



Versionshinweise Neo 25.4

13. September 2025

GBT Travel Services UK Limited (GBT UK) and its authorized sublicensees (including Ovation Travel Group and Egencia) use certain trademarks and service marks of American Express Company or its subsidiaries (American Express) in the "American Express Global Business Travel" and "American Express GBT Meetings & Events" brands and in connection with its business for permitted uses only under a limited license from American Express (Licensed Marks). The Licensed Marks are trademarks or service marks of, and the property of, American Express. GBT UK is a subsidiary of X[<]Global Business Travel Group, Inc. (NYSE: GBTG). American Express holds a minority interest in GBTG, which operates as a separate company from American Express.

INHALTSVERZEICHNIS

VORANKÜNDIGUNG	2
[AUSGABEN] AKTUALISIERT DIE AUSGABENEXPORTDATEIEN, UM DIE ADRESSE DES BEGÜNSTIGTEN EINZUSCHLIESSEN	2
[NEO-E-MAILS] EINSTELLUNG DER OPTION ZUR ADRESSANPASSUNG "VON"	3
NEO TRAVEL.....	5
[TRANSPORT] VERBESSERTES FAHRPREISAUSWAHLERLEBNIS	6
[TRANSPORTKASSE] VEREINFACHUNG VERALTETER LIEFEROPTIONEN	10
[REISEÜBERSICHTSSEITE] VERBESSERUNG DES EIN-/AUSGANGSRICHTLINIENABZEICHENS	13
[REISEÜBERSICHTSSEITE] NEUGESTALTUNG DER ANZEIGE DES GRUNDES "AUSSERHALB DER RICHTLINIE"	14
[REISEÜBERSICHTSSEITE] ERWEITERTE FUNKTION "DIENSTE HINZUFÜGEN"	15
[REISEÜBERSICHTSSEITE] NEUGESTALTUNG DER INHALTSNACHRICHT	16
[OFFLINE-ANFRAGEN] WEITERE VERBESSERUNGEN FÜR DAS NEUE OFFLINE-ANFORDERUNGSMODUL	17
[LUFT] DEDUPLIZIERUNG DER FLUGPREISE: ALGORITHMUSVERBESSERUNG DURCH EINBEZIEHUNG VON GEPÄCK ALS DEDUPLIZIERUNGSKRITERIUM	20
[LUFT] DEDUPLIZIERUNG DER FLUGPREISE: ALGORITHMUSVERBESSERUNG DURCH EINBEZIEHUNG VON GEPÄCK ALS DEDUPLIZIERUNGSKRITERIUM	21
[SABRE] VERBESSERTE ANGEBOTE BASIEREND AUF DER GEWÜNSCHTEN KABINENKLASSE, MIT ZUSÄTZLICHEN TARIFOPTIONEN FÜR FLUGGESELLSCHAFTEN OHNE MARKENTARIFE*	23
[TRANSPORT] TÜR-ZU-TÜR-SUCHKONSOLIDIERUNG	24
[TRANSPORT] OPTION "ICH BRAUCHE KEINEN SERVICE" UMBENANNT IN REISEPLANER	25
NEO EXPENSE	27
[SPESENBERICHTSSEITE] UPDATE: VERBESSERTE SICHTBARKEIT FÜR FAHRDEN ZUR GENEHMIGUNG VON SPESENBERICHTEN.....	28
[EXPENSE] EXACT DUPLICATED RECEIPT DETECTION.....	29
[KOSTEN] NEUE ZOOMANSICHT FÜR DIE BUCHHALTUNGSSUCHSEITE	30
[BUCHHALTUNG] NEUER EMLPOYEE-FILTER AUF DER NEUEN BUCHHALTUNGSSEITE	32
[BUCHHALTUNG] HINZUFÜGUNG EINER LISTE VON ABLEHNUNGSGRÜNDEN.....	34
[KOSTENBERICHTE] VERBESSERUNG DES VISUELLEN ERLEBNISSES FÜR DEN EXPORTPROZESS	36
[GENEHMIGUNGEN] MITARBEITERFILTER AUF DER NEO-GENEHMIGUNGSSEITE	38
[AUSGABENZEILEN] FÜGEN SIE DEN VERLAUF IN DIE AUSGABENZEILEN EIN, WENN SIE DEN GESAMTEN AUSGABENBERICHT ABLEHNNEN.....	39
ERINNERUNG AN UPDATES FÜR SERVICE PACK NEO 25.3.....	40
[BUCHHALTER MULTI-SELECT] VERBESSERTER VALIDIERUNGS- UND ABLEHNUNGSPROZESS	40
[NEUE BERICHTSSEITE] NEUES UPDATE: BERICHTSDetails BEARBEITEN.....	41
PLATTFORM.....	43
[PROFIL] NATIONALE ID ZUM ABSCHNITT REISEDOKUMENTE HINZUGEFÜGT.....	44
[PROFIL] FÜHRERSCHEININFORMATIONEN ZUM ABSCHNITT REISEDOKUMENTE HINZUGEFÜGT.....	47
[PROFIL] TSA-INFORMATIONEN ZUM ABSCHNITT REISEDOKUMENTE HINZUGEFÜGT	50

VORANKÜNDIGUNG

[AUSGABEN] AKTUALISIERT DIE AUSGABENEXPORTDATEIEN, UM DIE ADRESSE DES BEGÜNSTIGTEN EINZUSCHLIESSEN

ZIELGRUPPE	Buchhalter
AKTIVIERUNG	Automatisch
BESTÄTIGUNG DURCH REISEBÜRO	Automatisch

Dies ist eine Vorankündigung bezüglich bevorstehender Änderungen an den Neo Expense Export Files, die in Version 25.5 bereitgestellt werden.

ÜBERSICHT

Die neue ISO 20022-Verordnung schreibt vor, dass alle SEPA-Banküberweisungszahlungsdateien bis **November 2025** die strukturierte Postanschrift des Begünstigten enthalten müssen. Zahlungsdateien, denen diese Informationen fehlen, können abgelehnt werden oder zu Verzögerungen bei der Verarbeitung führen.

Um diese Verwaltung zu erstellen, aktuell Neo alle Ausgabenexportdaten (CSV und XML), um die Postanschrift des Wettbewerbs für Kunden aufzuklären, die SEPA-Banküberweisungen als Gründungsmethoden verwalten. Ab Neo 25.5 enthält die CSV-Ausgabenexportdatei sieben neue Spalten, die am Ende der Datei hinzugefügt werden (**Excel-Spalten 127 [DW] bis 133 [EC]**). Diese Spalten enthalten die Postanschrift des Begünstigten, wie sie in seinem Neo-Profil eingetragen ist.

HINWEISE: Diese Spalten enthalten nur Werte, wenn:

- Die Erstattungsmethode ist eine **Banküberweisung** und
- Die **SEPA**-Übertragungseinstellung ist aktiviert.

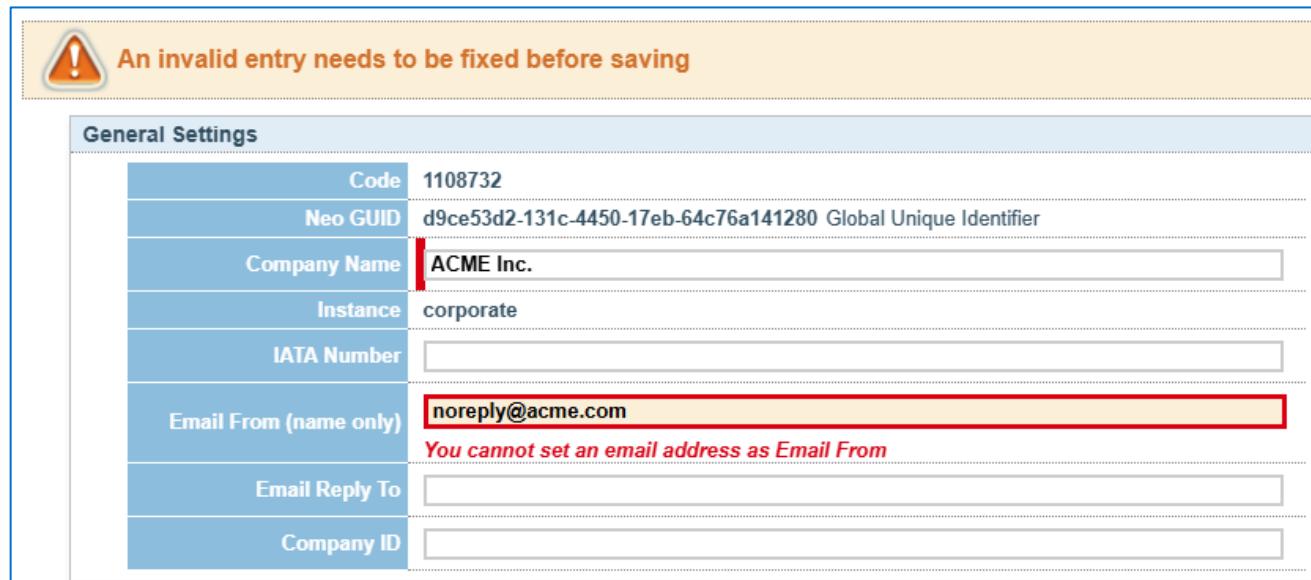
Für weitere Informationen wenden Sie sich bitte bei Bedarf an Ihren Neo-Kontakt.

[NEO-E-MAILS] EINSTELLUNG DER OPTION ZUR ADRESSANPASSUNG "VON"

ZIELGRUPPE	Reisende Reisesachbearbeiter
AKTIVIERUNG	Automatisch
BESTÄTIGUNG DURCH REISEBÜRO	Automatisch

ÜBERSICHT

Um die E-Mail-Sicherheit zu stärken und das Risiko zu verringern, dass Neo-Nachrichten blockiert oder als Spam gekennzeichnet werden, wird ab der Version 25.5 im November 2025 die Option zum Senden von Nachrichten mit einer benutzerdefinierten "Von-"Adresse im Untereinheitenbereich der Admin Suite entfernt.



An invalid entry needs to be fixed before saving

General Settings

Code	1108732
Neo GUID	d9ce53d2-131c-4450-17eb-64c76a141280 Global Unique Identifier
Company Name	ACME Inc.
Instance	corporate
IATA Number	
Email From (name only)	noreply@acme.com
<i>You cannot set an email address as Email From</i>	
Email Reply To	
Company ID	

Vorhandene angepasste Adressen in Neo-Unternehmenskonfigurationen werden entfernt, sodass alle Neo-E-Mail-Nachrichten von Adressen gesendet werden, die zur Domäne kds.com (oder in einigen Fällen zur Domäne amexgbt.com) gehören.

Es wird weiterhin möglich sein, einen benutzerdefinierten Namen für das Feld „E-Mail von“ festzulegen, sodass Benutzer leichter erkennen können, woher die E-Mail-Kommunikation kommt.

General Settings	
Code	1108732
Neo GUID	d9ce53d2-131c-4450-17eb-64c76a141280 Global Unique Identifier
Company Name	ACME Inc.
Instance	corporate
IATA Number	
Email From (name only)	ACME Travel
Email Reply To	
Company ID	

The screenshot shows the Neo software interface. On the left, there is a sidebar with a 'Favorites' section containing links to 'Inbox' (77), 'Sent Items' (2), 'Drafts', 'Deleted Items' (41), 'Archive', 'Conversation History', 'Junk Email' (3), and 'Outbox'. The main area is titled 'Focused' and shows an email from 'ACME Travel' with the subject 'Your password has been changed'. The email body contains the text 'Hello Vernon Bear!', and the timestamp '5:53 PM'. Below this, there is another partially visible email message with the timestamp '10:31 AM'.

Dadurch können Neo-E-Mail-Nachrichten die auf den E-Mail-Servern der Kunden durchgeführten SPF-, DKIM- und DMARC-Sicherheitsprüfungen einfacher bestehen.

GELTUNGSBEREICH

Diese Funktion gilt für alle automatisierten E-Mail-Kommunikationen, die von Neo-Software gesendet werden.

AMEX GBT

Neo

NEO TRAVEL

[TRANSPORT] VERBESSERTES FAHRPREISAUSWAHLERLEBNIS

ZIELGRUPPE	Reisende Reisesachbearbeiter
AKTIVIERUNG	Automatisch
BESTÄTIGUNG DURCH REISEBÜRO	Automatisch

ÜBERSICHT

Um das Benutzererlebnis bei der Tarifauswahl in Neo zu verbessern, wird unter dem Link „Tarif/Klasse ändern“ jetzt ein informatives Popup angezeigt. Dadurch werden Benutzer auf die aktualisierte Seite zur Auswahl konsolidierter Tarife weitergeleitet, die die Tarifauswahl klarer und intuitiver gestalten soll.

HINWEIS: Der Link „**Tarif/Klasse ändern**“ und sein aktuelles Popup werden bald eingestellt. Benutzer werden ermutigt, mit der Nutzung der Auswahlseite für konsolidierte Tarife zu beginnen, um von deren verbessertem Design und umfassenden Informationen zu profitieren.

Auf dieser Seite finden Sie die relevanten Tarifbedingungen (sofern verfügbar), einschließlich Informationen zur Flexibilität bei Änderungen und Stornierungen, Sitzplatzwechseln, Lounge-Zugang und mehr.

