

AMEX GBT
Neo

Notes de version Neo 25.1

18 janvier 2025

GBT Travel Services UK Limited (GBT UK) ainsi que ses sous-traitants autorisés (y compris Ovation Travel Group et Egencia) utilisent certaines marques commerciales et de service d'American Express Company ou de ses filiales (American Express) pour les marques « American Express Global Business Travel » et « American Express GBT Meetings & Events », et en lien avec leurs activités pour des usages autorisés uniquement dans le cadre d'une licence limitée octroyée par American Express (Marques sous licence). Les Marques sous licence sont des marques commerciales ou de service d'American Express, qui en est le détenteur. GBT UK est une filiale de Global Business Travel Group, Inc. (NYSE : GBTG). American Express détient une participation minoritaire dans GBTG, qui opère en tant qu'entité distincte d'American Express.

SOMMAIRE

INFORMATIONS PRÉALABLES ET RAPPELS	2
MODIFICATIONS RELATIVES À LA CONNEXION DIRECTE À BOOKING.COM	2
[NOTES DE FRAIS] IDENTIFIANT DE TRANSACTION EXTERNE À PRÉSENT INCLUS POUR LES LIGNES ENFANTS VENTILÉES DANS L'EXPORT CSV.....	3
NEO TRAVEL.....	4
[TRANSPORT] AFFICHAGE DE LA FRANCHISE BAGAGES SUR LA PAGE DE L'ITINÉRAIRE.....	5
[TRANSPORT] POURSUITE DE LA REFONTE DU FORMULAIRE DE RECHERCHE POUR LE TRANSPORT : MODIFICATIONS ET AJOUTS	6
[TRANSPORT] SUPPRESSION DES CONDITIONS APRÈS DÉPART.....	9
[NOUVEAU FORMULAIRE HORS LIGNE] FORMULAIRES DE RECHERCHE PRÉ-REMP LIS	12
[PCI DSS] AJOUT À PRÉSENT IMPOSSIBLE D'UNE CARTE BANCAIRE AU MOMENT DU PAIEMENT.....	13
[AÉRIEN] CONTENU RYANAIR VIA SABRE	14
[NDC] EXPIRATION DES OFFRES NDC.....	17
FONCTIONNALITÉS DE NEO 24.4 SP1.....	19
[TRAIN] SNCF : NOUVEL ITINÉRAIRE PARIS (FRANCE) – BERLIN (ALLEMAGNE).....	19
FONCTIONNALITÉS DE NEO 24.4 SP2.....	20
[SMP AIR] MODIFICATION DES TYPES D'IDENTIFIANTS SOCIÉTÉ POUR UN AFFICHAGE PRÉCIS DU CONTENU NDC	20
FONCTIONNALITÉS DE NEO 24.4 SP3.....	22
[TRAIN] CONTENU OUIGO DÉSORMAIS DISPONIBLE VIA LA SNCF PAR LIEN DIRECT	22
NEO EXPENSE	23
[NOTES DE FRAIS] AUTO-APPROBATION DES NOTES DE FRAIS LIMITÉE POUR LES RESPONSABLES REMPLAÇANTS	24
[NOTES DE FRAIS CANADA] CALCUL DES PER DIEM.....	26
[NOTES DE FRAIS] CALCUL DES FRAIS KILOMÉTRIQUES (USA ET CANADA)	27
[NOTES DE FRAIS CANADA] MULTIPLES TAUX DE TVA DÉDUCTIBLE.....	29
[NOTES DE FRAIS] MISE À JOUR RELATIVE AU FORMAT MASTERCARD V22	30
[NOTES DE FRAIS] NOUVELLE RÈGLE D'AUDIT POUR LES AFFIDAVITS POUR REÇU MANQUANT	31
FONCTIONNALITÉS DE NEO 24.4 SP1.....	32
[RÈGLES DE COHÉRENCE] FRAIS RÉGLÉS PAR LA SOCIÉTÉ	32
PLATEFORME	33
[SÉCURITÉ – COMPTES NEO] NOTIFICATIONS PAR E-MAIL POUR LES MODIFICATIONS DE MOT DE PASSE ET LES TENTATIVES ÉCHOUÉES DE RÉINITIALISATION DE MOT DE PASSE.....	34
[COMPTES NEO] FORMAT ATTENDU SUR LES ÉCRANS DE RÉINITIALISATION DU MOT DE PASSE.....	36
[MISE À JOUR DE SÉCURITÉ] ALIGNEMENT DE LA POLITIQUE RELATIVE AUX MOTS DE PASSE AVEC LA DIRECTIVE PCI-DSS V4	38
[NEO] AJOUT D'UN NOUVEAU LIEN VERS LA PAGE D'ACCUEIL NEO DANS ADMIN SUITE	39
[ADMIN SUITE] AFFICHAGE PAR DÉFAUT DES TARIFS PUBLICS POUR LES HÔTELS	40
FONCTIONNALITÉS DE NEO 24.4 SP3.....	41
[API NEO PROFILE] OPTION POUR PROVISIONNER DE NOUVELLES VALEURS DE SEGMENTS À LA VOLÉE.....	41
REPORTING	42
[NEO REPORTING] AMÉLIORATION DES MODÈLES DE DONNÉES ET DES MODÈLES DE RAPPORTS.....	43

INFORMATIONS PRÉALABLES ET RAPPELS

MODIFICATIONS RELATIVES À LA CONNEXION DIRECTE À BOOKING.COM

CONÇU POUR ?	Voyageur
ACTIVATION REQUISE ?	Non
VALIDATION PAR L'AGENCE REQUISE ?	Non

SYNOPSIS

L'arrêt de la connexion directe de Neo à Booking.com est prévu pour fin mars 2025, Booking.com ayant confirmé sa décision de mettre fin à l'utilisation de la version de la connexion mise en place avec Neo. Passée cette date, il sera possible d'annuler ou de modifier des réservations via le lien Booking.com à l'aide de la référence et du code pin inclus dans l'e-mail de confirmation de la réservation.

Les clients qui ont accès aux contenus Booking.com via des connexions directes HotelHub ou SMP ne sont pas impactés par cette annonce. Si vous avez des questions, n'hésitez pas à contacter votre Service Manager.

[NOTES DE FRAIS] IDENTIFIANT DE TRANSACTION EXTERNE À PRÉSENT INCLUS POUR LES LIGNES ENFANTS VENTILÉES DANS L'EXPORT CSV

CONÇU POUR ?	Responsable notes de frais
ACTIVATION REQUISE ?	Non
VALIDATION PAR L'AGENCE REQUISE ?	Oui

SYNOPSIS

Le fichier d'exportation CSV inclut à présent l'**identifiant de transaction externe** pour toutes les lignes de frais. Cette amélioration s'applique à la fois à la ligne parent (« mère ») et à toutes les lignes ventilées associées (« enfants ») pour un frais ventilé.

Grâce à ces identifiants de transactions externes pour toutes les lignes de frais, les clients pourront rapprocher plus efficacement les transactions externes, telles que les transactions importées de règlements par carte, avec leurs propres données.

PÉRIMÈTRE

Cette fonctionnalité concerne les fichiers d'exportation CSV.

AMEX GBT

Neo

NEO TRAVEL

[TRANSPORT] AFFICHAGE DE LA FRANCHISE BAGAGES SUR LA PAGE DE L'ITINÉRAIRE APRÈS RÉSERVATION

CONÇU POUR ?	Voyageur Chargé de voyage
ACTIVATION REQUISE ?	Non
VALIDATION PAR L'AGENCE REQUISE ?	Non

SYNOPSIS

L'affichage de la franchise bagages sur la page de l'itinéraire après réservation permet aux voyageurs et aux chargés de voyages d'accéder facilement à ces informations importantes lors de la consultation des voyages réservés. Les utilisateurs peuvent ainsi vérifier les détails relatifs aux bagages à tout moment, afin d'éviter toute confusion ou toute incohérence lors de la préparation de leur voyage.

La franchise bagages enregistrée s'affichera à présent sur la page de l'itinéraire dès lors qu'une réservation est effectuée.

L'affichage sera identique au format et au contenu affichés avant réalisation de la réservation.

RESERVED

Air France To Nice, France

PNR
TMJ4ZK

Confirmation number
TMJ4ZK

Delivery
E-ticket

Payment
Cash

... Actions

Flight

IN POLICY

Refundable and Modifiable Free of Charge [View fare details](#)

FLEX

ECONOMY

€189.43

Paris to Nice


€189.43

Hide details

09:30
Tue, 18 Mar

Paris Charles de Gaulle, France (CDG)
Terminal 2F
Paris, FR

1h 35m

AIRFRANCE 

Air France · AF 7304

11:05
Tue, 18 Mar

Nice, France (NCE)
Terminal 2
Nice, FR

Flex
Economy (X)

1 bag

Streaming Capable Wi-Fi (fee)

USB outlet

Snacks provided

Alcohol & beverages provided

76 cm seat pitch

SANITARY MEASURES

[View sanitary measures](#)


✓ SELECTED FARE

Flex
Refundable and Modifiable Free of Charge.

