaltung sicherzustellen und gleichzeitig das Gesamterlebnis bei der Einreichung von Ausgaben zu verbessern.

[KOSTEN] DIDUENJOY-UMFRAGE FÜR DAS BUCHHALTERMODUL

ZIELGRUPPE	Buchhalter
AKTIVIERUNG	Automatisch
BESTÄTIGUNG DURCH REISEBÜRO	Automatisch

ÜBERSICHT

Um die kontinuierliche Verbesserung der neu migrierten Buchhalterseiten zu unterstützen, wird nun eine Diduenjoy-Umfrage ausgelöst, um Feedback zu sammeln und die Benutzerzufriedenheit unter Buchhaltern zu messen.

Buchhalter erhalten bei der Genehmigung oder Ablehnung von Spesenabrechnungen eine Umfrageaufforderung, die dazu beiträgt, sicherzustellen, dass zukünftige Verbesserungen von echten Benutzereinblicken und -bedürfnissen geleitet werden.

GELTUNGSBEREICH

Buchhaltermodul

[AUSGABEN] TEIL 2: MIGRATION VON ALTPOSTEN-EXPORTSEITEN

ZIELGRUPPE	Buchhalter
AKTIVIERUNG	Ja
ADMIN SUITE	Expense Export Export settings
BESTÄTIGUNG DURCH REISEBÜRO	Automatisch

ÜBERSICHT

Im Accountants-Modul auf Neo ist jetzt eine neu gestaltete Exportseite verfügbar, die das vorherige Layout in eine moderne Benutzeroberfläche mit verbesserter Navigation und Benutzerfreundlichkeit umwandelt.

Das aktualisierte Design führt vereinfachte Schritte, eine sauberere Benutzeroberfläche und eine intuitivere Benutzererfahrung ein und verbessert die tägliche Effizienz von Buchhaltern durch einen optimierteren Ansatz beim Export von Spesenabrechnungen.

schrittweisen Migration

Die Migration erfolgt schrittweise, die Seiten werden schrittweise veröffentlicht. Während dieses Übergangs kann über die Registerkarte „Neuer Export“ auf die neue Erfahrung zugegriffen werden, während die vorherigen Seiten verfügbar bleiben, um Funktionsparität und Kontinuität zu gewährleisten.

Seiten und Funktionen in dieser Version

- Angeforderte Seite exportieren
- Manuell als für die Zahlung freigegeben markieren – Jetzt über eine Admin Suite-Einstellung konfigurierbar, sodass Administratoren diese Schaltfläche nach Bedarf deaktivieren können.
- Seite „Zu ladende Dateien“

Diese Verbesserungen markieren den nächsten Schritt hin zu einem vollständig modernisierten und effizienten Exporterlebnis innerhalb von Neo.

GELTUNGSBEREICH

- Die Migration der alten Spesenseiten auf die neue Neo-Plattform ist im Gange.
- Diese Version konzentriert sich auf die Seite „Buchhalterexport“ und zielt darauf ab, den Exportprozess für Ausgabenberichte für Buchhalter zu rationalisieren und zu verbessern.

ERINNERUNG AN UPDATES FÜR SERVICE PACK NEO 25.4

[BUCHHALTUNG] BERICHTE ZU DEN ABLEHNUNGSGRÜNDEN DES BUCHHALTERS VERFÜGBAR

ZIELGRUPPE	Buchhalter
AKTIVIERUNG	Automatisch
BESTÄTIGUNG DURCH REISEBÜRO	Automatisch

ÜBERSICHT

In der vorherigen Version wurde die Neo-Funktion für die Verwaltung von Spesenabrechnungen mit Ablehnungsgründen durch den Buchhalter ausgeliefert.

Diese Funktion ermöglicht es Buchhaltern, einen Grund anzugeben, wenn sie:

- eine Spesenposition ablehnen
- eine Spesenabrechnung ablehnen

Diese Funktion umfasst nun auch **Reporting**.

GELTUNGSBEREICH

Diese Funktionalität ist speziell für das Buchhaltungsmodul von Neo vorgesehen.

AMEX GBT
Neo

PLATTFORM

[NEO-PROFIL] NEUE OPTION ZUR EINSCHRÄNKUNG ODER ERWEITERUNG VERFÜGBARER KREDITKARTENTYPEN IN NEO-PROFILEN

ZIELGRUPPE	Reisender Buchhalter Genehmiger
AKTIVIERUNG	Ja
ADMIN SUITE	Company Setup Credit Cards User-allowed Card Creation
BESTÄTIGUNG DURCH REISEBÜRO	Automatisch

ÜBERSICHT

Administratoren mit Zugriff auf den Abschnitt „**Company Setup | Credit Cards**“ in der Admin Suite haben jetzt Zugriff auf einen neuen Bildschirm „**User-allowed Card Creation**“ auf dem sie steuern können, welche Art von Kreditkarten von Endbenutzern in ihrem Neo-Profil erstellt werden können (sofern der Abschnitt „Zahlungskarten“ im Profilbildschirm bearbeitbar eingestellt wurde).