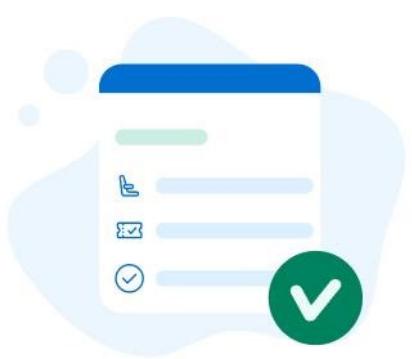
VORHER: Bei der Auswahl von Fahrpreis/Klasse ändern wurden Benutzer zum Popup Fahrpreis/Klasse ändern weitergeleitet:

AFTER: The following new pop-up will be displayed

Want to select another fare?

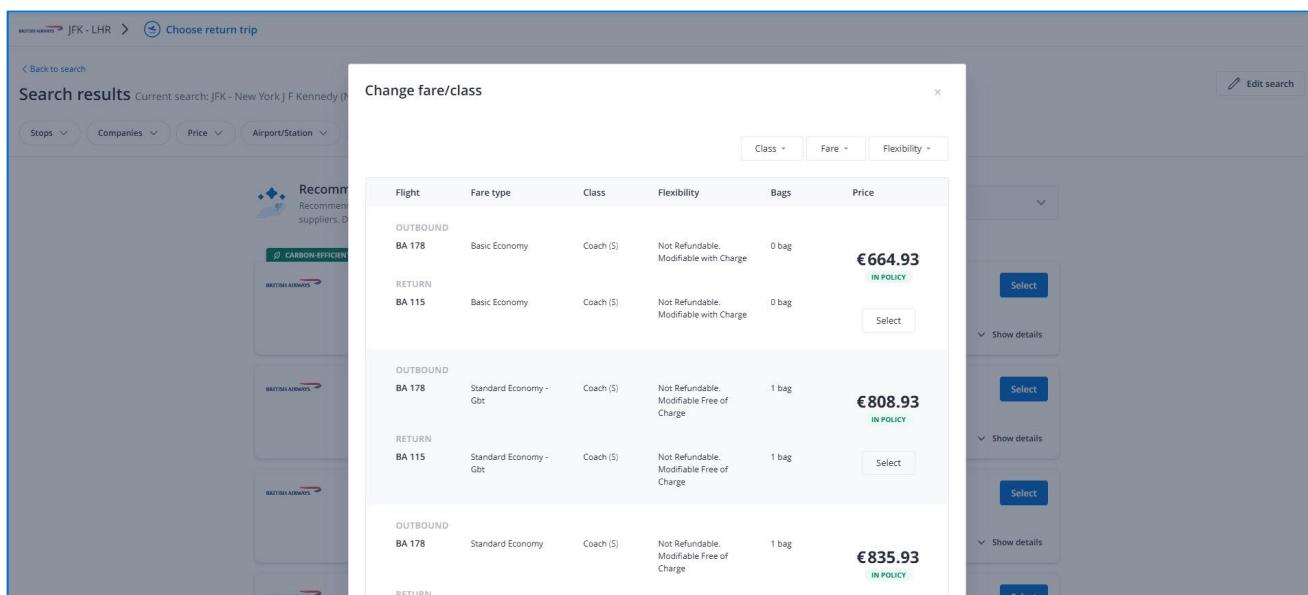
For a more **comprehensive and efficient** experience, we recommend using our consolidated fares selection page.

- Access all available fares in one consolidated view
- Find relevant fare conditions, where available, including details on flexibility for changes, cancellations, seat selection, lounge access, and more



[Continue to the old view](#) [Go to the fares selection page →](#)

1. Durch Klicken auf “Zur alten Ansicht fortfahren” gelangen Benutzer wie zuvor zum Popup “**Tarif/Klass ändern**”



2. Wenn Sie auf „Zur Tarifauswahlseite gehen“ klicken, gelangen Sie zur Neo Fare Display – Seite:

The screenshot shows a flight search results page for a flight from JFK (New York) to LHR (London Heathrow) on Monday, September 22. The results are categorized into six fare types:

- Standard Economy Coach:** €558.76 (IN POLICY) with a **Select** button.
- Economy Select Pro Coach:** €654.76 (IN POLICY) with a **Select** button.
- Economy Fully Flex Coach:** €2,280.31 (IN POLICY) with a **Select** button.
- Business Promo Business:** €3,126.13 (IN POLICY) with a **Select** button.
- Business Select Pro Business:** €3,340.13 (IN POLICY) with a **Select** button.
- Business Business:** €5,375.13 (IN POLICY) with a **Select** button.

Each fare type has a table of included and excluded benefits. For example, the Standard Economy Coach includes 1 bag and excludes trip change for free and no check-in priority. The Business Business fare includes 2 bags and excludes trip not refundable and trip change for free.

GELTUNGSBEREICH

Das neue Popup wird angezeigt, wenn Sie auf den Link „**Tarif/Klasse ändern**“ klicken:

- Von der Seite mit den Transportergebnissen (zusammengeklappte und erweiterte Transportkarte)
- Sowohl für die einfache als auch für die Hin- und Rücksuch

AUßERHALB DES GELTUNGSBEREICHS

- Multicity trips
- Austausch in Neo

[TRANSPORTKASSE] VEREINFACHUNG VERALTETER LIEFEROPTIONEN

ZIELGRUPPE	Reisender Arrangeur Reisemanager Neo Admin GBT
AKTIVIERUNG	Automatisch
BESTÄTIGUNG DURCH REISEBÜRO	Automatisch

ÜBERSICHT

Im Rahmen der Optimierung der Plattform vereinfacht Neo Transportbuchungen, indem veraltete Liefermethoden entfernt werden. Dieses Update sorgt für eine reibungslose Migration des Transport-Checkout-Prozesses und reduziert potenzielle technische Komplikationen bei Systemaktualisierungen.

Folgende Liefermöglichkeiten werden entfernt:

- Postanschrift

Delivery and Payment

Delivery & Payment

Delivery: Digital home print At the station Mailing address

Payment:

Cash
 Check
 Credit card payment is not available because you have no valid card in your profile.
 Accepted credit cards are AirPlus / UATP, American Express, Diners Club, Discover Card, Mastercard, Visa.
 Agency Billing

- Agenturerfüllung

Delivery & Payment

Delivery: **Agency fulfillment**

KDS France, 92130
 11 chemin de Bretagne
 92130 Issy-les-Moulineaux

- Papierticket (Travel | Fulfillment | Ticketing | User options)

Ticketing: GBT3 L1

Settings are not inherited ([Change](#))

Ticketing & Queuing

Ticketing Date	Instant ticketing -- right after booking (or validation if any) <input checked="" type="checkbox"/>
Queuing mode	Instant, managed by GDS <input checked="" type="checkbox"/>
PNR Comment for Invalid TST	
PNR Comment for Approval	
Queuing Date	<input checked="" type="checkbox"/> Overwrite queuing date in case of a change
Booking Prevention	<input checked="" type="checkbox"/> Prevent booking if the default ticketing date conflicts with booking deadlines
PNR remark	<input type="checkbox"/> Insert ticketing remark without time limits
Specific Train Fulfillment	Done by the travel agency <input type="checkbox"/>
Address to return TrainLine tickets	

Validation Cycle Settings

Adjustment	<input checked="" type="checkbox"/> Adjust to meet booking deadlines
Start	<input type="checkbox"/> Start as late as possible with respect to booking deadlines

User Options

Paper Ticket	<input type="checkbox"/> Allow users to select paper ticket as ticketing option
SNCF E-Billet	<input type="checkbox"/> Enable E-Billet option for SNCF tickets
Book & Hold	<input type="checkbox"/> Activate the Book & Hold feature
Book & Hold Reminder Email	<input type="checkbox"/> Remind users by email about held itineraries

- Am Bahnhofsfenster

Delivery and Payment

Delivery & Payment

Delivery: E-ticket Self collection

Ticket retrieval:

Self-service Ticket (Not all stations have ticket machines. Check the list [here](#))

At station window

Payment:

Credit Card:

⚠ Some railways charge a credit card fee. At this moment it is not yet possible to show the fare including your surcharge. Therefore the credit card surcharge, if applicable, will only be added after your booking is complete.

Agency Billing

- Beseitigung der Lieferverzögerungen bei Geschäfts-/anderen Adresseinstellungen - [Travel | Travel Policies | Travel policy](#)

	Air Agency Ticketing	Agency opening hours
	Rail Agency Ticketing	2 Agency opening hours
	Rail E-ticket	2 Agency opening hours
	Active Hotel Reservations	2 Agency opening hours
	Passive Hotel Reservations	0 Agency opening hours
	Hotel Voucher Issued by the Agency	Yes ▾
	Active Car Rental Reservations	0 Agency opening hours
	Car Rental Voucher Issued by the Agency	Yes ▾
	Delays for a Delivery at Business Address	72 Agency opening hours
	Delays for a Delivery at Other Address	48 Agency opening hours
	Delays for a Delivery at Local Airport	72 Agency opening hours

PNR Modification	
PNR Modification	<input checked="" type="checkbox"/> Allow PNR Modification
Allow Modification	1 Days before departure
Non-refundable Fares	<input checked="" type="checkbox"/> Allow cancellation (and refund when supported) after ticketing
Non-refundable Fares/CRS Allowed for cancellation after ticketing	Amadeus (1A) Deutsche Bahn (2A) FinnishRail (0Z) Galileo (1G) LCC Sabre API (LC) Renfe (RF) SilverRail (SI)
	 
<input type="button" value="Save and Add New Item"/> <input type="button" value="Save"/> <input type="button" value="Cancel"/>	

GELTUNGSBEREICH

Das Entfernen dieser Optionen gilt für die Neo-Benutzeroberfläche und die Admin Suite.

Diese Funktion ist auf alle Instanzen und alle Clients anwendbar.

[REISEÜBERSICHTSSEITE]
/AUSGANGSRICHTLINIENABZEICHENS

VERBESSERUNG

DES

EIN-

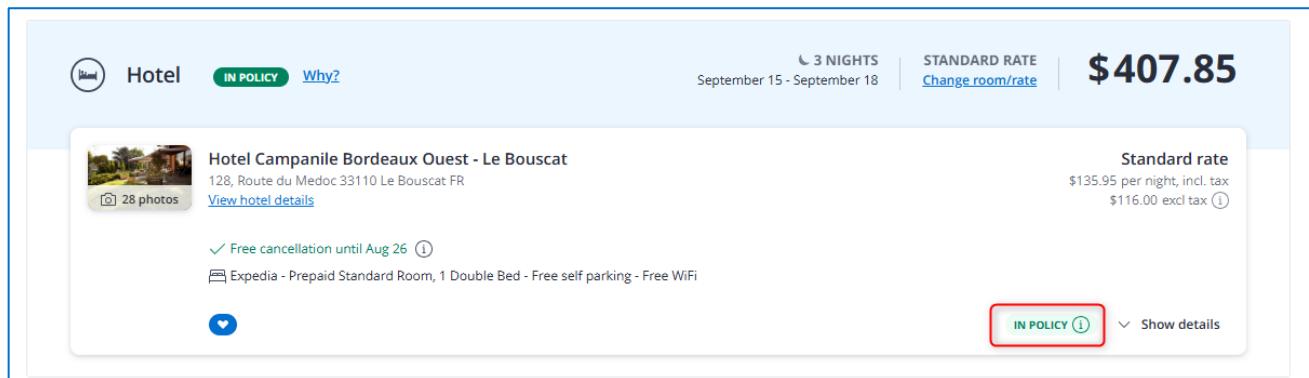
ZIELGRUPPE	Reisender Arrangeur Reisemanager Neo Admin GBT
AKTIVIERUNG	Automatisch
BESTÄTIGUNG DURCH REISEBÜRO	Automatisch

SYNOPSIS

Um die Navigation zu verbessern, wurde ein erweitertes Richtlinienabzeichen mit einem informativen Symbol und Popup-Details hinzugefügt.

Das Badge fungiert als Schaltfläche, mit der Benutzer den Grund anzeigen können, warum eine Auswahl in der Richtlinie enthalten ist oder nicht.

Das Update erfüllt auch die Barrierefreiheitsanforderungen.



Hotel IN POLICY Why?

3 NIGHTS
September 15 - September 18 STANDARD RATE
[Change room/rate](#)

\$407.85

 Hotel Campanile Bordeaux Ouest - Le Bouscat
128, Route du Medoc 33110 Le Bouscat FR
[View hotel details](#)

Standard rate
\$135.95 per night, incl. tax
\$116.00 excl tax ⓘ

✓ Free cancellation until Aug 26 ⓘ
Expedia - Prepaid Standard Room, 1 Double Bed - Free self parking - Free WiFi

IN POLICY ⓘ Show details

**[REISEÜBERSICHTSSEITE] NEUGESTALTUNG DER ANZEIGE DES GRUNDES
"AUSSERHALB DER RICHTLINIE"**

ZIELGRUPPE	Reisender Arrangeur Reisemanager
AKTIVIERUNG	Automatisch
BESTÄTIGUNG DURCH REISEBÜRO	Automatisch

ÜBERSICHT

Im Rahmen der Migration der Seite „Reiseübersicht“ wurde die Anzeige des Grundes, der außerhalb der Richtlinien liegt, neu gestaltet, um das Verständnis zu erleichtern.