This ticket must be issued before 7 Dec 2024

CARBON EMISSIONS

190 kg/pers. CO₂



PÉRIMÈTRE

Hors périmètre : La synchronisation des packs PNR en ligne et l'importation des packs PNR hors ligne ne sont pas incluses dans cette version.

REMARQUE : Ces fonctionnalités seront prises en charge lors d'une phase ultérieure.

Le présent document contient des informations confidentielles non publiées appartenant à American Express Global Business Travel (Amex GBT). Aucune divulgation ni utilisation de tout ou partie du présent document n'est autorisée sans le consentement exprès écrit d'Amex GBT. © 2025 GBT Travel Services UK Limited.

[TRANSPORT] POURSUITE DE LA REFONTE DU FORMULAIRE DE RECHERCHE POUR LE TRANSPORT : MODIFICATIONS ET AJOUTS

CONÇU POUR ?	Voyageur Chargé de voyage
ACTIVATION REQUISE ?	Non
VALIDATION PAR L'AGENCE REQUISE ?	Non

SYNOPSIS

Neo continue d'améliorer l'accessibilité pour les utilisateurs, et ce dès les toutes premières étapes du processus de réservation.

Suite à la refonte du formulaire de recherche pour le transport dans Neo 24.1, des améliorations supplémentaires sont en cours de mise en œuvre afin d'améliorer l'expérience utilisateur lors de la modification d'une recherche de transport ou de l'ajout d'un service de transport à une étape ultérieure du processus.

Flight/train addition

☒ Round trip
 ☐ One way
 ☐ Multi-city

FROM

Enter a location

TO

Enter a location

When?

OUTBOUND

Choose a date

INBOUND

Choose a date

Advanced search

Edit search

☒ Round trip
 ☐ One way
 ☐ Multi-city

FROM

Paris - All Airports and Railways

TO

New York (NY) - All Airports and Railways

When?

OUTBOUND

Tue 18 Mar 2025

10:00

INBOUND

Thu 20 Mar 2025

12:00

More search options

Search

Le formulaire de recherche **Modifier et ajouter un transport** a été amélioré pour une plus grande accessibilité.

Il peut à présent être entièrement parcouru à l'aide du clavier et il est compatible avec les lecteurs d'écran, pour une expérience plus inclusive et accessible pour tous les utilisateurs.

APRÈS

The 'Add flight/train' form is a modal window with a close button (X) in the top right corner. It contains the following elements:

- Two dropdown menus at the top: 'Round trip' and 'Company recommended class'.
- Four input fields: 'From' (with a red asterisk), 'To' (with a red asterisk), 'Departure date' (with a red asterisk), and 'Return date' (with a red asterisk). A double-headed arrow icon is between the 'From' and 'To' fields.
- A link below the 'From' field: '+ See other search options'.
- A checkbox labeled 'Direct trips only'.
- Two buttons at the bottom right: 'Cancel' and 'Search flights/trains'.

The 'Edit search' form is a modal window with a close button (X) in the top right corner. It contains the following elements:

- Two dropdown menus at the top: 'Round trip' and 'Company recommended class'.
- Four input fields: 'From' (with a red asterisk, containing 'Paris - All Airports and Ra' and a clear button X), 'To' (with a red asterisk, containing 'New York (NY) - All Airpor' and a clear button X), 'Departure date' (with a red asterisk, containing '03/18/2025 - 10:00 AM'), and 'Return date' (with a red asterisk, containing '03/20/2025 - 12:00 PM'). A double-headed arrow icon is between the 'From' and 'To' fields.
- A link below the 'From' field: '+ See other search options'.
- A checkbox labeled 'Direct trips only'.
- Two buttons at the bottom right: 'Cancel' and 'Search flights/trains'.

PÉRIMÈTRE

- Concerne les clients dont la fonctionnalité Ajouter un transport est activée.

HORS PÉRIMÈTRE

- Formulaire de modification de la recherche

[TRANSPORT] SUPPRESSION DES CONDITIONS APRÈS DÉPART

CONÇU POUR ?	Voyageur Chargé de voyage
ACTIVATION REQUISE ?	Non
VALIDATION PAR L'AGENCE REQUISE ?	Non

SYNOPSIS

La page de paiement des transports ainsi que l'écran **Afficher les détails du tarif** ont été simplifiés grâce à la suppression des conditions après départ.

L'ensemble des voyages n'utilisant pas ces conditions, cette suppression rationalise l'interface utilisateur et offre une expérience plus épurée et plus intuitive.

PÉRIMÈTRE

Cette fonctionnalité s'applique aux options de transport aérien et ferroviaire.

Checkout: Transport

Train

One-way: London - Manchester

Departure date: Fri, 8 Nov

£32.00

total price

FARE CONDITIONS

TRAIN TO MANCHESTER

Public

Economy (Y)

Before departure

?

Modification

Check fare details

?

Refundability

Check fare details

?

Modification and refundability

Check fare details

View fare details

Fare details

FARE CONDITIONS

FLIGHT TO MIAMI

AFF CDG - MIA

Negotiated Fare

Business (D)

BEFORE DEPARTURE

\$

Change with fee

X

Non-refundable

AFTER DEPARTURE

?

Modification and cancellation

Check fare notes

FLIGHT TO PARIS

AFF MIA - CDG

Public Fare

Business (C)

BEFORE DEPARTURE

✓

Change for free

before Oct 12

\$

Partially refundable

AFTER DEPARTURE

?

Modification and cancellation

Check fare notes

View fare notes

Carrier's remarks

Tickets are non-refundable.

Last ticketing date is 23 Feb 2024.

Baggage

Fees and restrictions may apply for luggage. For more information please visit the website of the airline.

Fare breakdown

Base	€ 451.51
Taxes and fees	€ 335.83
Total	€ 787.34

Fare basis


XBCRTFR for DL 236

XBCRTFR for DL 236

Close

✕


Checkout: Transport



Round-trip: Paris - London - Paris
Departure dates: Thu, Feb 6 - Sat, Feb 8


FARE CONDITIONS


FLIGHT TO LONDON

 CDG - LHR

Public
Business (D)


Before departure

 Change for free

 Fully refundable


[View fare details](#)


FLIGHT TO PARIS

 LHR - CDG

Public
Business (D)

Before departure

 Change for free

 Fully refundable

By clicking on "Next", I accept the fare conditions.


Next

✕

Fare details


Fare conditions


FLIGHT TO PARIS

 BER - PAR

Public Fare
Business (I)

Before departure

 Change for free

 Fully refundable

[View fare notes](#)

Carrier's remarks

No remarks provided by the supplier.


Baggage

Fees and restrictions may apply for luggage. For more information please visit the website of the airline.

Fare breakdown


Base	€655.00
Taxes and fees	€127.94
Total	€782.94


FLIGHT TO BERLIN

 PAR - BER

Public Fare
Business (I)

Before departure

 Change for free

 Fully refundable

Close

[NOUVEAU FORMULAIRE HORS LIGNE] FORMULAIRES DE RECHERCHE PRÉ-REMP LIS

CONÇU POUR ?	Voyageur Chargé de voyage
ACTIVATION REQUISE ?	Non
VALIDATION PAR L'AGENCE REQUISE ?	Non

Veillez noter que les formulaires de demande hors ligne ne sont toujours pas disponibles pour les systèmes GBT.

SYNOPSIS

L'expérience utilisateur Neo a été améliorée : il n'est à présent plus nécessaire de ressaisir les données lors du passage du formulaire de recherche au formulaire hors ligne.

Dorénavant, tous les champs pertinents dans le formulaire hors ligne seront automatiquement renseignés avec les données saisies dans l'interface de recherche.

Cela permet de réduire les erreurs et garantit un workflow plus fluide et plus efficace.

PÉRIMÈTRE

Cette fonctionnalité s'applique spécifiquement au nouveau formulaire de demande hors ligne.

[PCI DSS] AJOUT À PRÉSENT IMPOSSIBLE D'UNE CARTE BANCAIRE AU MOMENT DU PAIEMENT

CONÇU POUR ?	Voyageur Chargé de voyage
ACTIVATION REQUISE ?	Non
VALIDATION PAR L'AGENCE REQUISE ?	Non

SYNOPSIS

Afin de prendre en charge les toutes dernières exigences PCI DSS version 4, le processus de paiement a été modifié dans le but de renforcer globalement la sécurité.