Dies wird es Unternehmen beispielsweise ermöglichen, Benutzer darauf zu beschränken, nur persönliche Karten zu erstellen (wenn ihre Firmenkarten über einen automatisierten Datenfeed erstellt werden) oder ihnen zu ermöglichen, selbst vom Unternehmen bezahlte Karten zu erstellen (die zuvor nur von Administratoren oder Datenfeeds erstellt werden konnten).

Dies wird es Unternehmen beispielsweise ermöglichen, Benutzer darauf zu beschränken, nur persönliche Karten zu erstellen (wenn ihre Firmenkarten über einen automatisierten Datenfeed erstellt werden) oder ihnen zu ermöglichen, selbst vom Unternehmen bezahlte Karten zu erstellen (die zuvor nur von Administratoren oder Datenfeeds erstellt werden konnten).

User-allowed Card Creation : ACME Inc.

Settings are not inherited ([Change](#)) Apply Modifications 

Individual payment card types allowed for creation directly by users

Personal cards	<input checked="" type="checkbox"/> Users can add personal payment cards
Corporate cards	<input checked="" type="checkbox"/> Users can add corporate payment cards (with employee debit)
Company-paid cards	<input checked="" type="checkbox"/> Users can add company-paid payment cards

Company-paid cards correspond to business cards, purchasing cards or other payment cards which expenses are debited to a company account. In Neo expense management module, expenses associated to a company-paid card will be automatically set non-reimbursable.

 [Download as XML](#) Apply Modifications

Der Ablauf der Zahlungskartenerstellung im Neo-Profilbildschirm umfasst nun einen neuen Schritt: Benutzer müssen zunächst den Kartentyp auswählen, bevor sie ihre Kartendaten eingeben

Add a new card X

1 Select card type > 2 Fill in card information

Select the type of card you want to add:

Personal card
 Your own card issued by your bank, which you manage and pay for personally. Select

Corporate card
 A company-issued card linked to your name, with expenses debited from your own bank account and reimbursed. Select

Company-paid card
 A company-issued card linked to your name, with expenses directly charged to a company account. Select

Close

Add a new card X

1 Select card type > 2 Fill in card information

⚠ You won't be able to switch card type once it's added to the system.

Personal card
 Your own card issued by your bank, which you manage and pay for personally.

* required fields

Card nickname

Card number *

Name on card

No special characters

Expiration date (MM/YY) *

Default payment for:

Air Rail Hotel Car

This card will be proposed as the default payment method for the selected services, if your company setup allow payment by individual card for them. This will replace any existing individual cards already set as default for the same services (centralized payment methods are not impacted).

Back Add card

Bei Bestandskunden sind auf dem Admin-Bildschirm standardmäßig nur die Kontrollkästchen „**Personal cards**“ und „**Corporate cards**“ ausgewählt, die dem vorherigen Verhalten entsprechen.

HINWEIS: Wenn alle drei Kontrollkästchen deaktiviert bleiben, können Benutzer ihre vorhandenen Karten weiterhin im Neo-Profil bearbeiten (solange der Abschnitt „Zahlungskarten“ auf „Bearbeitbar“ eingestellt ist).

- Sie können beispielsweise ändern, welche Karte als Standard für einen Reiseservice festgelegt ist. Neue Karten werden sie jedoch nicht selbst hinzufügen können.

Außerdem ist der Kartentyp, wie oben im neuen Kartenerstellungsablauf erwähnt, jetzt schreibgeschützt, wenn ein Benutzer eine vorhandene Karte in seinem Profil bearbeitet.

Edit card

VISA My personal card
PERSONAL

**** 1111 Exp. end 05/26
Valid

DEFAULT CARD FOR
HOTEL CAR

CARD INFORMATION * required fields

Card nickname
My personal card

Name on card
MR TEST TEST

Card type
Personal

Default card for:
 Air Rail Hotel Car

This card will be proposed as the default payment method for the selected services, if your company setup allow payment by individual card for them. This will replace any existing individual cards already set as default for the same services (centralized payment methods are not impacted).

Cancel **Save changes**

GELTUNGSBEREICH

Diese Funktion ist für alle Kunden und ermöglicht es Benutzern, den Abschnitt „Zahlungskarten“ im Neo-Profil zu bearbeiten.