VORHER

 Out of policy justification
TRAVEL POLICY
No availability
No alternatives for these dates

Hotel OUT OF POLICY [Why?](#)

3 NIGHTS
15 June - 18 June | STANDARD RATE
[Change room/rate](#) | **€742.44**

 Mama Shelter Roma **** 
Via Luigi Rizzo 20 136 Rome IT [View hotel details](#)

 Non-refundable [\(1\)](#)
Expedia - Prepaid Room, 1 Double Bed (Medium Mama) - Free WiFi

[OUT OF POLICY](#) [Show details](#)

NACHHER

 OUT OF POLICY REASON
Reason No availability
Comment No alternatives for these dates

Hotel OUT OF POLICY [Why?](#)

3 NIGHTS
June 15 - June 18 | STANDARD RATE
[Change room/rate](#) | **\$869.61**

 Mama Shelter Roma **** 
Via Luigi Rizzo 20 136 Rome IT [View hotel details](#)

 Non-refundable [\(1\)](#)
Expedia - Prepaid Room, 1 Double Bed (Medium Mama) - Free WiFi

[OUT OF POLICY](#) [Show details](#)

[REISEÜBERSICHTSSEITE] ERWEITERTE FUNKTION "DIENSTE HINZUFÜGEN"

ZIELGRUPPE	Reisende Reisesachbearbeiter
AKTIVIERUNG	Automatisch
BESTÄTIGUNG DURCH REISEBÜRO	Automatisch

ÜBERSICHT

Die Funktion „Dienste hinzufügen“ auf der Seite „Reiseübersicht“ wurde zur einfacheren Navigation neu gestaltet. Das Update erfüllt auch die Barrierefreiheitsanforderungen.

The screenshot shows a travel itinerary for a trip from Monday, September 15 to Thursday, September 18, starting in Le Bouscat and ending in Le Bouscat. The itinerary includes a hotel booking for Hotel Campanile Bordeaux Ouest, which costs \$135.95 per night for 3 nights, totaling \$407.85. The page features a prominent 'Add a service' button with a red box around it, and a sidebar on the right for booking and sharing the trip.

[REISEÜBERSICHTSSEITE] NEUGESTALTUNG DER INHALTSNACHRICHT

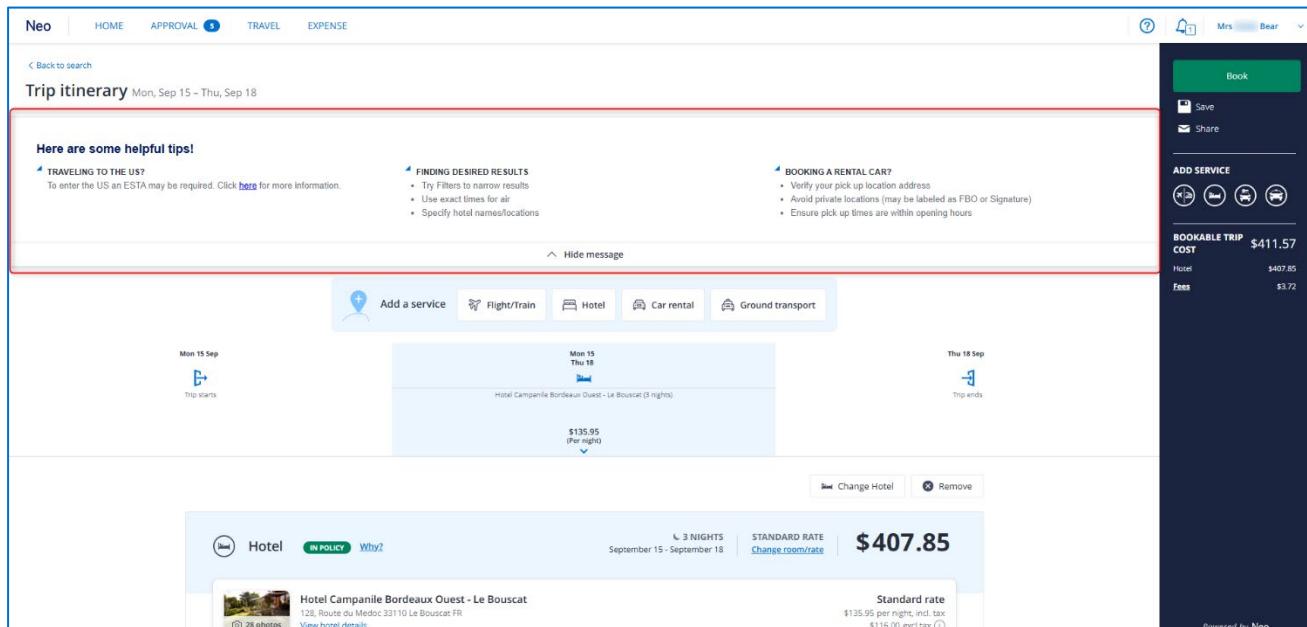
ZIELGRUPPE	Reisende Reisesachbearbeiter Genehmiger
AKTIVIERUNG	Automatisch
BESTÄTIGUNG DURCH REISEBÜRO	Automatisch

ÜBERSICHT

Die Anzeige der Inhaltsnachrichten auf der Seite „Reiseübersicht“ wurde verbessert, um die Navigation zu verbessern.

Benutzer können nun wählen, ob sie die auf dieser Seite angezeigte Nachricht ausblenden oder anzeigen möchten.

Das Update erfüllt auch die Barrierefreiheitsanforderungen.



The screenshot shows the Neo Travel Overview page. At the top, there is a navigation bar with links for Neo, HOME, APPROVAL, TRAVEL, and EXPENSE. Below the navigation bar, a message box is displayed with the following content:

Here are some helpful tips!

- TRAVELING TO THE US?** To enter the US an ESTA may be required. Click [here](#) for more information.
- FINDING DESIRED RESULTS**
 - Try Filters to narrow results
 - Use exact times for air
 - Specify hotel names/locations
- BOOKING A RENTAL CAR?**
 - Verify your pick up location address
 - Avoid private locations (may be labeled as FBO or Signature)
 - Ensure pick up times are within opening hours

Below the message box, there is a section for adding services with buttons for Add a service, Flight/Train, Hotel, Car rental, and Ground transport. The trip itinerary is shown with three days: Mon 15 Sep (Trip starts), Mon 15 - Thu 18 (Hotel Campanile Bordeaux Ouest - Le Bouscat (3 nights), \$135.05 (Per night)), and Thu 18 Sep (Trip ends). On the right side, there is a sidebar with buttons for Book, Save, Share, and Add Service, and a summary of the bookable trip cost (\$411.57).

[OFFLINE-ANFRAGEN] WEITERE VERBESSERUNGEN FÜR DAS NEUE OFFLINE-ANFORDERUNGSMODUL

ZIELGRUPPE	Reisender Arrangeur Reisemanager Neo Admin GBT
AKTIVIERUNG	Automatisch
BESTÄTIGUNG DURCH REISEBÜRO	Automatisch

ÜBERSICHT

Das Offline Request-Modul in Neo wurde aktualisiert, um die Online-Einführung voranzutreiben und eine unnötige Nutzung von Offline Request für Buchungen zu verhindern, die online unterstützt werden.

E-Mail-Update

- Erweiterte E-Mail-Betreffzeile: E-Mails, die vom neuen Offline-Anforderungsmodul an das Reisebüro gesendet werden, enthalten jetzt das Abreisedatum der angeforderten Reise..
 - Beispiel: Es liegt eine Anfrage für Herrn Vernon Traveler Bear (Reise nach Lagos) vor. – Abreisedatum 01.11.2025 – wartet auf Bearbeitung
 - Das Datum wird basierend auf der Reisebürokonfiguration innerhalb der Admin Suite angezeigt.
- In der Admin Suite wird eine neue Konfigurationsoption eingeführt: **Emails | Travel | Custom Recipient** zur Verwaltung der Weiterleitung von E-Mails aus dem **Offline Request-Modul**.

General Settings

Email	Trip request
Email address	
Offline	<input checked="" type="checkbox"/> Offline module emails only
Server	By ticking this option the email will be forwarded only if it comes from the new offline module
Specific zone	No specified zone

Save Cancel

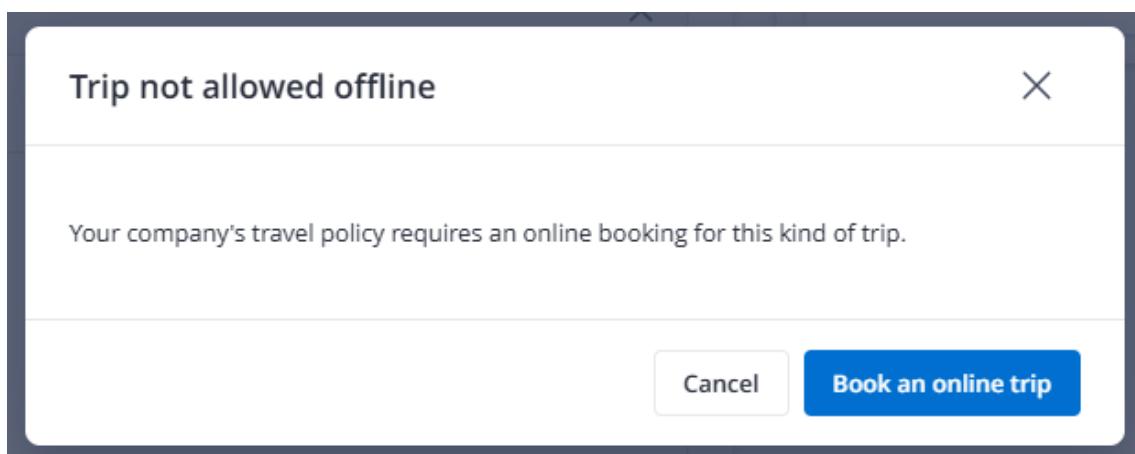
Offline-zu-Online switch:

Die Umstellung umfasst nun eine intelligente Weiterleitung von Offline zu Online, die Reisende zum am besten geeigneten Buchungskanal führt, eine effiziente Reiseplanung gewährleistet und, wann immer möglich, die Erstellung von Online-Buchungen fördert.

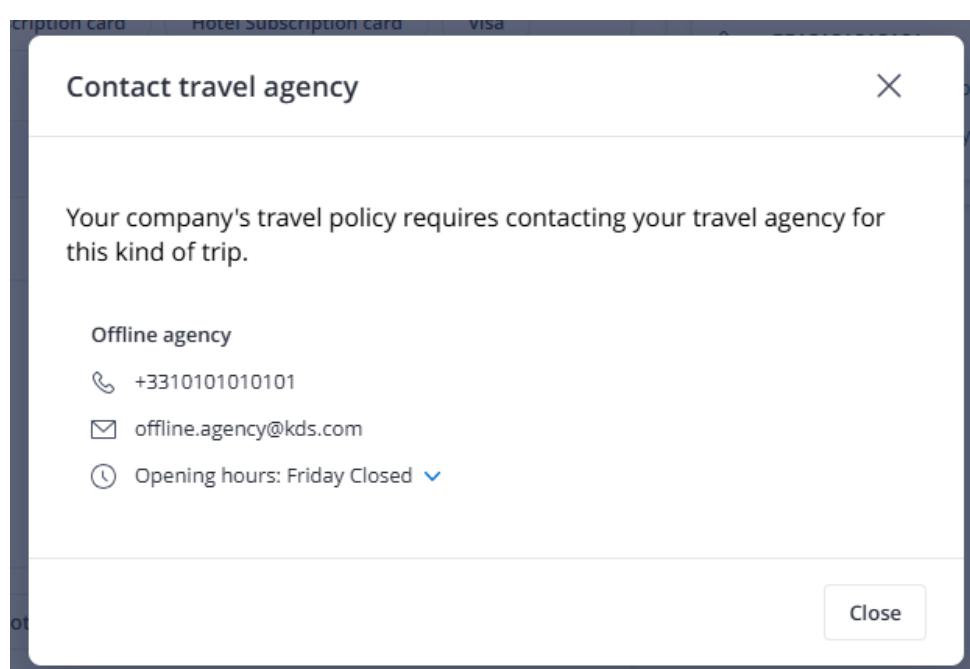
Konfiguration: [Company Setup | Switch and Geographic Zones.](#)

- **Verhaltensweisen**

1. Wenn die Reiseroute für die Offline-Verarbeitung in Frage kommt: Der Benutzer kann fortfahren und die erforderlichen Dienste (Transport, Hotel, Auto) hinzufügen.
2. Wenn die Reiseroute online geucht werden soll 'innerhalb von Online-Zonen): Der Benutzer kann das Offline-Anforderungsformular nicht ausfüllen und wird weitergeleitet, um seine Buchung online abzuschließen.



3. Wenn die Reiseroute überhaupt nicht buchbar ist (in keiner Zone): Der Benutzer ist gesperrt und kann weder das Offline-Anforderungsformular verwenden noch seine Buchung online abschließen



GELTUNGSBEREICH

This feature is specifically for the **New Offline Request** module.