- Le bouton **Créer une carte bancaire** et l'écran **Ajouter une carte bancaire** seront entièrement supprimés du workflow de paiement.
- Cet écran a d'ores et déjà été retiré des nouveaux workflows de paiement pour les **hôtels** et **Content Hub**.
- À compter de la présente version de Neo, ils seront également supprimés des workflows de paiement pour les **transports** et les **locations de véhicules**.

Comportement précédent :

Les voyageurs étaient en mesure d'utiliser le bouton **Créer une carte bancaire** pour ajouter ou modifier une carte bancaire si aucune n'était enregistrée ou valide dans leur profil pour la réservation, sous réserve que l'utilisation de cartes bancaires ait été autorisée dans le cadre de leur configuration.

[AÉRIEN] CONTENU RYANAIR VIA SABRE

CONÇU POUR ?	Voyageur Chargé de voyage Responsable de voyage Agence
ACTIVATION REQUISE ?	Oui, activation manuelle requise
NŒUD ADMIN SUITE	Travel Fulfillment
VALIDATION PAR L'AGENCE REQUISE ?	Oui

En attente de tests de bout en bout par GBT. Pas encore disponible dans le système GBT.

SYNOPSIS

Cette intégration permet aux agences d'accéder au contenu Ryanair via Sabre, afin de simplifier le processus de réservation et d'étendre les options de service pour les agences en EMEA. En offrant les tarifs Ryanair directement via Sabre, les clients sont en mesure d'améliorer leur efficacité opérationnelle et de bénéficier d'une meilleure expérience de réservation.

ACTIVATION

- Disponibilité : Contenu Ryanair via Sabre exclusivement disponible pour les agences en EMEA
- Activation du contenu Ryanair :
 - Le contenu Ryanair doit être activé au niveau PCC.
 - L'agence doit contacter son Account Manager Sabre (aucun accord avec une compagnie aérienne spécifique n'est nécessaire).
 - Deux activations sont nécessaires :
 - Ajout d'une autorisation d'émission des billets pour Ryanair
 - Activation de la société dans BFM

CONFIGURATION

- Le contenu Ryanair est défini comme étant exclusif via un lien direct.
- Sabre est mis en œuvre sous forme de lien direct avec un nouveau code CRS : LC.
- Les réservations sont traitées via Sabre (PCC configuré comme lien direct), avec l'ajout d'un segment passif au pack PNR « GDS principal ».

LIMITES

- Les réservations mixtes ne sont pas prises en charge.
- Les notes tarifaires Sabre ne sont pas disponibles.
 - Notes tarifaires disponibles via le lien [Afficher les détails du tarif](#).
- Gestion des taxes : les taxes restent à 0 € (en fonction des vols) à l'étape de la réservation, ce qui correspond à l'affichage sur le site Web de Ryanair.

SPÉCIFICITÉS RELATIVES À RYANAIR

- L'émission des billets est effectuée par Neo.
- L'émission des documents EMD n'est pas nécessaire dans Sabre pour les services annexes.
- L'émission instantanée des billets est nécessaire au moment de la réservation : les modifications (modifications ou annulations) après achat ne sont pas autorisées.
- Les noms des passagers doivent inclure un titre de civilité (tous les titres de civilité Neo sont pris en charge à l'exception des types de civilité neutres).
- Seules les cartes bancaires personnelles sont acceptées, et le code CVV est obligatoire pour l'émission des billets.
- La conformité à la directive PSD2 n'est pas requise.
- Les tarifs société ne sont pas disponibles.
- Seuls les tarifs BASIC sont disponibles dans Neo 25.1.
- Des services annexes peuvent être ajoutés ainsi que des sièges payants.

Recommended
 Recommendations are based on a combination of criteria established by your company, including price, travel policy and preferred suppliers. Duration, number of stops and CO₂ emissions are also considered. [Know more about recommended sorting](#)

Sort by
Recommended

RYANAIR	9:25 AM (DUB) Fri, Dec 27	10:45 AM (STN) Fri, Dec 27	1h 20m Non-stop	Basic Coach (Y) Change fare/class · View seats	€61 Total Price	Select
FR 204 - 130kg CO ₂						
IN POLICY Show details						
RYANAIR	10:45 AM (DUB) Fri, Dec 27	12:00 PM (LTN) Fri, Dec 27	1h 15m Non-stop	Basic Coach (Y) Change fare/class · View seats	€71 Total Price	Select
FR 337 - 120kg CO ₂						
IN POLICY Show details						
RYANAIR	12:00 PM (DUB) Fri, Dec 27	1:20 PM (STN) Fri, Dec 27	1h 20m Non-stop	Basic Coach (Y) Change fare/class · View seats	€71 Total Price	Select
FR 272 - 130kg CO ₂						
IN POLICY Show details						

Les utilisateurs pourront également sélectionner un siège payant sur le plan de cabine.

RYANAIR DUB - LGW > [Seats](#)
 Dublin - London

Select seat

Available

Occupied or blocked

Paid seat

Emergency exit

Selected

Wing

Flight info

FR 116 | Boeing 737-800 | Coach

Des services annexes sont disponibles :

WCHC ASSISTANCE TO SEAT/LIFT

FLIGHT TO LONDON
DUB - STN

☐ WCHC ASSISTANCE TO SEAT/LIFT

FLIGHT TO LONDON
DUB - STN

☐ WCHR ASSISTANCE TO/FROM GATE

FLIGHT TO LONDON
DUB - STN

☐ WCHS ASSISTANCE THROUGH ARPT

FLIGHT TO LONDON
DUB - STN

☐ WCMP USING OWN WHEELCHAIR

FLIGHT TO LONDON
DUB - STN

☐ WCLB LITHIUM BATTERY WHEELCHR

FLIGHT TO LONDON
DUB - STN

☐ WCBD DRY/GEL BATTERY WHEELCHR

SSR BLND BLIND/WALKER REQ

FLIGHT TO LONDON
DUB - STN

☐ SSR BLND BLIND/WALKER REQ

FLIGHT TO LONDON
DUB - STN

☐ SSR DEAF SAFETY BRIEFING REQ

FLIGHT TO LONDON
DUB - STN

☐ SSR DPNA DISABLED/WALKER REQ

FLIGHT TO LONDON
DUB - STN

☐ SSR BLDP BLIND/NO ASSISTANCE

FLIGHT TO LONDON
DUB - STN

☐ SSR BDGR GUIDE OR ASSIST DOG

FLIGHT TO LONDON
DUB - STN

☐ SSR PETC ASSISTANCE DOG

PRIORITY BRD - 2 CABIN BAGS

FLIGHT TO LONDON
DUB - STN

☒ PRIORITY BRD - 2 CABIN BAGS

FLIGHT TO LONDON
DUB - STN

☒ FAST TRACK (€12.99)

Cost details

TRANSPORT	
One way flight	€88.99
No baggage included	
SEATS	
Seat selected (1)	€15.00
REQUESTED OPTIONS	
PRIORITY BRD - 2 CABIN BAGS	€12.99
TOTAL PRICE	€116.98

Confirm

Discard options

Change seat

Change options

Change selection

Remove

Flight

IN POLICY

No Refund or Modification Possible [View fare details](#)

REGULAR

COACH

€116.98

Dublin to London

€116.98

Hide details

9:25 AM
Fri, Dec 27

Dublin, Ireland (DUB)
Dublin, IE

1h 20m

RYANAIR

Ryanair - FR 204 - Boeing 737-800

10:45 AM
Fri, Dec 27

London Stansted, United Kingdom (STN)
London, GB

Regular

Coach (B)

15B

Light meal (fee)

Alcohol & beverages (fee)

REQUESTED OPTIONS [Change options](#)

PRIORITY BRD - 2 CABIN BAGS

PRIORITY BRD - 2 CABIN BAGS

FAST TRACK (€12.99)

BOOKABLE TRIP COST

€116.98

Flight	€88.99
Seats	€15.00
Requested options	€12.99

Grâce à l'intégration du contenu Ryanair dans Sabre, les agences ont à présent la possibilité d'offrir des tarifs compétitifs ainsi que des options améliorées, tout en bénéficiant d'un processus de réservation rationalisé et en restant conformes aux exigences spécifiques de Ryanair.

[NDC] EXPIRATION DES OFFRES NDC

CONÇU POUR ?	Voyageur Chargé de voyage
ACTIVATION REQUISE ?	Non
VALIDATION PAR L'AGENCE REQUISE ?	Non

SYNOPSIS

Les utilisateurs seront à présent informés si une offre NDC expire entre le moment de leur recherche et le moment de leur réservation.

Les offres NDC incluent désormais un délai d'expiration, au terme duquel le tarif ne sera plus disponible si la réservation n'est pas effectuée.

- Lors de la recherche d'un tarif NDC, le GDS définit un délai de réservation maximum qui s'affiche dans Neo.
- Dans un souci de clarté, le délai d'expiration s'affiche selon l'heure locale de l'utilisateur (voyageur ou chargé de voyage).