[NEO-PROFIL] ÄNDERUNGEN DER BENUTZEROBERFLÄCHE FÜR VERALTETE TREUE- UND ABONNEMENTKARTEN

ZIELGRUPPE	Reisende
AKTIVIERUNG	Automatisch
BESTÄTIGUNG DURCH REISEBÜRO	Automatisch

ÜBERSICHT

Der Treue- und Abonnementbereich des Neo-Profilbildschirms wurde aktualisiert, um Karten, die in der Neo-Software als veraltet gekennzeichnet wurden, ordnungsgemäß zu identifizieren. Dies entspricht Karten, die für diesen Lieferanten nicht mehr gültig sind und daher nicht auf eine neue Reise angewendet werden können.

Benutzer können außerdem vorhandene veraltete Karten nicht mehr bearbeiten. Sie dürfen sie nur aus ihrem Profil löschen.

GELTUNGSBEREICH

Diese Funktion betrifft alle vorhandenen Karten in Neo-Benutzerprofilen, die als veraltet gekennzeichnet wurden.

[ADMIN-SUITE] NEUES NAVIGATIONS MENÜ

ZIELGRUPPE	Neo Admin
AKTIVIERUNG	Automatisch
BESTÄTIGUNG DURCH REISEBÜRO	Automatisch

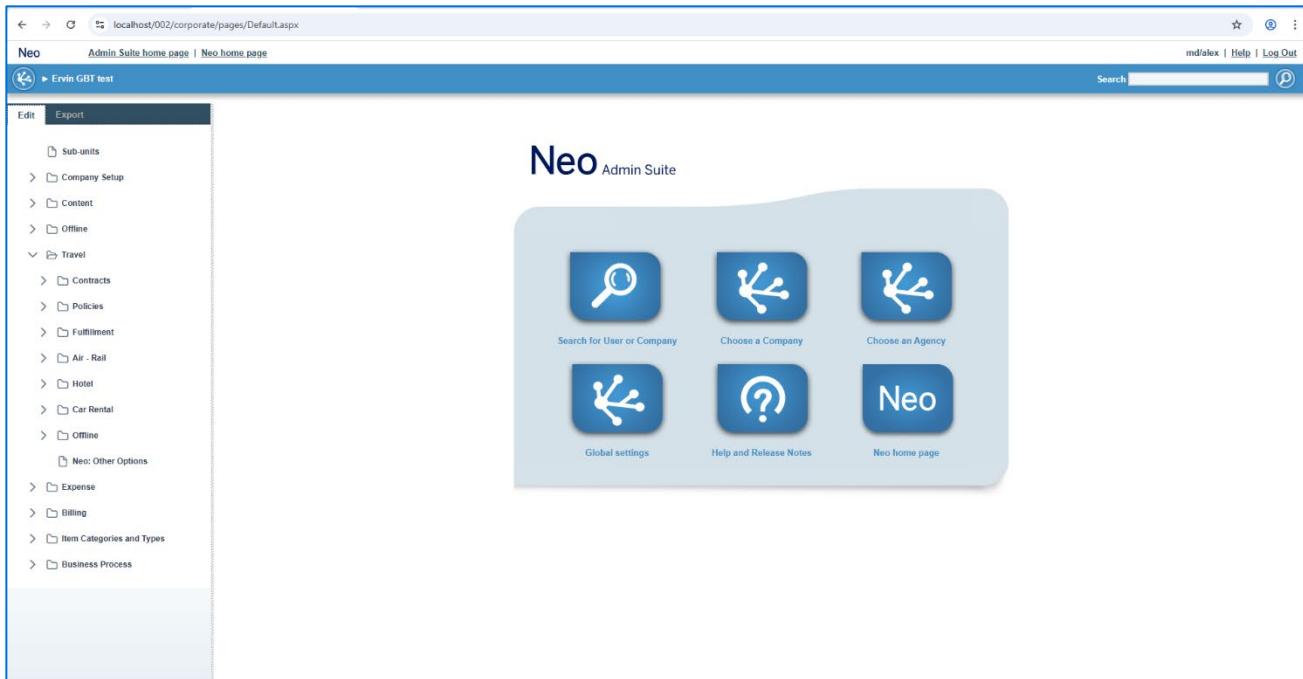
ÜBERSICHT

Das Navigationsmenü der Neo-Admin-Suite wird durch eine neue, moderne Alternative ersetzt. Während sich Aussehen und Haptik ändern, bleibt die Funktionalität gleich.

VOHRER



NACHHER



The screenshot shows the Neo Admin Suite home page. The left sidebar contains a navigation menu with the following items:

- Sub-units
- Company Setup
- Content
- Offline
- Travel
 - Contracts
 - Policies
 - Fulfillment
 - Air - Rail
 - Hotel
 - Car Rental
 - Offline
- Neo: Other Options
- Expense
- Billing
- Item Categories and Types
- Business Process

The main content area features the Neo Admin Suite logo and a grid of six buttons:

Search for User or Company	Choose a Company	Choose an Agency
		
Global settings	Help and Release Notes	Neo home page
		