AUßERHALB DES GELTUNGSBEREICHS

- E-Mails zu älteren Offline-Modulen
- E-Mails, die beim Import eines PNR gesendet, aber nicht mit einer Offline-Anfrage verknüpft werden, gelten als Online-E-Mail und fallen daher nicht in den Geltungsbereich dieser Funktion.

[LUFT] DEDUPLIZIERUNG DER FLUGPREISE: ALGORITHMUSVERBESSERUNG DURCH EINBEZIEHUNG VON GEPAÈCK ALS DEDUPLIZIERUNGSKRITERIUM

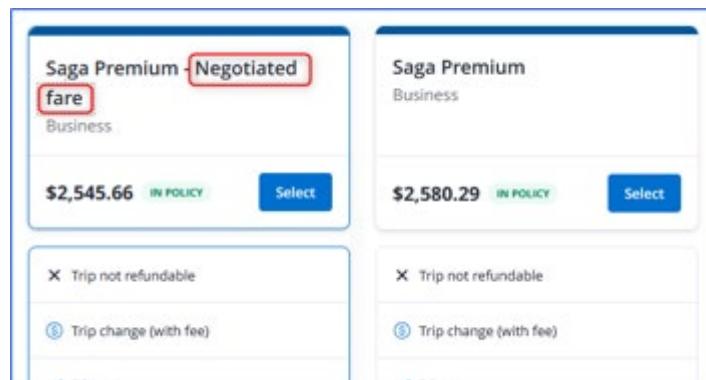
ZIELGRUPPE	Reisender Buchhalter Neo-Administrator
AKTIVIERUNG	Nein
ADMIN-SUITE-KNOTEN	Travel Air – Rail Specific Fares
BESTÄTIGUNG DURCH REISEBÜRO	Nein

SYNOPSIS

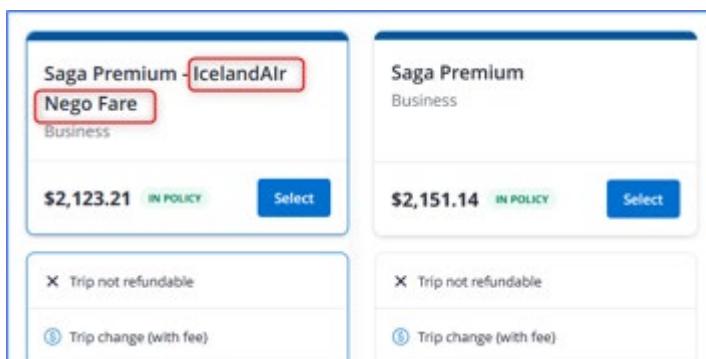
Benutzer können jetzt ausgehandelte Tarife in Neo leicht identifizieren. Von der Agentur ausgehandelte Tarife werden mit einem speziellen Tariflabel angezeigt, das in der Admin Suite unter dem Knoten „Spezifische Tarife“ angepasst werden kann. Dies funktioniert auf die gleiche Weise wie die Anzeige für Firmentarife.

Spezifische ausgehandelte Fahrpreisetiketten werden in der Admin Suite konfiguriert: **Travel | Air – Rail | Specific Fares**

Standardmäßiges ausgehandeltes Tariflabel:



Spezifisches ausgehandeltes Tariflabel gemäß Definition in der Admin Suite



GELTUNGSBEREICH

Diese Funktion ist für alle Kunden, alle CRS und alle Märkte einschließlich verfügbar..

[LUFT] DEDUPLIZIERUNG DER FLUGPREISE: ALGORITHMUSVERBESSERUNG DURCH EINBEZIEHUNG VON GEPÄCK ALS DEDUPLIZIERUNGSKRITERIUM

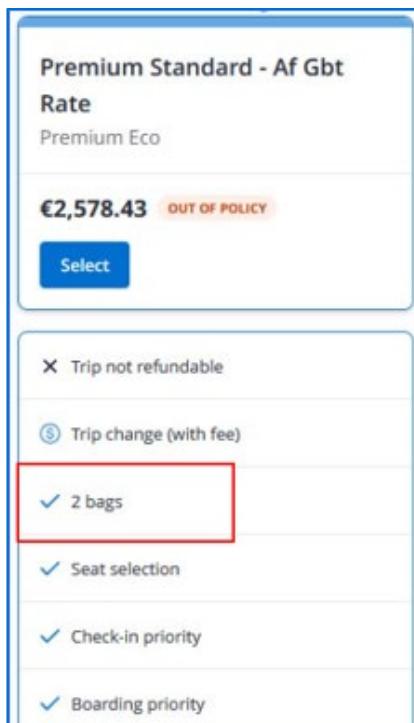
ZIELGRUPPE	Reisende Reisesachbearbeiter
AKTIVIERUNG	Automatisch
BESTÄTIGUNG DURCH REISEBÜRO	Automatisch

SYNOPSIS

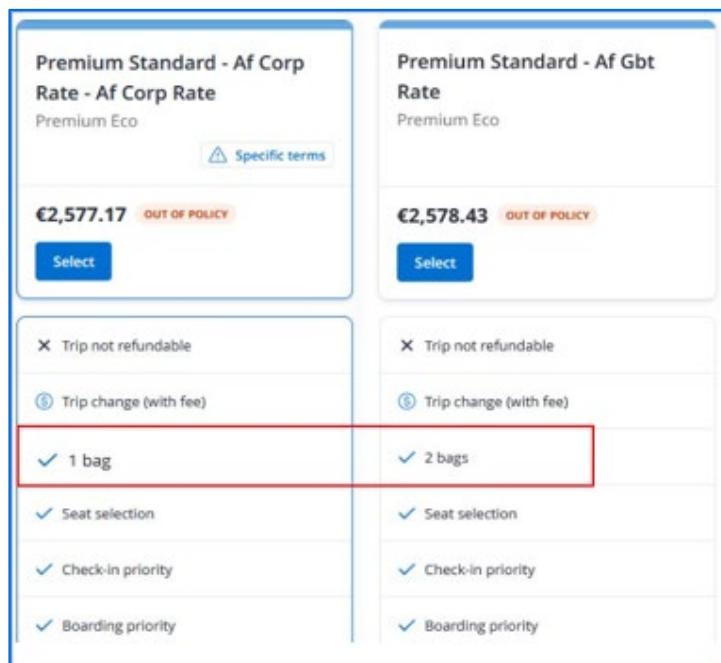
Gepäck wird nun im Deduplizierungsprozess berücksichtigt.

Diese Verbesserung stellt sicher, dass Tarife mit unterschiedlicher Anzahl enthaltener Taschen in Neo angezeigt werden, während zuvor möglicherweise eine davon dedupliziert wurde

VOHRER – Gepäck wird nun im Deduplizierungsprozess berücksichtigt. Beispiel, bei dem der NDC-Tarif nicht angezeigt wurde, weil die Deduplikationsregel unabhängig von der Anzahl der Taschen galt.



NACHHER: Beispiel, bei dem sowohl NDC- als auch ATPCO-Tarife angezeigt werden, da die Anzahl der Taschen unterschiedlich ist und die Deduplizierung daher nicht gilt.



GELTUNGSBEREICH

Gepäckkriterien betreffen nur Kunden mit aktivierten NDC-Inhalten.

[SABRE] VERBESSERTE ANGEBOTE BASIEREND AUF DER GEWÜNSCHTEN KABINENKLASSE, MIT ZUSÄTZLICHEN TARIFOPTIONEN FÜR FLUGGESELLSCHAFTEN OHNE MARKENTARIFE*

ZIELGRUPPE	Reisende Reischarbeiter
AKTIVIERUNG	Automatisch
BESTÄTIGUNG DURCH REISEBÜRO	Automatisch

SYNOPSIS

Neo bietet jetzt ein umfassenderes Reisesucherlebnis sowohl für Hin- als auch für einfache Buchungen.

Vor 25.4 war Neos Voraboptimierung der Tarifsuche, die sicherstellte, dass eine breitere Palette von Tarifen zurückgegeben wurde (insbesondere in der angeforderten Kabinenklasse), nur für die Hin- und Rücksuche verfügbar. Mit den jüngsten Leistungsverbesserungen wird diese Verbesserung nun auch auf Einwegsuchen angewendet und bietet Benutzern noch mehr Optionen und Flexibilität.

Die folgenden Verbesserungen stehen den Kunden jetzt zur Verfügung:

- Sofortige Sichtbarkeit weiterer Tarifoptionen in der angeforderten Reiseklasse (unabhängig davon, ob vom Benutzer angefordert oder von den Unternehmensrichtlinien bestimmt)
- Größere Auswahl an Tarifen einer breiteren Palette von Fluggesellschaften, insbesondere solche ohne Markentarife*
- Ein reibungsloseres und konsistenteres Buchungserlebnis

Neo bietet jetzt eine größere Auswahl an Tarifoptionen (sofern verfügbar) für Reisende, die Fluggesellschaften ohne Markentarife* wählen, wie zum Beispiel:

- Günstiger Tarif ohne Freigepäck
- Günstiger Tarif mit einem kostenlosen aufgegebenen Gepäckstück inklus
- Günstiger flexibler Tarif mit Einschränkungen
- Günstiger, vollständig flexibler Tarif

GELTUNGSBEREICH

- Sabre
- Mehrstädte (alternative Tarifoptionen für Fluggesellschaften ohne Markentarife*)

** Fluggesellschaften ohne Markentarife verwenden eine einfachere Tarifstruktur. Sie bieten möglicherweise verschiedene Tarifklassen (z. B. Economy, Business oder First Class) an, diese sind jedoch nicht mit zusätzlichen Funktionen ausgestattet. Stattdessen werden zusätzliche Dienstleistungen in der Regel separat als à la carte-Optionen verka.*

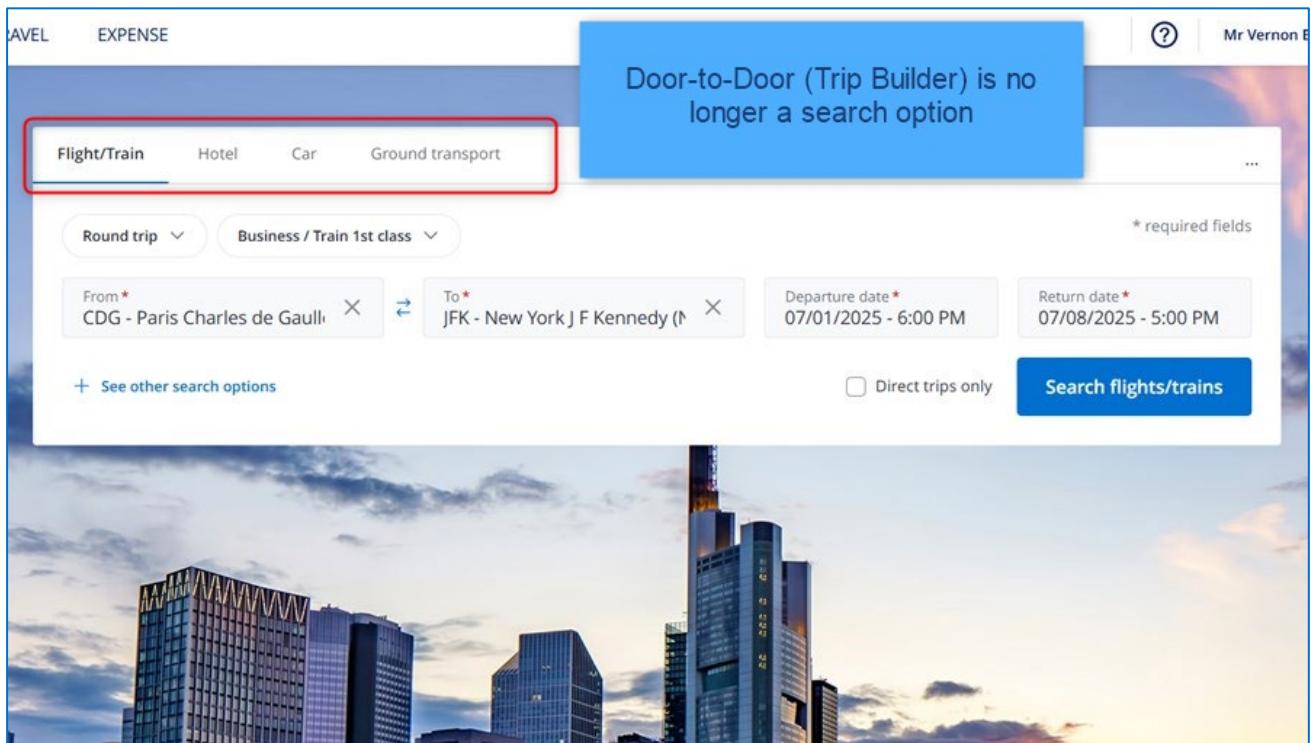
[TRANSPORT] TÜR-ZU-TÜR-SUCHKONSOLIDIERUNG

ZIELGRUPPE	Reisender Arrangeur Genehmiger
AKTIVIERUNG	Automatisch
BESTÄTIGUNG DURCH REISEBÜRO	Automatisch

ÜBERSICHT

Neo rationalisiert sein Sucherlebnis, indem es es in einem einzigen Prozess konsolidiert und die besten Elemente von Door-to-Door schrittweise in den Standardsuchablauf integriert.