Specific after-sales conditions

i This fare expires at 11:40 AM. After that, please start a new search.

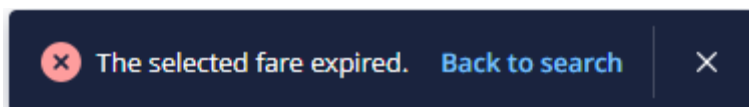
This fare comes with some online after-sales conditions.

After booking, you will need to contact the agency directly for any modifications that cannot be processed online.

Service	Allowed with this fare?	Processed online?
Before ticketing : Booking change	✓	✗
Before ticketing : Booking cancellation	✓	✓
After ticketing : Trip change	✓	✓
After ticketing : Trip cancellation	✗	✗

Close

Si le délai est atteint, le tarif NDC devient indisponible et une bannière s'affiche pour avertir l'utilisateur qu'il doit effectuer une nouvelle recherche.



Specific after-sales conditions

This fare expired. Please start a new search.

This fare comes with some online after-sales conditions.

After booking, you will need to contact the agency directly for any modifications that cannot be processed online.

Service	Allowed with this fare?	Processed online?
Before ticketing : Booking change	✓	✗
Before ticketing : Booking cancellation	✓	✓
After ticketing : Trip change	✓	✓
After ticketing : Trip cancellation	✗	✗

Close

PÉRIMÈTRE

Cette fonctionnalité s'applique aux tarifs NDC.

FONCTIONNALITÉS DE NEO 24.4 SP1

[TRAIN] SNCF : NOUVEL ITINÉRAIRE PARIS (FRANCE) – BERLIN (ALLEMAGNE)

CONÇU POUR ?	Voyageur Chargé de voyage
ACTIVATION REQUISE ?	Non
VALIDATION PAR L'AGENCE REQUISE ?	Non

SYNOPSIS

À compter du 16 décembre, un nouvel itinéraire quotidien sera mis en service entre Paris et Berlin, via une collaboration entre la SNCF et la Deutsche Bahn.

Sur cette nouvelle ligne circuleront des trains « ICE » à grande vitesse de la Deutsche Bahn aux horaires suivants :

Paris → Berlin (via Strasbourg, Karlsruhe, Frankfurt-Süd)

Départ : 09:55

Arrivée : 18:03

Berlin → Paris (via Frankfurt-Süd, Karlsruhe, Strasbourg)

Départ : 11:54

Arrivée : 19:55

SYNOPSIS

SNCF par lien direct

FONCTIONNALITÉS DE NEO 24.4 SP2

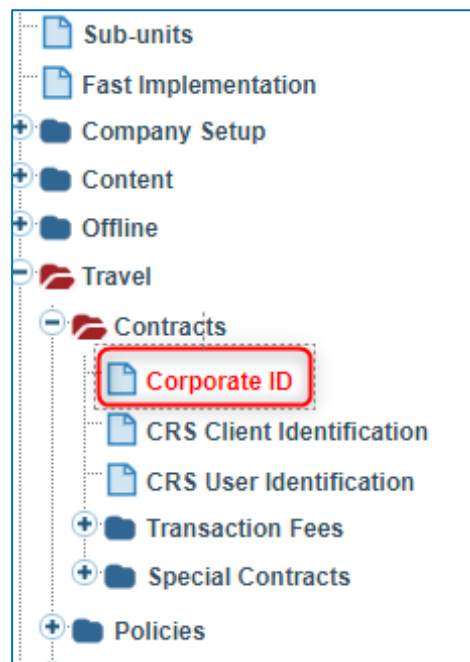
[SMP AIR] MODIFICATION DES TYPES D'IDENTIFIANTS SOCIÉTÉ POUR UN AFFICHAGE PRÉCIS DU CONTENU NDC




CONÇU POUR ?	Responsable de voyage Admin Neo
ACTIVATION REQUISE ?	Non
NŒUD ADMIN SUITE	Travel Contracts Corporate ID
VALIDATION PAR L'AGENCE REQUISE ?	Non

SYNOPSIS

Les tarifs NDC peuvent être associés à un contrat société ou à un OIN, il est par conséquent essentiel de faire la distinction entre les deux pour récupérer l'intégralité du contenu NDC.

Voici la façon dont cette distinction est configurée dans Admin Suite :



Corporate ID - General Settings	
Supplier	All Airlines 
Corporate ID	<input type="text"/>
Access Code	<input type="text"/>
Corporate Queries	For Hotels only <input checked="" type="checkbox"/> Use specific query for Car Search
CRS	All CRS 
Corporate ID type	<input type="text"/> For airlines only
Fare Label	
Default	<input type="text"/>
Translations	Please choose... 

Pour récupérer le contenu NDC, le type d'identifiant société doit être correctement défini dans Admin Suite :

- Si l'identifiant société est spécifiquement utilisé pour le contenu NDC, l'option « **NDC Only** » doit être sélectionnée.
- Si l'identifiant société est un OIN ou un CLID, l'option « **OIN/CLID Only** » doit être sélectionnée.

REMARQUE : Aucune autre valeur ne doit être utilisée.

Les nouveaux guides client ont déjà été mis à jour. Un correctif unique appliquera automatiquement le bon identifiant société pour les clients existants utilisant du contenu NDC afin d'anticiper les changements annoncés.

PÉRIMÈTRE

- Admin Suite pour SMPAir

FONCTIONNALITÉS DE NEO 24.4 SP3

[TRAIN] CONTENU OUIGO Désormais disponible via la SNCF par lien direct

CONÇU POUR ?	Voyageur Responsable de voyage Chargé de voyage
ACTIVATION REQUISE ?	Oui, activation manuelle requise
NŒUD ADMIN SUITE	Travel Fulfillment Reservation Systems <système de réservation> Direct Link Configuration <lien direct> Suppliers
VALIDATION PAR L'AGENCE REQUISE ?	Oui

SYNOPSIS

Afin d'offrir le meilleur contenu possible à nos clients, le contenu OUIGO est à présent disponible pour les clients qui utilisent la SNCF par lien direct.

Les clients peuvent activer les offres OUIGO Grande Vitesse et/ou OUIGO Classique, et effectuer en toute facilité des réservations incluant d'autres contenus SNCF pour une expérience améliorée.

PÉRIMÈTRE

Offres tarifaires

- Inclus dans OUIGO Essentiel
 - 1 bagage à main (36 x 27 x 15 cm)
 - 1 bagage cabine (55 x 35 x 25 cm)
- Inclus dans OUIGO Plus
 - 1 bagage à main (36 x 27 x 15 cm)
 - 1 bagage cabine (55 x 35 x 25 cm)
 - 1 sac supplémentaire (jusqu'à 2 m et 30 kg)
 - Sélection du siège
 - OUIFI
 - OUIFUN
 - Embarquement prioritaire

REMARQUE : Les e-billets (QR code) seront envoyés à l'agence par OUIGO 4 jours avant le départ et seront également disponibles dans l'application OUIGO.

AMEX GBT

Neo

NEO EXPENSE

[NOTES DE FRAIS] AUTO-APPROBATION DES NOTES DE FRAIS LIMITÉE POUR LES RESPONSABLES REMPLAÇANTS

CONÇU POUR ?	Admin Neo Responsable
ACTIVATION REQUISE ?	Oui
NŒUD ADMIN SUITE	Expense Company Expense Settings
VALIDATION PAR L'AGENCE REQUISE ?	Non

SYNOPSIS

Un nouveau paramètre a été ajouté à Neo expense afin de définir si les responsables remplaçants peuvent approuver leurs propres notes de frais.

Ce paramètre se trouve dans Admin Suite au niveau du nœud :

Expense | Company Expense Settings

Il existe à présent une case intitulée **Substitute self approval**.

Company Expense Settings: KDS

Settings are not inherited ([Change](#)) Apply Modifications ?

Exchange Rates

Modify Rates	<input type="checkbox"/> Allow traveler to modify the expense line exchange rate
URL for Rates	<input type="text" value="Enter URL to help traveler with exchange rates"/>
Fluctuation Margin	<input type="text" value="URL for Rates"/>
Lock Margin	<input data-cs="2" data-kind="parent" type="text" value="Margin in exchange rate (%)"/>
Lock Currencies	<input data-cs="2" data-kind="parent" type="text" value="Margin in exchange rate (%)"/>
	<input type="checkbox"/> Approval Margin
	<input type="checkbox"/> Only use currencies defined in Exchange Rates

Enable Modules

Cash Advance	<input type="checkbox"/> Activate Cash Management
Vehicle Management	<input checked="" type="checkbox"/> Activate Vehicle Management
Personal Accounts	<input checked="" type="checkbox"/> Activate Personal Accounts for Cash Advance

Other Settings

Attendees Search	<input type="text" value="In sub-unit"/>
Approval Margin	<input type="text" value="0"/>
Approver Bypass	<input checked="" type="checkbox"/> Allow approvers to override authorized amounts
Default Value	<input checked="" type="checkbox"/> Use last field value as default (not applicable on Neo Expense)
Self-audit	<input type="checkbox"/> Allow accountants to self audit
Substitute self approval	<input type="checkbox"/> Allow substitutes to self approve their expense reports

[Download as XML](#) Apply Modifications

Si l'auto-approbation n'est pas autorisée et que le délai de remplacement est atteint, le responsable remplaçant ne pourra plus approuver ses propres notes de frais.