Das Tür-zu-Tür-Suchformular, auch Trip Builder genannt, wurde entfernt. Die entsprechende Registerkarte erscheint nicht mehr auf der Seite zur Reiseerstellung;



The screenshot shows the Amex GBT Neo search interface. At the top, there are tabs for 'TRAVEL' and 'EXPENSE'. On the right, a user profile 'Mr Vernon E' is visible. A large blue callout box with white text states: 'Door-to-Door (Trip Builder) is no longer a search option'. Below this, the search interface includes a red-bordered box containing 'Flight/Train', 'Hotel', 'Car', and 'Ground transport' tabs. Underneath, there are dropdowns for 'Round trip' and 'Business / Train 1st class'. The 'From' field is set to 'CDG - Paris Charles de Gaulle' and the 'To' field is set to 'JFK - New York J F Kennedy (I)'. To the right of these fields are 'Departure date' (07/01/2025 - 6:00 PM) and 'Return date' (07/08/2025 - 5:00 PM). A checkbox for 'Direct trips only' is present, and a blue 'Search flights/trains' button is on the right. At the bottom of the interface is a large image of a city skyline at sunset.

HINWEIS: Infolgedessen unterstützt die Neo-Such-API keine Tür-zu-Tür-Suchen mehr.

GELTUNGSBEREICH

Diese Funktion ist für alle Neo-Benutzer.

[TRANSPORT] OPTION "ICH BRAUCHE KEINEN SERVICE" UMBENANNT IN REISEPLANER

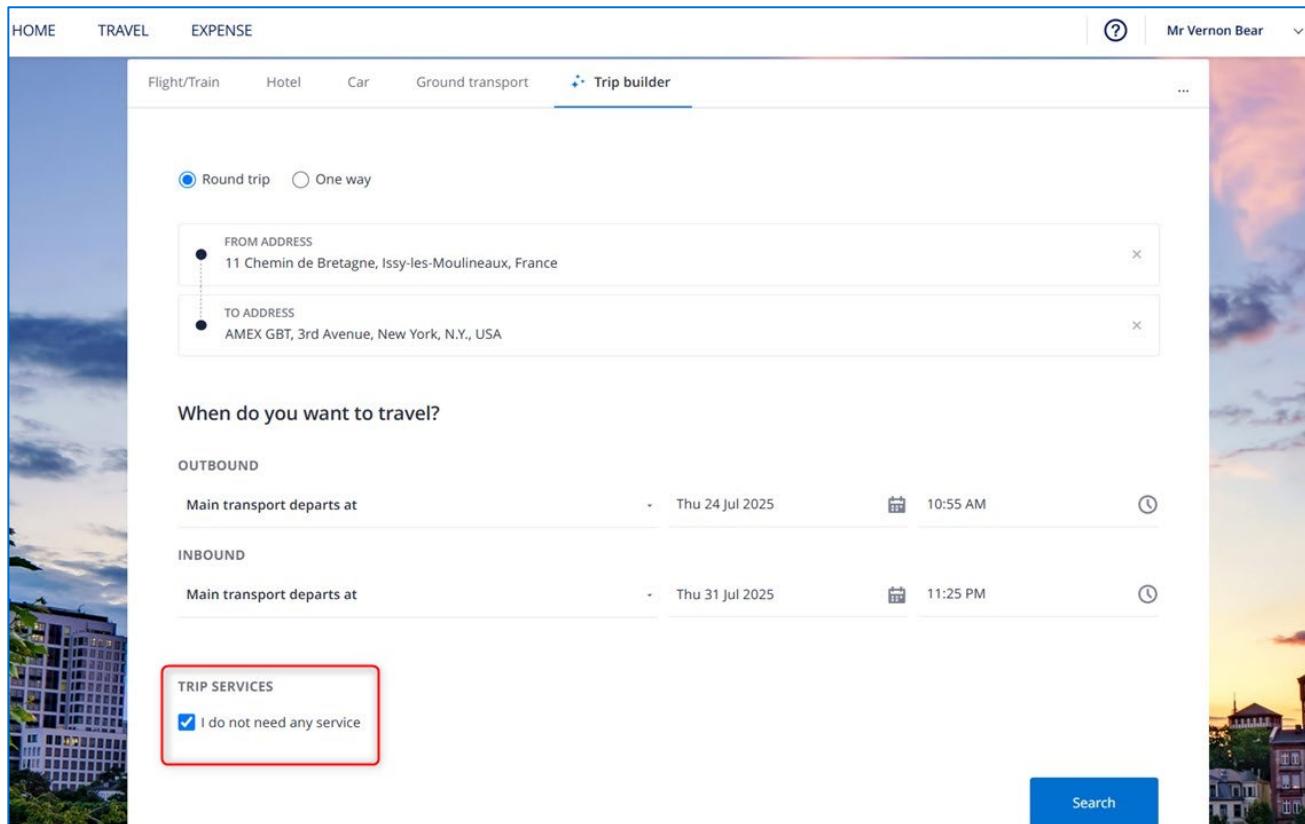
ZIELGRUPPE	Reisender Arrangeur Genehmiger
AKTIVIERUNG	Automatisch
BESTÄTIGUNG DURCH REISEBÜRO	Automatisch

ÜBERSICHT

Bisher konnten Benutzer, die im Tür-zu-Tür-Suchformular die Option „Ich benötige keinen Service“ ausgewählt hatten, Reisen zur Genehmigung einreichen, ohne Buchungen vorzunehmen.

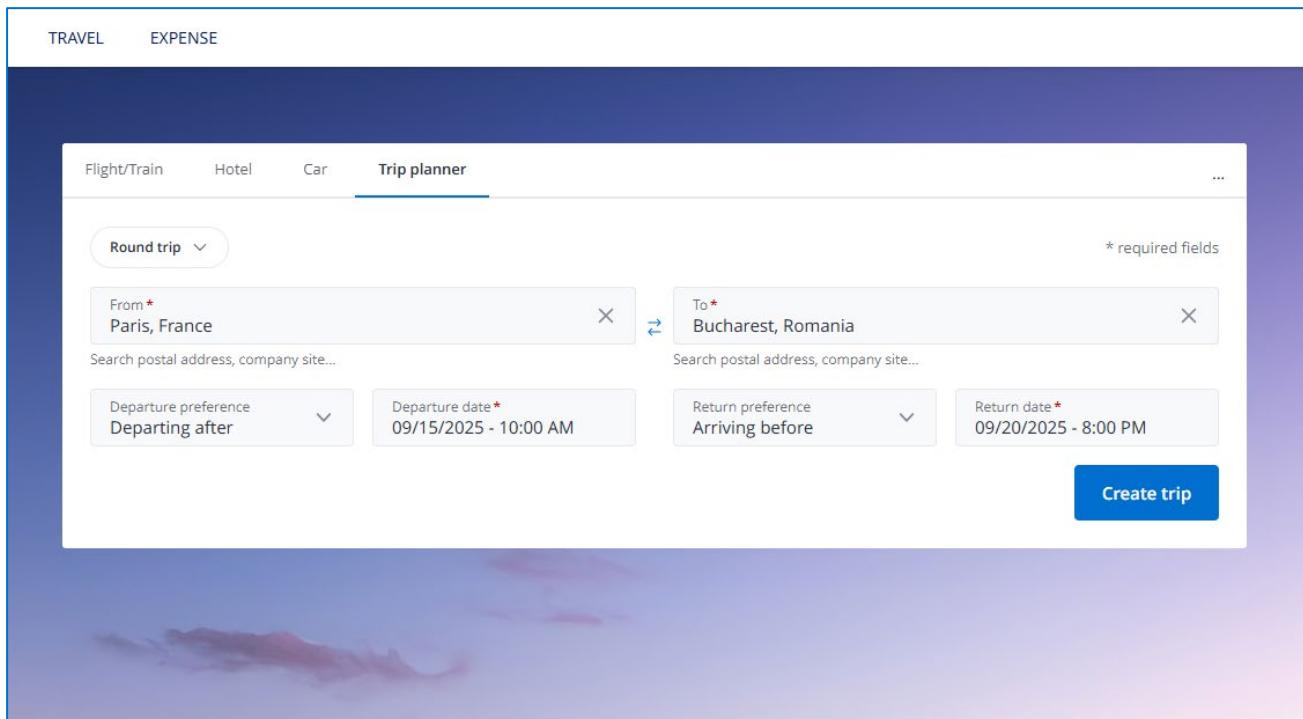
Diese Option wurde jetzt durch ein spezielles Reiseplanerformular ersetzt, mit dem Reisende Reiseorte und -daten eingeben können, um eine Reiseroute ohne Buchung zu erstellen.

VOHRER



The screenshot shows the Amex GBT Trip Builder interface. At the top, there are tabs for HOME, TRAVEL, and EXPENSE, with TRAVEL selected. The main area is titled 'Trip builder' and shows a 'Round trip' selected. The 'FROM ADDRESS' is set to '11 Chemin de Bretagne, Issy-les-Moulineaux, France' and the 'TO ADDRESS' is set to 'AMEX GBT, 3rd Avenue, New York, N.Y., USA'. Below this, the question 'When do you want to travel?' is asked. Under 'OUTBOUND', the date is set to 'Thu 24 Jul 2025' at '10:55 AM'. Under 'INBOUND', the date is set to 'Thu 31 Jul 2025' at '11:25 PM'. At the bottom, there is a section titled 'TRIP SERVICES' with a checkbox labeled 'I do not need any service', which is checked. A blue 'Search' button is located at the bottom right.

NACHHER



The screenshot shows the Amex GBT Neo Trip planner interface. At the top, there are tabs for 'TRAVEL' and 'EXPENSE'. Below the tabs, there are four categories: 'Flight/Train', 'Hotel', 'Car', and 'Trip planner', with 'Trip planner' being the active tab. A sub-menu for 'Round trip' is open. The main search area has 'From' set to 'Paris, France' and 'To' set to 'Bucharest, Romania'. Below these are dropdowns for 'Departure preference' (set to 'Departing after') and 'Return preference' (set to 'Arriving before'). The 'Departure date' is '09/15/2025 - 10:00 AM' and the 'Return date' is '09/20/2025 - 8:00 PM'. A blue 'Create trip' button is at the bottom right. The background of the interface features a blurred image of a sunset or sunrise over water.

GELTUNGSBEREICH

Diese Funktion ist speziell dafür gedacht, dass ich keine Serviceoption benötige, die zuvor in die Tür-zu-Tür-Funktion eingebettet wurde.

AMEX GBT

Neo

NEO EXPENSE

[SPESENBERICHTSSEITE] UPDATE: VERBESSERTE SICHTBARKEIT FÜR FAHRTEN ZUR GENEHMIGUNG VON SPESENBERICHTEN

ZIELGRUPPE	Reisende
AKTIVIERUNG	Automatisch
BESTÄTIGUNG DURCH REISEBÜRO	Automatisch

ÜBERSICHT

Diese Version für einen neuen Schnitt zur Genehmigungsverfolgung ein, der es Nutzern ermöglicht, den gemeinsamen Lauf bei den Spesenabrechnungen zu verfolgen.

- Genehmigungsschritte und Genehmiger: Der Abschnitt zeigt alle erforderlichen Genehmigungsschritte für die endgültige Erstattung zusammen mit der Liste der konfigurierten Genehmiger an.
- Zwei neue Tabs:
 - Details — zeigt den Genehmigungszeitplan an.
 - Genehmiger — listet Genehmiger auf, die befugt sind, Spesenabrechnungen zu genehmigen oder abzulehnen. Es steht eine Kopier-/Einfügeoption zur Verfügung, um die E-Mail-Adresse eines Genehmigers schnell zu kopieren und direkt zu kontaktieren.
- Kontextbanner: Ein Banner liefert bei jedem Schritt Erklärungen, was den Benutzern mehr Klarheit verschafft und die durch mangelnde Sichtbarkeit verursachte Reibung verringert.

Dieses Update sorgt für mehr Transparenz und erleichtert die Nachverfolgung des Genehmigungsprozesses.

GELTUNGSBEREICH

Diese Funktion ist speziell für die neue Spesenabrechnungsseite.

[EXPENSE] EXACT DUPLICATED RECEIPT DETECTION

ZIELGRUPPE	Reisender Buchhalter Genehmiger
AKTIVIERUNG	Ja - Aktivierung durch NTG-Administratoren
ADMIN SUITE	Expense Receipt
BESTÄTIGUNG DURCH REISEBÜRO	Automatisch

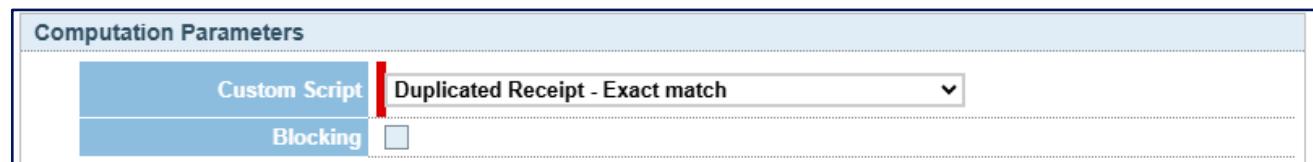
SYNOPSIS

Mit 25.4 führt Neo eine Funktion ein, um die Fähigkeit von Kunden zu verbessern, potenziell betrügerisches Verhalten zu erkennen, wenn dieselbe Quittung für mehrere Spesenabrechnungen verwendet wird.