Select expense report ▾

You do not have access to this expense report.

✕ List ▾

+ Add expense

Please select an expense report

[NOTES DE FRAIS | CANADA] CALCUL DES PER DIEM

CONÇU POUR ?	Voyageur
ACTIVATION REQUISE ?	Oui
NŒUD ADMIN SUITE	Expense Matrix
VALIDATION PAR L'AGENCE REQUISE ?	Non

SYNOPSIS

Les employés ont parfois le droit de bénéficier d'indemnités journalières (per diem) dans le cadre d'un déplacement autorisé incluant une nuit d'hôtel. Ces indemnités couvrent les frais de bouche ainsi que tout autre frais autorisé.

Cette fonctionnalité permet aux utilisateurs de déclarer leurs per diem pour les voyages de plus d'une journée, en garantissant la conformité aux politiques voyages mises en place par l'entreprise.

Détail du calcul des indemnités

Les per diem sont déterminés en fonction des barèmes publiés tous les trimestres par le gouvernement canadien. À chaque destination correspond un barème dans la devise applicable. Les indemnités totales sont calculées en fonction des critères suivants :

- **Lieu du voyage** : Zone géographique où se déroule le voyage.
- **Durée du voyage** : Statut de l'utilisateur en fonction du nombre de jours calendaires consécutifs passés dans le même lieu.
- **Fourniture des repas** : Repas fournis ou non lors du voyage.
- **Type d'hébergement** : Voyage associé à un hébergement privé ou non.

Fonctionnalité système

Le système calcule le total des per diem en regroupant les données ci-dessus fournies par l'utilisateur, pour un processus précis et efficace.

Toronto (YTO), Ontario, Canada

From November 4, 2024 8:30 AM to November 6, 2024 3:30 PM

	Private Accommodation	Day In Travel	Breakfast has been provided	Lunch has been provided	Dinner has been provided	CAD
November 4, 2024	<input checked="" type="radio"/> Yes <input type="radio"/> No	Day 1 - 30 (full rate)	<input checked="" type="radio"/> Yes <input type="radio"/> No	<input type="radio"/> Yes <input checked="" type="radio"/> No	<input type="radio"/> Yes <input checked="" type="radio"/> No	154.35
November 5, 2024	<input checked="" type="radio"/> Yes <input type="radio"/> No	Day 1 - 30 (full rate)	<input checked="" type="radio"/> Yes <input type="radio"/> No	<input type="radio"/> Yes <input checked="" type="radio"/> No	<input type="radio"/> Yes <input checked="" type="radio"/> No	154.35
November 6, 2024	<input type="radio"/> Yes <input checked="" type="radio"/> No	Day 1 - 30 (full rate)	<input type="radio"/> Yes <input checked="" type="radio"/> No	<input type="radio"/> Yes <input checked="" type="radio"/> No	<input type="radio"/> Yes <input checked="" type="radio"/> No	129.25

New York (NYC), New York, United States

From November 6, 2024 3:30 PM to November 11, 2024 8:30 PM

	Private Accommodation	Day In Travel	Breakfast has been provided	Lunch has been provided	Dinner has been provided	USD
November 6, 2024	This per diem is paid in another stay					
November 7, 2024	<input type="radio"/> Yes <input checked="" type="radio"/> No	Day 1 - 30 (full rate)	<input type="radio"/> Yes <input checked="" type="radio"/> No	<input type="radio"/> Yes <input checked="" type="radio"/> No	<input type="radio"/> Yes <input checked="" type="radio"/> No	129.25
November 8, 2024	<input type="radio"/> Yes <input checked="" type="radio"/> No	Day 1 - 30 (full rate)	<input type="radio"/> Yes <input checked="" type="radio"/> No	<input type="radio"/> Yes <input checked="" type="radio"/> No	<input type="radio"/> Yes <input checked="" type="radio"/> No	129.25
November 9, 2024	<input type="radio"/> Yes <input checked="" type="radio"/> No	Weekend Travel Home (no Per D)	<input type="radio"/> Yes <input checked="" type="radio"/> No	<input type="radio"/> Yes <input checked="" type="radio"/> No	<input type="radio"/> Yes <input checked="" type="radio"/> No	0.00
November 10, 2024	<input type="radio"/> Yes <input checked="" type="radio"/> No	Weekend Travel Home (no Per D)	<input type="radio"/> Yes <input checked="" type="radio"/> No	<input type="radio"/> Yes <input checked="" type="radio"/> No	<input type="radio"/> Yes <input checked="" type="radio"/> No	0.00
November 11, 2024	<input type="radio"/> Yes <input checked="" type="radio"/> No	Day 1 - 30 (full rate)	<input type="radio"/> Yes <input checked="" type="radio"/> No	<input type="radio"/> Yes <input checked="" type="radio"/> No	<input type="radio"/> Yes <input checked="" type="radio"/> No	129.25

1 of 1

Confirms

[NOTES DE FRAIS] CALCUL DES FRAIS KILOMÉTRIQUES (USA ET CANADA)

CONÇU POUR ?	Voyageur
ACTIVATION REQUISE ?	Oui
VALIDATION PAR L'AGENCE REQUISE ?	Non

FRAIS KILOMÉTRIQUES NATIONAUX

Cette fonctionnalité permet aux employés de déclarer des indemnités kilométriques pour leurs voyages au sein du Canada et des États-Unis à l'aide de leur véhicule personnel pour les déplacements gouvernementaux.

Ce processus simplifié garantit précision et efficacité pour la gestion des déclarations de frais kilométriques.

Informations importantes :

- **Base des indemnités** : Les indemnités pour frais kilométriques sont publiées tous les trimestres par le gouvernement canadien.
- **Critères de calcul** :
 - **Lieu du voyage** : En fonction de la saisie pendant la création de l'itinéraire.
 - **Enregistrement du véhicule** : En fonction du profil utilisateur dans lequel le véhicule est enregistré.
 - **Distance totale** : Calculée automatiquement à partir de l'itinéraire de l'utilisateur.
 - **Statut fiscal** : Déclaré par l'utilisateur en tant qu'imposable ou non imposable.

Étapes de déclaration :

1. **Saisie des détails du voyage** : Saisie de tous les lieux inclus dans le cadre du voyage.
2. **Sélection du véhicule et du statut fiscal** : Indication du véhicule utilisé (pré-enregistré dans le profil utilisateur) et du statut fiscal du frais.
3. **Calcul automatique** : Le système calcule la distance totale et génère les indemnités pour frais kilométriques.
4. **Confirmation** : Enregistrement de la ligne de frais, qui inclut les indemnités pour frais kilométriques calculées.

FRAIS KILOMÉTRIQUES INTERNATIONAUX

Cette fonctionnalité permet aux employés de déclarer leurs frais kilométriques pour remboursement lorsqu'ils utilisent leur propre véhicule dans le cadre d'un déplacement professionnel, en fonction du lieu de leur voyage et de la distance parcourue. Cela inclut à présent les voyages réalisés en dehors du Canada et des États-Unis.

Critères de calcul des indemnités

Les indemnités totales sont calculées de manière dynamique en fonction des critères suivants :

- Lieu géographique du voyage
- Distance totale parcourue
- Statut fiscal actuel de l'employé

Le montant total des indemnités est publié tous les ans par le gouvernement canadien.

Veillez contacter votre représentant Neo si vous avez d'autres questions concernant cette fonctionnalité.

[NOTES DE FRAIS | CANADA] MULTIPLES TAUX DE TVA DÉDUCTIBLE

CONÇU POUR ?	Admin Neo Comptable
ACTIVATION REQUISE ?	Non
VALIDATION PAR L'AGENCE REQUISE ?	Non

SYNOPSIS

La nouvelle fonctionnalité d'allocation des règles de TVA offre une souplesse accrue pour gérer les déductions de TVA à travers différents types de frais et de juridictions fiscales. Cette fonctionnalité prend en charge la complexité des déclarations de TVA dans plusieurs pays.

Les comptables seront à présent en mesure d'attribuer des règles de TVA déductible uniques à différents types de TVA. Cela permet de prendre en charge des scénarios dans lesquels plusieurs taux de TVA s'appliquent à un seul frais. Cela offre également la possibilité de gérer les réglementations fiscales locales qui exigent l'application de règles spécifiques de TVA déductible.