Mit dieser Funktion kann der Kunde eine Ausgabenzeile kennzeichnen, bei der der Kläger dasselbe Belegbild per OCR-Scan für verschiedene Ausgaben verwendet hat.

AKTIVATION

Die Funktion kann aktiviert werden, wenn die Erkennung von Empfangsbetrug aktiviert ist und die neue Konsistenzregel „Duplizierter Empfang – Genaue Übereinstimmung“ konfiguriert ist.



HINWEIS: Diese Funktion erkennt, wenn ein Benutzer versucht, mehrere Ausgaben mit genau demselben Bild der Quittung per OCR-Scan einzureichen.

Weitere Anwendungsfälle ähnlicher Bilder derselben Quittung und nicht gescannter Quittungen werden in späteren Versionen verfügbar sein.

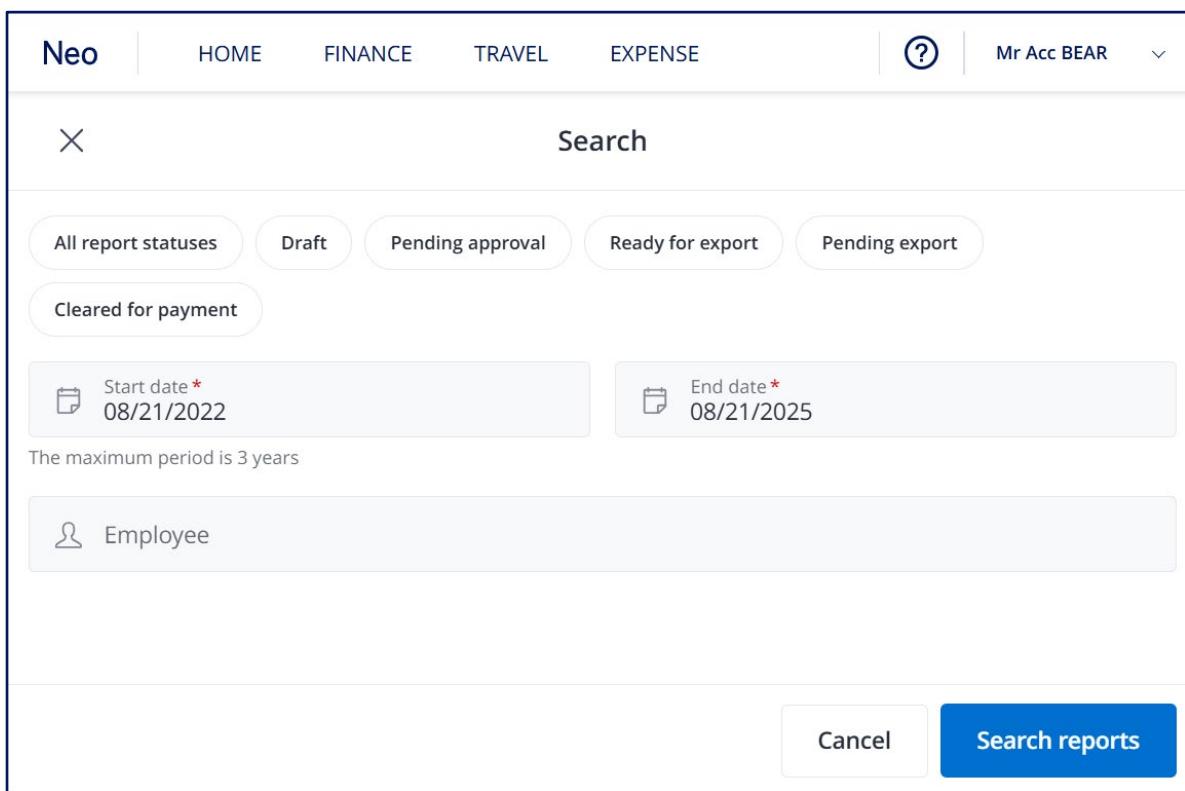
[KOSTEN] NEUE ZOOMANSICHT FÜR DIE BUCHHALTUNGSSUCHSEITE

ZIELGRUPPE	Buchhalter
AKTIVIERUNG	Automatisch
BESTÄTIGUNG DURCH REISEBÜRO	Automatisch

ÜBERSICHT

Nach der Veröffentlichung der neuen Buchhaltungssuchseite wird eine Zoomansicht eingeführt.

Mit dieser Funktion können Benutzer mehr Details auf einen Blick sehen, ohne wegnavigieren zu müssen, was die effiziente Überprüfung und Analyse von Buchhaltungsdaten erleichtert.



The screenshot shows the Neo application interface with the following details:

- Header:** Neo, HOME, FINANCE, TRAVEL, EXPENSE, a help icon, and user information (Mr Acc BEAR) with a dropdown.
- Search Bar:** A large search input field with the placeholder "Search".
- Filter Buttons:** A row of buttons for filtering search results: "All report statuses", "Draft", "Pending approval", "Ready for export", "Pending export", and "Cleared for payment".
- Date Range:** Two date input fields: "Start date" (08/21/2022) and "End date" (08/21/2025). A note below states: "The maximum period is 3 years".
- Employee Filter:** A dropdown menu labeled "Employee" with a user icon.
- Buttons:** "Cancel" and "Search reports" (a large blue button).

Neo HOME FINANCE TRAVEL EXPENSE ? Mr Acc BEAR ▼

Accounting management

Current search:

Start date: 21/08/2022
End date: 21/08/2025
Statuses: Draft, Submitted, Ready for export, Pending export, Paid

Approval status ▼

410 expense reports

export migration T1 Elena Stan 21/08/2025	IN POLICY	5.00 EUR
Approval status: ✓ Approved		
Expense report status: ⌚ Ready for export		
export migration T4 Elena Stan	IN POLICY	

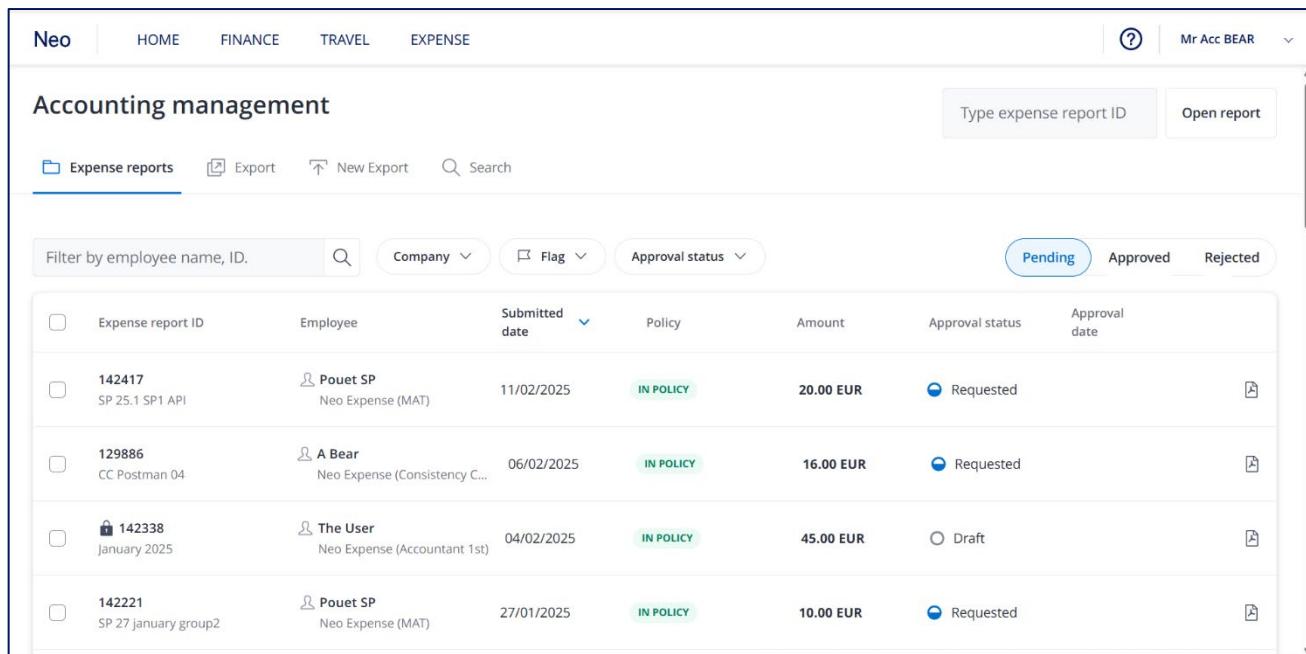
[BUCHHALTUNG] NEUER EMLOYEE-FILTER AUF DER NEUEN BUCHHALTUNGSSEITE

ZIELGRUPPE	Reisender Buchhalter Genehmiger
AKTIVIERUNG	Automatisch
BESTÄTIGUNG DURCH REISEBÜRO	Automatisch

ÜBERSICHT

Um Buchhaltern die täglichen Aufgaben bei der Suche und Verwaltung von Spesenabrechnungen zu vereinfachen, wurde die Navigation verbessert und die Suchergebnisse sind nun schneller und maßgeschneiderter.

Die Seite „Buchhaltungskostenbericht“ enthält erweiterte Filter mit einem zusätzlichen Mitarbeiterfilter. Der Mitarbeiterfilter wurde außerdem zur Seite „Genehmigungsliste“ für die Rolle des Vorgesetzten hinzugefügt.



The screenshot shows the Neo Accounting management interface. At the top, there are navigation links: Neo, HOME, FINANCE, TRAVEL, EXPENSE, and a user dropdown for 'Mr Acc BEAR'. Below the navigation, the title 'Accounting management' is displayed, along with buttons for 'Type expense report ID' and 'Open report'.

Under the title, there are buttons for 'Expense reports', 'Export', 'New Export', and 'Search'. Below these are several filter options: 'Filter by employee name, ID.', 'Company', 'Flag', 'Approval status', and buttons for 'Pending', 'Approved', and 'Rejected'.

The main area displays a table of expense reports:

	Expense report ID	Employee	Submitted date	Policy	Amount	Approval status	Approval date
<input type="checkbox"/>	142417 SP 25.1 SP1 API	Pouet SP Neo Expense (MAT)	11/02/2025	IN POLICY	20.00 EUR	Requested	
<input type="checkbox"/>	129886 CC Postman 04	A Bear Neo Expense (Consistency C...	06/02/2025	IN POLICY	16.00 EUR	Requested	
<input type="checkbox"/>	142338 January 2025	The User Neo Expense (Accountant 1st)	04/02/2025	IN POLICY	45.00 EUR	Draft	
<input type="checkbox"/>	142221 SP 27 january group2	Pouet SP Neo Expense (MAT)	27/01/2025	IN POLICY	10.00 EUR	Requested	

Neo | HOME FINANCE TRAVEL EXPENSE | [?](#) | Mr Acc BEAR

Accounting management

Type expense report ID [Open report](#)

[Expense reports](#) [Export](#) [New Export](#) [Search](#)

Expense report ID	Employee	Submitted date	Policy	Amount	Approval status	Approval date
137870 dr-1 2024	John DOE Neo Expense (MAT)	28/03/2024	IN POLICY	20.00 EUR	Requested	View
137869 Test DR 2024	John DOE Neo Expense (MAT)	28/03/2024	IN POLICY	15.00 EUR	Requested	View
134334 juli 2023	John DOE Neo Expense (MAT)	24/07/2023	IN POLICY	2.00 EUR	Approved	24/07/2023 View

[BUCHHALTUNG] HINZUFÜGUNG EINER LISTE VON ABLEHNUNGSGRÜNDEN

ZIELGRUPPE	Buchhalter
AKTIVIERUNG	Ja
ADMIN SUITE-KNOTEN	Expense Accountant Rejection Reasons
BESTÄTIGUNG DURCH REISEBÜRO	Automatisch

ÜBERSICHT

Eine vordefinierte Liste von Ablehnungsgründen kann jetzt in der Admin Suite erstellt, aktiviert und in der Neo-App angezeigt werden, um den Ablehnungsprozess zu optimieren.

Bei der Ablehnung einer gesamten Spesenabrechnung oder einer einzelnen Spesenzeile können Buchhalter einen Ablehnungsgrund auswählen, der auch im PDF und in der E-Mail angezeigt wird, die an den Spesenersteller gesendet werden.

Diese Funktion ermöglicht es Buchhaltern, wiederkehrende Ablehnungsgründe zu verfolgen, konsistente Daten zu sammeln und auf die Reduzierung spezifischer Probleme hinzuarbeiten, um die Leistung zu verbessern.

Bitte beachten Sie, dass die Ablehnungsgründe in Neo Reporting nicht verfügbar sein werden.

Reject expense report

Please select the reason for your rejection.