Minibar

Change type

Required

Location

Vancouver (YVR), Metro Vancouver Regional District, British Columbia, Canada

Date

December 20, 2024

15 : 45

Amount

20.00 CAD 1 EUR = 1.51090990 CAD

Reason For Expense

Team Meeting

Please ensure that you do not state confidential and secret information in this field

VAT

BC PST

N/A

VAT amount +1.25

BC GST

N/A

VAT amount +0.89

Show VAT details

Deductible VAT

BC PST

Deductible VAT0% deductible PST (N/A)

Deductible VAT amount +0.00

CAD

BC GST

Deductible VAT100% Deductible GST/HST (N/A)

Deductible VAT amount +0.89

CAD

Le présent document contient des informations confidentielles non publiées appartenant à American Express Global Business Travel (Amex GBT). Aucune divulgation ni utilisation de tout ou partie du présent document n'est autorisée sans le consentement exprès écrit d'Amex GBT. © 2025 GBT Travel Services UK Limited.

p.29

[NOTES DE FRAIS] MISE À JOUR RELATIVE AU FORMAT MASTERCARD V22

CONÇU POUR ?	Admin Neo
ACTIVATION REQUISE ?	Non
VALIDATION PAR L'AGENCE REQUISE ?	Non

SYNOPSIS

Neo prend désormais en charge les fichiers d'exportation Mastercard V22, afin de garantir une compatibilité parfaite et une intégration transparente avec le format demandé par Mastercard pour les fichiers d'importation de relevés de cartes bancaires.

Cette mise à jour garantit que le système s'adapte de manière efficace aux spécifications de Mastercard, afin de garantir la fiabilité et l'exactitude du traitement des données des cartes bancaires.

[NOTES DE FRAIS] NOUVELLE RÈGLE D'AUDIT POUR LES AFFIDAVITS POUR REÇU MANQUANT

CONÇU POUR ?	Comptable
ACTIVATION REQUISE ?	Oui
NŒUD ADMIN SUITE	Expense Node Expense Policies Audit Policies Audit Rule Library Behavior Section Rule Processing Type List
VALIDATION PAR L'AGENCE REQUISE ?	Non

SYNOPSIS

Les comptables ont à présent la possibilité de savoir qu'un affidavit a été fourni en tant que justificatif de frais à la place du reçu original.

Une nouvelle règle d'audit **Expense Line with Affidavit** a ainsi été introduite dans les paramètres d'audit. Cette règle permet aux comptables d'approuver ou de rejeter manuellement des notes de frais qui incluent un affidavit pour reçu manquant.

Applicabilité

Cette règle s'appliquera lorsque le workflow d'approbation intègre le module d'audit, notamment les workflows tels que :

- Audit, accord comptable, puis supervision
- Supervision, puis audit et accord comptable

Fonctionnement

Lorsqu'un employé soumet une note de frais, le système détecte automatiquement si un affidavit pour reçu manquant a été joint à la place du reçu original.

En cas de détection, la règle Expense Line with Affidavit est déclenchée, et la note de frais apparaît dans la liste des notes de frais en attente d'examen du comptable.

Cette mise à jour garantit une meilleure supervision et un contrôle accru sur les notes de frais incluant un affidavit en tant que justificatif de frais.

FONCTIONNALITÉS DE NEO 24.4 SP1

[RÈGLES DE COHÉRENCE] FRAIS RÉGLÉS PAR LA SOCIÉTÉ

CONÇU POUR ?	Voyageur Responsable notes de frais
ACTIVATION REQUISE ?	Oui, par un admin NTG
NŒUD ADMIN SUITE	Consistency Rule
VALIDATION PAR L'AGENCE REQUISE ?	Non

SYNOPSIS

Des problèmes de rapprochement peuvent apparaître lorsque des utilisateurs titulaires de cartes professionnelles rattachées au compte de la société soumettent des frais avant la mise à jour des données dans Neo.

Une nouvelle règle de cohérence peut donc à présent être configurée pour éviter que des utilisateurs soumettent des frais marqués comme réglés à l'aide d'une carte professionnelle rattachée au compte de la société si les transactions qui correspondent ne figurent pas encore dans le flux de données concerné.

PÉRIMÈTRE

Cette fonctionnalité est spécifique aux cartes professionnelles qui sont rattachées au compte de la société.

AMEX GBT

Neo

PLATEFORME

[SÉCURITÉ – COMPTES NEO] NOTIFICATIONS PAR E-MAIL POUR LES MODIFICATIONS DE MOT DE PASSE ET LES TENTATIVES ÉCHOUÉES DE RÉINITIALISATION DE MOT DE PASSE

CONÇU POUR ?	Voyageur
ACTIVATION REQUISE ?	Non
VALIDATION PAR L'AGENCE REQUISE ?	Non

SYNOPSIS

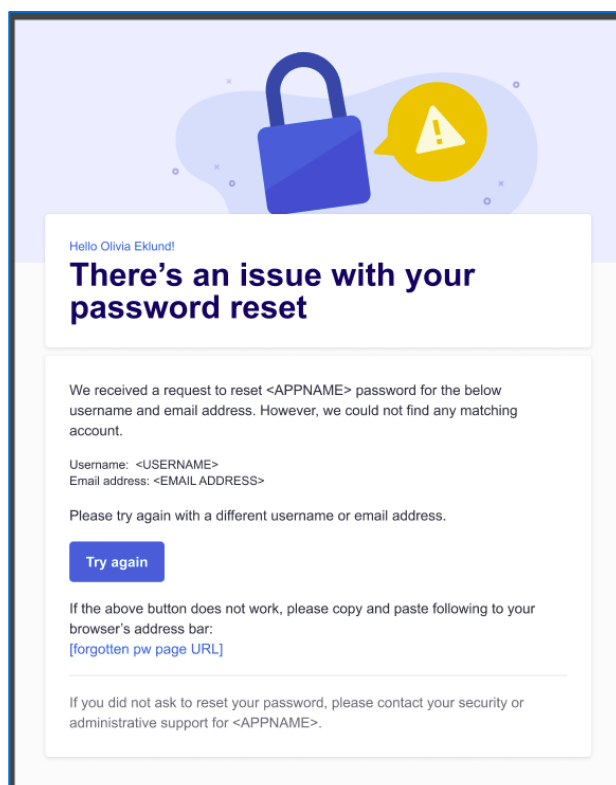
Neo inclut à présent des fonctionnalités améliorées afin de garantir la sécurité des comptes. Dans cette version, les utilisateurs seront plus rapidement informés lorsque des modifications sont effectuées au niveau de leur compte grâce à des notifications par e-mail conçues pour améliorer la sécurité.

NOTIFICATIONS PAR E-MAIL POUR LES TENTATIVES ÉCHOUÉES DE RÉINITIALISATION DE MOT DE PASSE

Une notification par e-mail sera envoyée afin de garantir que les utilisateurs sont informés lorsqu'une demande de réinitialisation de leur mot de passe est effectuée à l'aide de leur adresse e-mail, mais qu'un nom d'utilisateur incorrect est utilisé.

- Si le nom d'utilisateur est correctement saisi, mais que l'adresse e-mail ne correspond pas, un e-mail sera envoyé à l'adresse e-mail correspondante.

De la même façon, si l'adresse e-mail est correcte, mais que le nom d'utilisateur est incorrect, un e-mail sera également envoyé pour avertir l'utilisateur.

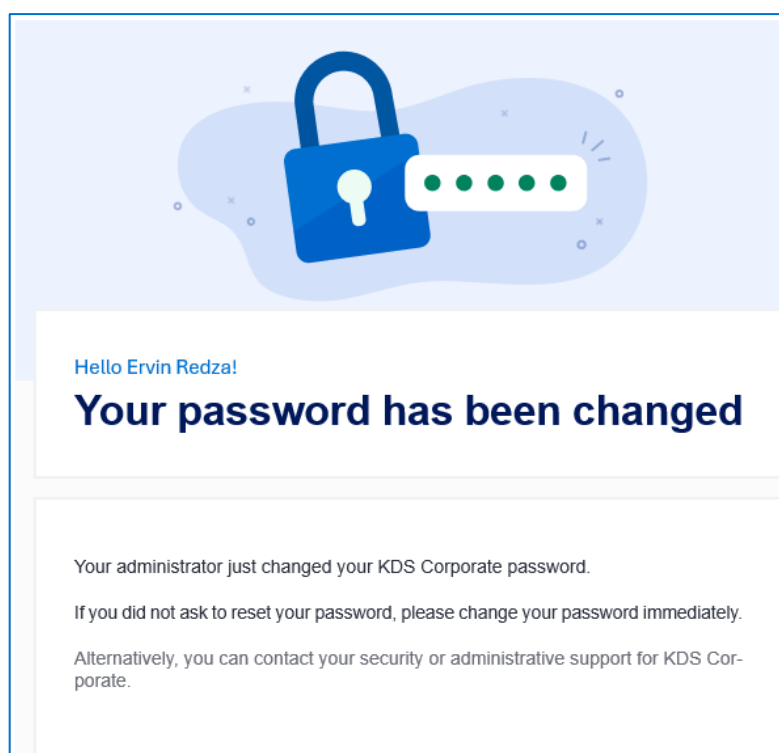


NOTIFICATIONS RELATIVES À UNE MODIFICATION DU MOT DE PASSE

Afin de renforcer la sécurité des comptes Neo, des notifications par e-mail relatives à une modification du mot de passe ont été mises en œuvre.

Lorsqu'un mot de passe est modifié, par l'utilisateur ou par un administrateur, un e-mail sera envoyé à l'adresse associée au compte afin d'en avertir l'utilisateur concerné.

Veuillez noter qu'il s'agit d'un e-mail envoyé à titre d'information uniquement et qu'il ne contiendra pas de lien pour réinitialiser le mot de passe.



[COMPTES NEO] FORMAT ATTENDU SUR LES ÉCRANS DE RÉINITIALISATION DU MOT DE PASSE

CONÇU POUR ?	Voyageur
ACTIVATION REQUISE ?	Non
VALIDATION PAR L'AGENCE REQUISE ?	Non

SYNOPSIS

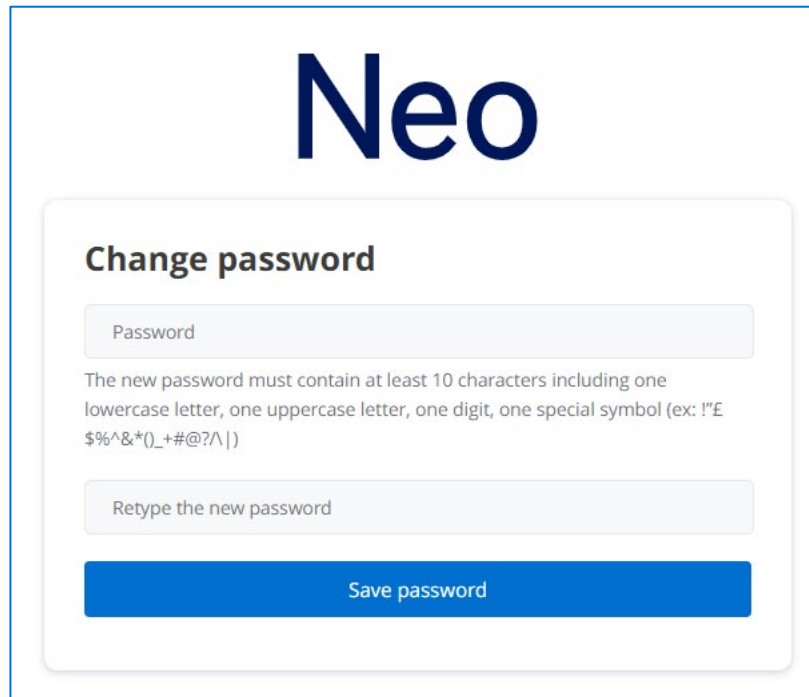
Auparavant, lorsqu'un utilisateur tentait de modifier son mot de passe, le format attendu s'affichait uniquement au moment de l'enregistrement, si le nouveau mot de passe n'était pas conforme aux exigences.

À présent, le format attendu s'affiche immédiatement lors de l'accès à l'écran de modification du mot de passe.

Une nouvelle interface utilisateur a en outre été introduite dans le cadre de cette mise à jour.

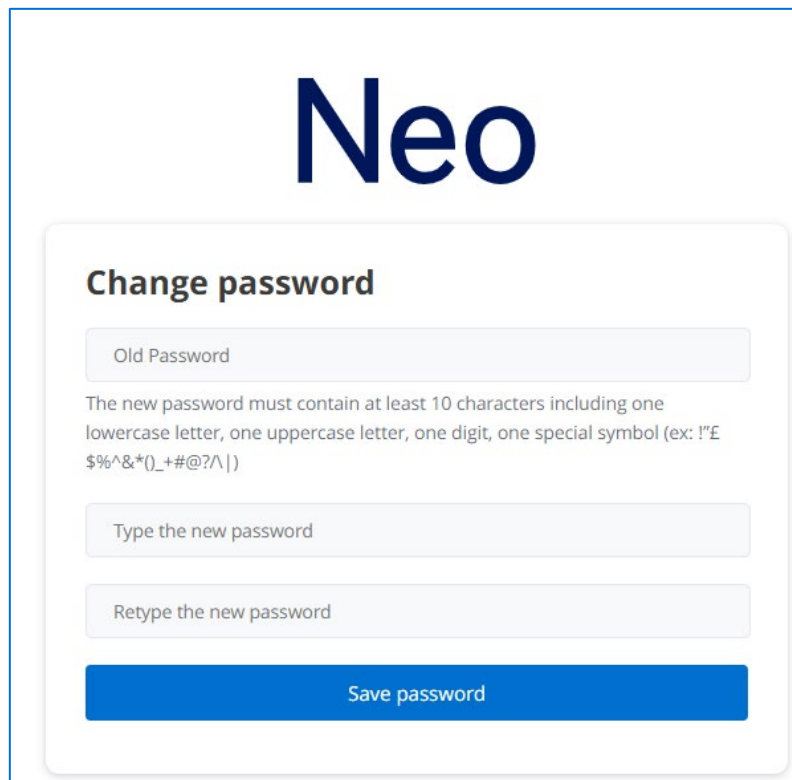
The screenshot displays the Neo user interface. At the top, there is a navigation bar with 'Neo' and links for 'HOME', 'ARRANGER', and 'TRAVEL'. The main content area is titled 'Profile' and includes a sidebar menu with options: 'Profile hub', 'Personal information', 'General' (selected), 'Preferences', 'Payment cards / loyalty programs', 'Bank accounts', 'Passports', 'Vehicles', 'Delegation', and 'Mobile devices'. The 'General' section is active, showing 'Bear Vernon > General'. Below this, there is a 'Change password' section with a password strength indicator and three input fields: 'Old Password:', 'Type the new password:', and 'Retype the new password:'. A note specifies: 'The new password must contain at least 10 characters including one lowercase letter, one uppercase letter, one digit, one special symbol (ex: !@#\$%^&*()_+~`~!|)'. At the bottom right of the form are 'OK' and 'Cancel' buttons. A 'View change history' link is also visible in the top right corner of the profile section.

- La capture d'écran suivante apparaît par conséquent lors du processus de réinitialisation du mot de passe, dès que l'utilisateur clique sur le lien de réinitialisation envoyé par e-mail.



The screenshot shows a web interface for the 'Neo' system. At the top, the word 'Neo' is displayed in a large, dark blue font. Below it, a white box with a light blue border contains the title 'Change password' in bold. There is a single text input field labeled 'Password'. Below the field, a message states: 'The new password must contain at least 10 characters including one lowercase letter, one uppercase letter, one digit, one special symbol (ex: !"£\$%^&*()_+#@?/\|)'. Below this message is another text input field labeled 'Retype the new password'. At the bottom of the white box is a blue button labeled 'Save password'.

- La capture d'écran ci-dessous s'affiche lorsque le mot de passe de l'utilisateur a expiré et qu'il doit le mettre à jour après avoir tenté de se connecter à l'aide de son ancien mot de passe.



This screenshot shows a similar web interface to the previous one. It features the 'Neo' logo at the top. The 'Change password' section includes an 'Old Password' input field. Below it, the same password requirements message is displayed: 'The new password must contain at least 10 characters including one lowercase letter, one uppercase letter, one digit, one special symbol (ex: !"£\$%^&*()_+#@?/\|)'. This is followed by two input fields: 'Type the new password' and 'Retype the new password'. A blue 'Save password' button is at the bottom.

[MISE À JOUR DE SÉCURITÉ] ALIGNEMENT DE LA POLITIQUE RELATIVE AUX MOTS DE PASSE AVEC LA DIRECTIVE PCI-DSS V4

CONÇU POUR ?	Voyageur Admin Neo Responsable notes de frais GBT
ACTIVATION REQUISE ?	Non
VALIDATION PAR L'AGENCE REQUISE ?	Non

SYNOPSIS

Afin de se conformer aux **exigences de la directive PCI-DSS v4**, Neo modifie sa politique relative aux mots de passe :

Pour les clients qui se connectent à Neo via un mot de passe, le délai limite de modification du mot de passe passera de **365 jours à 90 jours**.

Ce changement ne concernera pas les clients ayant mis en œuvre une règle plus restrictive.