Reason *

No receipt

Information missing

Activity out of scope

No receipt (rejection reason in Neo)

Neo Admin Suite home page | Neo home page superadmin | Trace Viewer | Help | Log Out

▶ Ze KDS ▶ United Kingdom Search superadmin

Accountant Rejection Reasons

Settings are not inherited (Change) Apply Modifications ?

Filters

	Name	Key	Is Expired	Valid From	Valid Until
<input type="checkbox"/>	No receipt	1	<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/>	Information missing	2	<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/>	Activity out of scope	3	<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/>	No receipt (rejection reason in Neo)	D	<input type="checkbox"/>		

Add

[KOSTENBERICHTE] VERBESSERUNG DES VISUELLEN ERLEBNISSES FÜR DEN EXPORTPROZESS

ZIELGRUPPE	Buchhalter
AKTIVIERUNG	Automatisch
BESTÄTIGUNG DURCH REISEBÜRO	Automatisch

ÜBERSICHT

Die Accountant-Exportseite wurde von der zuvor verwendeten Plattform auf die neue Neo-Plattform migriert, wodurch der Exportprozess für Spesenabrechnungen rationalisiert und verbessert wurde.

Zu den wichtigsten Verbesserungen gehören:

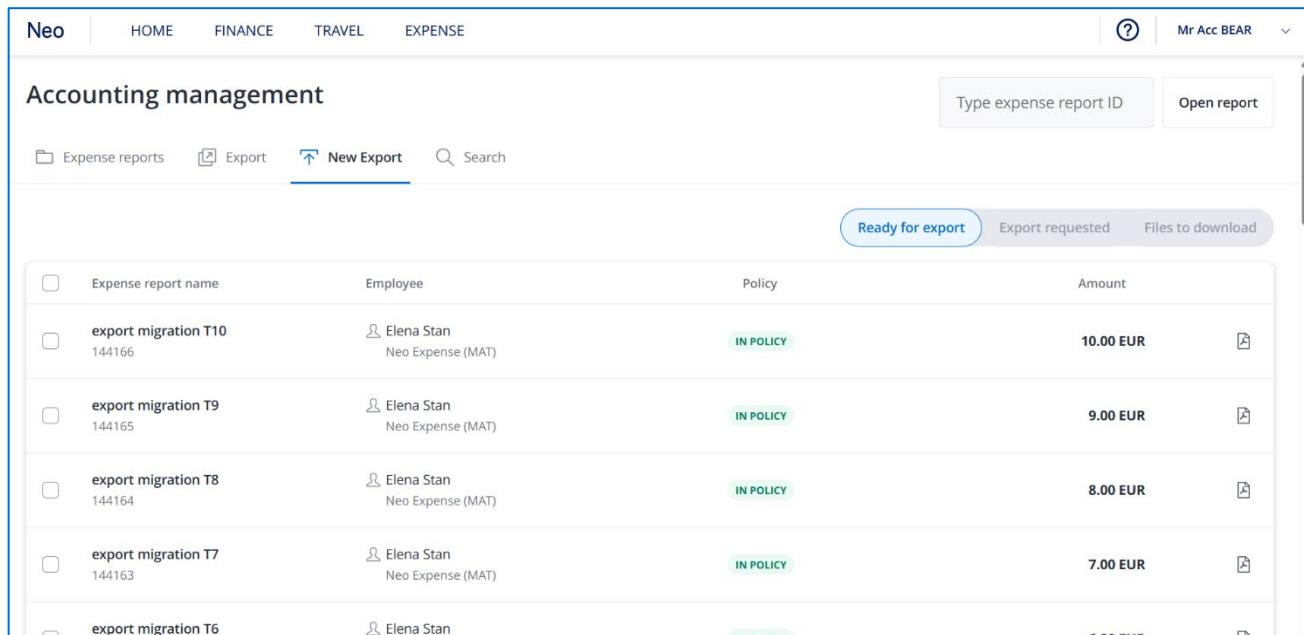
Eine neu gestaltete Benutzeroberfläche mit vereinfachten Schritten, saubererer Benutzeroberfläche und intuitiverer Navigation.

Ein modernisiertes Layout, das die tägliche Effizienz für Buchhalter steigert.

Eine neue Registerkarte – Neuer Export – auf der die aktualisierten Seiten getestet werden können, während die alten Seiten verfügbar bleiben, sodass alle Funktionen während des Übergangs erhalten bleiben.

In dieser Version enthaltene Seiten

- Bereit für den Export
- Export angefordert



The screenshot shows the Neo platform's Accounting management section. At the top, there are navigation links: Neo, HOME, FINANCE, TRAVEL, EXPENSE, a help icon, and a user profile 'Mr Acc BEAR'. Below this is a search bar with placeholder 'Type expense report ID' and a 'Open report' button. Underneath is a sub-navigation bar with links: Expense reports, Export, New Export (which is underlined), and Search. To the right of this bar are three buttons: 'Ready for export' (highlighted in blue), 'Export requested', and 'Files to download'. The main area displays a table of expense reports:

Expense report name	Employee	Policy	Amount
export migration T10 144166	Elena Stan Neo Expense (MAT)	IN POLICY	10.00 EUR
export migration T9 144165	Elena Stan Neo Expense (MAT)	IN POLICY	9.00 EUR
export migration T8 144164	Elena Stan Neo Expense (MAT)	IN POLICY	8.00 EUR
export migration T7 144163	Elena Stan Neo Expense (MAT)	IN POLICY	7.00 EUR
export migration T6	Elena Stan	IN POLICY	6.00 EUR

Accounting management

Open report

Expense reports
Export
New Export
Search

Ready for export
Export requested
Files to download

Request export
1 expense report selected
Clear selection

Expense report name	Employee	Policy	Amount	
<input checked="" type="checkbox"/> export migration T10 144166	Elena Stan Neo Expense (MAT)	IN POLICY	10.00 EUR	
<input type="checkbox"/> export migration T8 144164	Elena Stan Neo Expense (MAT)	IN POLICY	8.00 EUR	
<input type="checkbox"/> export migration T6 144162	Elena Stan Neo Expense (MAT)	IN POLICY	6.00 EUR	
export migration T4				
Elena Stan				

Neo HOME FINANCE TRAVEL EXPENSE ? Mr Acc BEAR ▼

Accounting management

Open report

Expense reports
Export
New Export
Search

Ready for export
Export requested
Files to download

Request export
1 expense report selected
Clear selection

Select an accounting date

Please select an accounting date to be able to request the export of your selection

Accounting date *
08/22/2025

The date cannot be older than 1st of January of the previous year

Cancel
Request export

Expense report name	Employee	Policy	Amount	
<input checked="" type="checkbox"/> export migration T10 144166	Elena Stan Neo Expense (MAT)	IN POLICY	10.00 EUR	
<input type="checkbox"/> export migration T8 144164	Elena Stan Neo Expense (MAT)	IN POLICY	8.00 EUR	
<input type="checkbox"/> export migration T6 144162	Elena Stan Neo Expense (MAT)	IN POLICY	6.00 EUR	

GELTUNGSBEREICH

Buchhaltung



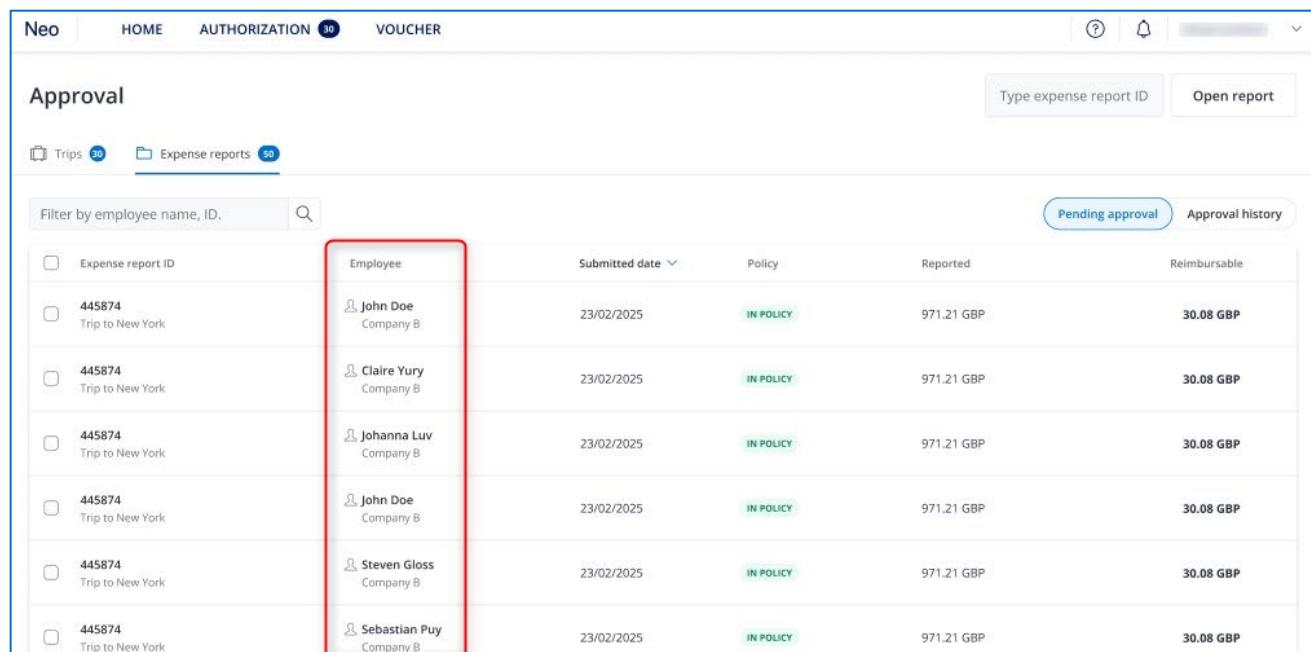
[GENEHMIGUNGEN] MITARBEITERFILTER AUF DER NEO-GENEHMIGUNGSSEITE

ZIELGRUPPE	Genehmiger
AKTIVIERUNG	Automatisch
BESTÄTIGUNG DURCH REISEBÜRO	Automatisch

SYNOPSIS

Um die täglichen Aufgaben der Genehmiger bei der Suche und Verwaltung von Spesenabrechnungen zu vereinfachen, wurde die Navigation verbessert und die Suchergebnisse sind jetzt schneller und maßgeschneiderter.

Die Genehmigungsseite für die Rolle des Vorgesetzten enthält jetzt erweiterte Filter und zusätzlich einen Mitarbeiterfilter. (Dieses Update spiegelt die Verbesserung wider, die auf der Seite „Buchhaltungskostenbericht“ vorgenommen wurde.)



The screenshot shows the Neo platform's 'Approval' page. At the top, there are navigation links: Neo, HOME, AUTHORIZATION (36), and VOUCHER. On the right, there are buttons for 'Type expense report ID' and 'Open report'. Below the navigation, there are two tabs: 'Trips' (36) and 'Expense reports' (50), with 'Expense reports' being the active tab. A search bar is present with the placeholder 'Filter by employee name, ID.' and a magnifying glass icon. To the right of the search bar are two buttons: 'Pending approval' (highlighted in blue) and 'Approval history'. The main content area displays a table of expense reports. The columns are: 'Expense report ID' (checkboxes), 'Employee' (highlighted with a red box), 'Submitted date' (dropdown), 'Policy' (status: 'IN POLICY'), 'Reported' (amount: 971.21 GBP), and 'Reimbursable' (amount: 30.08 GBP). The table lists eight expense reports, each with a unique ID (445874) and a trip to New York. The 'Employee' column for each row shows the name and company of the reporter: John Doe (Company B), Claire Yury (Company B), Johanna Luv (Company B), John Doe (Company B), Steven Gloss (Company B), and Sebastian Puy (Company B).

**[AUSGABENZEILEN] FÜGEN SIE DEN VERLAUF IN DIE AUSGABENZEILEN EIN,
WENN SIE DEN GESAMTEN AUSGABENBERICHT ABLEHNEN**

ZIELGRUPPE	Genehmiger Buchhalter
AKTIVIERUNG	Ja
BESTÄTIGUNG DURCH REISEBÜRO	Automatisch

ÜBERSICHT

Um die Nachverfolgung für Genehmiger zu verbessern, behalten die Ausgabenzeilen nun den Verlauf und die Kommentare bei, wenn eine gesamte Spesenabrechnung abgelehnt wird.

Diese Verbesserung ergänzt die bestehende Funktion „Markierte abgelehnte Ausgabenzeilen“ und stellt sicher, dass alle zugehörigen Ausgabenzeilen den vollständigen Ablehnungsverlauf enthalten, um eine bessere tägliche Überwachung zu ermöglichen..

June 2025							Add expense	Reported	
N#	Expense	Status	Taxes	Amount	Authorized	Reported	Summary		
1	Breakfast 0.00 EUR UK - SA - SA2 - 625300 - FR-10 - 10 - AOV0 June 24, 2025 Paid on June 24, 2025 Paris (PAR), Paris, Île-de-France Region, France e PDF receipt	Pending	VAT Deduct. VAT Tax benefit	1.09 EUR 0.00 EUR -	10.61 GBP 12.00 EUR	10.61 GBP 12.00 EUR	1 GBP ≈ 1.131060 EUR	Send an email View PDF Receipts	
2	Lunch 0.00 EUR UK - SA - SA2 - 625300 - FR-10 - 10 - AOV0 June 24, 2025 Paid on June 24, 2025 Paris (PAR), Paris, Île-de-France Region, France e PDF receipt	Pending	VAT Deduct. VAT Tax benefit	1.09 EUR 0.00 EUR -	10.61 GBP 12.00 EUR	10.61 GBP 12.00 EUR	1 GBP ≈ 1.131060 EUR	Approval and history Draft Anomalies Compliance issues	
							Reported amount 21.22 GBP	Reimbursable amount 21.22 GBP	

ERINNERUNG AN UPDATES FÜR SERVICE PACK NEO 25.3

[BUCHHALTER MULTI-SELECT] VERBESSERTER VALIDIERUNGS- UND ABLEHNUNGSPROZESS

ZIELGRUPPE	Buchhalter
AKTIVIERUNG	Automatisch
BESTÄTIGUNG DURCH REISEBÜRO	Automatisch

ÜBERSICHT

Wenn Buchhalter mehrere Spesenabrechnungen gleichzeitig validieren oder ablehnen, hat jeder Bericht mit einem Blockierungsproblem zuvor den Prozess für alle verbleibenden Berichte in der Warteschlange gestoppt.

Dieser Prozess wurde verbessert: Berichte mit Blockierungsproblemen werden jetzt automatisch übersprungen, sodass die Aktion für die restlichen ausgewählten Berichte fortgesetzt werden kann.

Am Ende des Vorgangs wird in einem Popup eine Liste übersprungener Berichte angezeigt. So wird sichergestellt, dass der Buchhalter darüber informiert wird, welche Berichte nicht verarbeitet wurden und warum. Alle anderen ausgewählten Berichte werden wie vorgesehen verarbeitet.

[NEUE BERICHTSSEITE] NEUES UPDATE: BERICHTSDETAILS BEARBEITEN

ZIELGRUPPE	Reisender Arrangeur
AKTIVIERUNG	Automatisch
BESTÄTIGUNG DURCH REISEBÜRO	Automatisch

ÜBERSICHT

Die neue Berichtsseite enthält jetzt eine Funktion, mit der Benutzer die Details einer Spesenabrechnung bearbeiten können, einschließlich Name, Grund und Verteilung. Diese Verbesserung war in der jüngsten Umfrage die am häufigsten nachgefragte Funktion und wurde bei der frühzeitigen Bereitstellung priorisiert.

Dieses Update ist besonders nützlich, wenn Spesenabrechnungen dupliziert oder Fehler korrigiert werden, die bei der Berichtserstellung gemacht wurden. Eine neue Aktionsschaltfläche „Berichtsdetails bearbeiten“ ist jetzt verfügbar. Durch Klicken auf diese Schaltfläche wird ein Popup mit dedizierten Feldern zum Bearbeiten geöffnet.

Bei Verteilungsbezogenen Änderungen können Benutzer fehlende Verteilungsdetails auch zu bestehenden Ausgaben innerhalb der Spesenabrechnung hinzufügen. Wählen Sie einfach die entsprechenden Ausgaben aus und klicken Sie auf „Fehlende Verteilung hinzufügen“. Diese wird angezeigt, wenn mindestens eine Ausgabe nicht verteilt ist.

[« Back to the expense reports list](#)

Expense report

Expense report ID
#193706 [Edit report details](#)

[Back to the expense reports list](#)

Expense report

Expense report ID

#193706  [Edit report details](#)

Edit expense report

x

Expense report name

Expense report edited name

* Required field

Reason for expense

Distribution

Cost Center

Sales 

Project Code



P&L Account



TAN Prefix

[Reset](#)[Confirm](#)

You can also drag and drop your receipt here

AMEX GBT
Neo

PLATTFORM

[PROFIL] NATIONALE ID ZUM ABSCHNITT REISEDOKUMENTE HINZUGEFÜGT

ZIELGRUPPE	Reisende Reisesachbearbeiter
AKTIVIERUNG	Automatisch
BESTÄTIGUNG DURCH REISEBÜRO	Automatisch

ÜBERSICHT

Die Profilverbesserungen werden fortgesetzt, wobei alle von Neo unterstützten Reisedokumente jetzt in einem einzigen Abschnitt des Profilbildschirms konsolidiert sind.

Für Kunden, die es anzeigen, werden nationale ID-Informationen jetzt im Abschnitt Reisedokumente auf dem Benutzerprofilbildschirm gesammelt

Profile

- Profile hub
- Personal information
- General
- Preferences
- Payment cards
- Travel documents**
- Loyalty & subscriptions
- Bank accounts
- Vehicles
- Delegation
- Mobile devices
- Change my password

Passports & visas

My current passport
46218412
France Valid until Nov 14, 2027

INDIA VISA 4156461 Valid until Feb 24, 2028

JAPAN VISA 754243 Valid until Nov 14, 2030

UNITED STATES VISA 954324 Expired on Nov 14, 2007

My Swiss passport
45678423456
Switzerland Expired on May 4, 2024

Add a passport

National ID

National ID number: 987654321 Valid until Jul 2, 2029

Country: France

Edit

Edit national ID



* required fields

National ID number *

987654321



Expiration date *

07/02/2029

Country *

France



Delete national ID

Cancel

Save

Die Anzeigekonfiguration für diese Felder verbleibt vorerst im Bereich „Unternehmenseinrichtung / Feldanzeige / Profilbildschirm – Allgemein“ der Neo Admin Suite und sie werden auch weiterhin im Abschnitt „Allgemein“ des Endbenutzerprofilbildschirms angezeigt, wo sie vor dieser Version angezeigt wurden.

Alle drei Felder für die nationale ID (Nummer, Ausstellungsland und Ablaufdatum) müssen im Profilbildschirm vorhanden sein – Allgemeine Anzeigekonfiguration für die nationale ID, die im Abschnitt „Reisedokumente“ angezeigt werden soll.

Der Schlüssel der Felder, die zur Speicherung nationaler ID-Informationen verwendet werden, muss zu diesem Zweck auch mit unseren standardisierten Schlüsseln übereinstimmen:

- **ETKT_NATIONALID** für nationale ID-Nummer
- **CL_PF_NATIONAL_ID_COUNTRY** für das Land, in dem der nationale Ausweis ausgestellt wird
- **DT_NATIONAL_ID_EXPIRATION** für das Ablaufdatum des nationalen Ausweises

Um Administratoren klare Informationen bereitzustellen, wurde ihr Anzeigestatus auch zum Bedienfeld „Unternehmenseinrichtung / Feldanzeige / Bildschirm „Neues Profil – Andere Abschnitte“ hinzugefügt:

New Profile Screen - Other Sections: ACME Inc.

Settings are not inherited ([Change](#)) [Apply Modifications](#) 

Payment cards section

Payment cards display	Editable 
------------------------------	---

Loyalty and subscription cards section

Loyalty cards display	Editable 
------------------------------	---

Travel documents section

Passports and visas display	Editable 
 National ID	Editable
 Driver's license	National ID subsection will only be displayed when fields with keys 'ETKT_NATIONALID' (number), 'CL_PF_NATIONAL_ID_COUNTRY' (country) and 'DT_NATIONAL_ID_EXPIRATION' (expiry date) have all been defined in the 'Fields' section and used in the 'Profile Screen - General' field display screen configuration.
 Known travel documents	Known travel documents
 Redress number	Hidden

 [Download as XML](#) [Apply Modifications](#)

[PROFIL] FÜHRERSCHEININFORMATIONEN ZUM ABSCHNITT REISEDOKUMENTE HINZUGEFÜGT

ZIELGRUPPE	Reisende Reisesachbearbeiter
AKTIVIERUNG	Automatisch
BESTÄTIGUNG DURCH REISEBÜRO	Automatisch

ÜBERSICHT

Die Profilverbesserungen werden fortgesetzt, wobei alle von Neo unterstützten Reisedokumente jetzt in einem einzigen Abschnitt des Profilbildschirms konsolidiert sind.

Für Kunden, die es anzeigen, sind Führerscheininformationen jetzt im Abschnitt Reisedokumente enthalten.

Profile

[View change history](#)

-
-
-
-
-
-
-
-
-
-
-
-

Passports & visas

My current passport

462 18412

France

Valid until Nov 14, 2027

INDIA VISA 4156461

JAPAN VISA 754243

UNITED STATES VISA 954324

Valid until Feb 24, 2028

Valid until Nov 14, 2030

Expired on Nov 14, 2007

My Swiss passport

45678423456

Switzerland

Expired on May 4, 2024

Driver's license

License number	123456789	Issue Date	Jan 5, 1999
Country	France		

Edit driver's license



* required fields

Driver's license number *

123456789



Issue Date *

01/05/1999

Country *

France



Delete driver's license

Cancel

Save

Die Anzeigekonfiguration für diese Felder bleibt vorerst in der Neo Admin Suite **Company Setup | Field Display | Profile Screen - General**, und sie werden auch weiterhin im allgemeinen Abschnitt des Endbenutzerprofilbildschirms angezeigt, wo sie vor dieser Version angezeigt wurden.

Alle drei Führerscheinfelder (Nummer, Ausstellungsland und Ausstellungsdatum) müssen vorhanden sein in **Profile Screen - General** Anzeigekonfiguration für den Führerschein, der angezeigt werden soll in **Travel documents**. Um den Administratoren klare Informationen zu geben, wurde auch ihr Anzeigestatus hinzugefügt **Company Setup / Field Display / New Profile Screen - Other Sections** panel:

New Profile Screen - Other Sections: ACME Inc.

Settings are not inherited ([Change](#)) Apply Modifications ?

Payment cards section

Payment cards display	Editable
-----------------------	----------

Loyalty and subscription cards section

Loyalty cards display	Editable
-----------------------	----------

Travel documents section

Passports and visas display	Editable	
?	National ID	Hidden
?	Driver's license	Editable
?	Known	Driver's license subsection will only be displayed when all three fields 'Driving license number', 'Driving license country' and 'Driving license date' are used in the 'Profile Screen - General' field display screen configuration.
?	Redress number	Hidden

Download as XML Apply Modifications

**[PROFIL] TSA-INFORMATIONEN ZUM ABSCHNITT REISEDOKUMENTE
HINZUGEFÜGT**

ZIELGRUPPE	Reisende Reisesachbearbeiter
AKTIVIERUNG	Automatisch
BESTÄTIGUNG DURCH REISEBÜRO	Automatisch

ÜBERSICHT

Das Neo-Profil wird weiterhin verbessert, indem alle unterstützten Reisedokumente in einem einzigen, optimierten Abschnitt des Profilbildschirms zusammengefasst werden.

TSA Secure Flight zusätzliche Informationen, insbesondere die USA. Die bekannte Reisenummer des DHS Trusted Traveler Programs und die Wiedergutmachungsnummer des Traveler Redress Inquiry Program werden jetzt im Abschnitt „Reisedokumente“ im Benutzerprofilbildschirm für Kunden erfasst, die sie anzeigen.

Profile

Passports & visas

TSA information

Known traveler number: AC12345678
Issued by United States

Redress number: 1234567
Issued by United States

Travelling or transiting in the USA? Save time at the airport by adding this information to your bookings

Edit TSA information X**KNOWN TRAVELER NUMBER**

Issued by the U.S. Department of Homeland Security (DHS) to those who participate in a voluntary program designed to expedite security screening for passengers who are willing to provide biometric and other data, and undergo a security threat assessment.

[Know more !\[\]\(f662e4abf0f142acedf80cdabac13adf_img.jpg\)](#)

Known traveler number
AC12345678

Issuing country
United States ▼

REDRESS NUMBER

A unique number issued by the U.S. Department of Homeland Security (DHS) to facilitate passenger clearance for those who have experienced difficulties during travel security screening and participate in DHS's Traveler Redress Inquiry Program (TRIP).

[Know more !\[\]\(9ecd81aeea76ab3dbd27e5737ff88e00_img.jpg\)](#)

Redress number
1234567

Issuing country
United States ▼

CancelSave

Die Anzeigekonfiguration für diese Felder verbleibt vorerst im **Company Setup | Field Display | Profile Screen - General** der Admin Suite, und sie werden auch weiterhin im allgemeinen Abschnitt des Endbenutzerprofilbildschirms angezeigt, wo sie vor dieser Version angezeigt wurden.

Um den Administratoren klare Informationen zu geben, wurde auch ihr Anzeigestatus hinzugefügt **Company Setup | Field Display | New Profile Screen - Other Sections** panel:

New Profile Screen - Other Sections: ACME Inc.

Settings are not inherited ([Change](#)) Apply Modifications ?

Payment cards section

Payment cards display	Editable
-----------------------	----------

Loyalty and subscription cards section

Loyalty cards display	Editable
-----------------------	----------

Travel documents section

Passports and visas display	Editable	
?	National ID	Hidden
?	Driver's license	Editable
?	Known traveler number	Editable
?	Redress number	Editable

Currently derived from 'Redress Number' field display configured in 'Profile Screen - General' screen, unless overridden by the applicable Selected Profile Application.

Download as XML Apply Modifications