Recommandations pour une sécurité améliorée et plus de commodité

Pour plus de commodité et atténuer les potentiels risques de sécurité associés à de fréquents changements de mot de passe, il est fortement recommandé d'utiliser l'authentification unique (SSO).

Cette mise à jour permet une mise en conformité avec les standards de l'industrie ainsi que le maintien de la souplesse offerte aux clients disposant de règles plus restrictives.

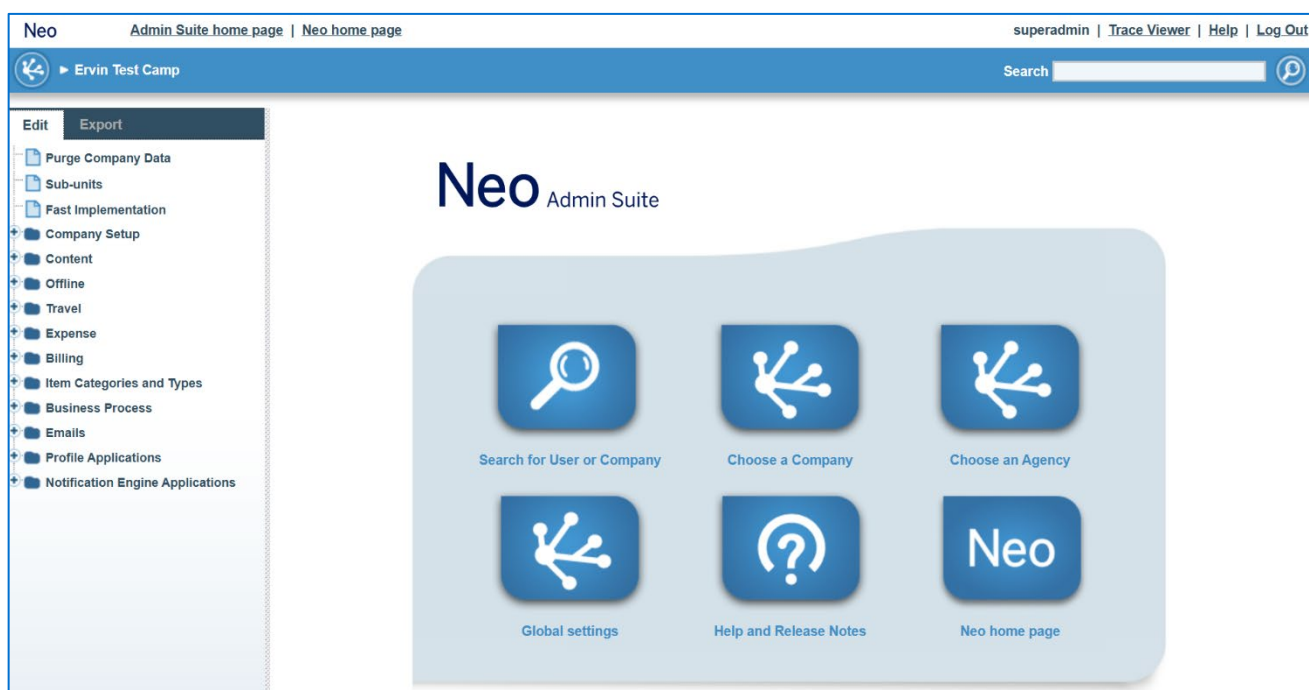
[NEO] AJOUT D'UN NOUVEAU LIEN VERS LA PAGE D'ACCUEIL NEO DANS ADMIN SUITE

CONÇU POUR ?	Voyageur
ACTIVATION REQUISE ?	Non
VALIDATION PAR L'AGENCE REQUISE ?	Non

SYNOPSIS

Un lien a été ajouté dans la barre supérieure d'Admin Suite. Il permet aux utilisateurs disposant des autorisations adéquates d'accéder facilement à la page d'accueil Neo.

Une tuile située sur la page d'accueil d'Admin Suite offre en outre un accès rapide pour les utilisateurs autorisés. Les deux options redirigeront les utilisateurs vers la page d'accueil Neo.



[ADMIN SUITE] AFFICHAGE PAR DÉFAUT DES TARIFS PUBLICS POUR LES HÔTELS

CONÇU POUR ?	Admin Neo
ACTIVATION REQUISE ?	Non
VALIDATION PAR L'AGENCE REQUISE ?	Non

SYNOPSIS

Lorsqu'une nouvelle société est créée, les tarifs publics pour les hôtels s'affichent à présent par défaut. Les administrateurs n'ont ainsi plus besoin d'activer manuellement ce paramètre.

Par défaut, les tarifs publics suivants seront visibles au niveau du nœud **Travel | Hotel | Hotel Settings | Hotel Public Rates** :

- Tarif standard
- Tarif société
- Tarif week-end
- Tarif promotionnel

Cette amélioration rationalise le processus de configuration pour les administrateurs, en offrant une expérience plus fluide.

FONCTIONNALITÉS DE NEO 24.4 SP3

[API NEO PROFILE] OPTION POUR PROVISIONNER DE NOUVELLES VALEURS DE SEGMENTS À LA VOLÉE

CONÇU POUR ?	Admin Neo
ACTIVATION REQUISE ?	Non
VALIDATION PAR L'AGENCE REQUISE ?	Non

SYNOPSIS

Les valeurs des segments comptables Neo doivent être présentes dans la liste des valeurs disponibles gérée dans Neo pour le segment donné avant de pouvoir être attribuées à un profil utilisateur à l'aide de l'API Neo Profile. Jusqu'à présent, une valeur de segment devait être ajoutée à la liste via un processus distinct (ex. manuellement dans Admin Suite ou via un processus de chargement des données) avant d'être attribuée à des profils utilisateur à l'aide de l'API Neo Profile.

Lors de l'attribution d'une valeur de segment comptable à un profil utilisateur à l'aide de l'API Neo Profile, les clients et partenaires pourront à présent créer à la volée la valeur du segment dans la liste des valeurs pendant la synchronisation du profil, en définissant la propriété **createIfNeeded** sur « **true** » pour le segment concerné dans les données envoyées à l'API. Dans ce cas, si aucune valeur de segment associée à cet identifiant n'existe, une nouvelle valeur sera ajoutée à la liste et attribuée au profil concerné, sans rejet de la tentative de synchronisation.

IMPORTANT

Les valeurs de segments créées via ce processus seront ajoutées à la liste de la société pour laquelle le segment donné a été défini et comporteront une description identique à leur identifiant.

Ces valeurs ne seront pas automatiquement supprimées par l'API Neo Profile et doivent être gérées, si besoin, via un processus distinct.

En raison de ces considérations, il est conseillé d'utiliser cette option uniquement pour les valeurs de segments spécifiques à un profil donné, comme les identifiants des employés.

PÉRIMÈTRE

Cette fonctionnalité concerne spécifiquement les clients et partenaires qui utilisent l'API Neo Profile pour gérer leurs profils utilisateur.

AMEX GBT

Neo

REPORTING

[NEO REPORTING] AMÉLIORATION DES MODÈLES DE DONNÉES ET DES MODÈLES DE RAPPORTS

CONÇU POUR ?	Responsable de voyage Comptable Admin Neo Responsable notes de frais
ACTIVATION REQUISE ?	Non
VALIDATION PAR L'AGENCE REQUISE ?	Non

SYNOPSIS

Suite aux améliorations apportées à Neo, une refonte intégrale de l'outil de reporting est en cours pour couvrir les éléments suivants :

- Couverture complète des voyages avec répartition comptable
- Rapprochement des voyages et des services avec les notes de frais et les factures
- Notes de frais, factures et avances sur frais avec répartition comptable
- Workflow validation pour les responsables et les comptables

11 nouveaux modèles de données seront disponibles dans Neo Reporting :

1. Voyage
2. Services de transport
3. Services hôteliers
4. Services de location de véhicules
5. Autres services (Content hub)
6. Répartition du voyage
7. Note de frais
8. Répartition de la note de frais
9. Avance sur frais
10. Répartition de l'avance sur frais
11. Workflow

Pour chaque modèle de données, un ensemble de modèles de rapports est mis à disposition avec :

- Prise en charge de 3 types de devises (référence, holding et consolidation)
- Lancement possible en tant que rapport standard avec filtres prédéfinis
- Copie possible vers le dossier partagé du client pour modification ou planification (filtres prédéfinis compris)

PÉRIMÈTRE

Fonctionnalités disponibles dans la version 25.1 :

- Voyages avec répartition et rapprochement des notes de frais et des factures (modèles de données 1 à 6)
- Workflow travel (modèle de données 11)

Améliorations prévues pour la version 25.1 SP1 :

- Modèles de rapports pour les notes de frais et les avances sur frais (modèles de données 7 à 10)
- Exports GoC
-

Améliorations prévues pour la version 25.1 SP2 :

- Modèles de rapports workflow expense pour les responsables et les comptables (modèle de données 11)