

AMEX GBT
Neo

Neo™ Versionshinweise 23.4

Oktober 2023

GBT Travel Services UK Limited (GBT UK) und dessen zugelassenen Unterlizenznehmer (einschließlich Ovation Travel Group und Egencia) verwenden bestimmte Markenzeichen und Dienstleistungsmarken von American Express Company oder von dessen Tochtergesellschaften (American Express) für die Marken „American Express Global Business Travel“ und „American Express GBT Meetings & Events“ sowie in Verbindung mit ihrer Geschäftstätigkeit, und zwar nur für Verwendungszwecke, die im Rahmen einer begrenzten Lizenz von American Express zulässig sind (lizenzierte Marken). Die lizenzierten Marken sind Marken oder Dienstleistungsmarken von, und Eigentum von, American Express. GBT UK ist eine Tochtergesellschaft von Global Business Travel Group, Inc. (NYSE: GBTG). American Express hält eine Minderheitsbeteiligung an GBTG, das als eigenständiges Unternehmen von American Express tätig ist.



**BUSINESS
TRAVEL**

Inhaltsverzeichnis

NEO TRAVEL	3
[FLUG BAHN] OPTIMIERUNG DER FILTER DER ERGEBNISSEITE	4
[NEO] EIN-/AUS-MODUS UND KOMPLEXE REISEN	5
[NEO] NEUE REISELISTE	9
[GENEHMIGUNGEN IN NEO] NEUGESTALTUNG DES FENSTERS GENEHMIGUNG/ABLEHNUNG	11
[HOTEL] SERVICELEISTUNGEN: LADESTATION FÜR ELEKTROFAHRZEUGE HCORPO UND BOOKING.COM	13
[CHECK-OUT] HOTELTARIFE IM DETAIL	14
[NDC] INFORMATIONEN ÜBER SPEZIFISCHE AFTER-SALES-BEDINGUNGEN UND UNZULÄSSIGE ÄNDERUNGEN	16
[BAHN] ERLAUBTER UMTAUSCH NACH ABREISE	19
[UMTAUSCH] OPTIMIERUNG DES UMTAUSCHABLAUFS	20
[UMTAUSCH] ANZEIGE DES GRUNDES, WENN UMTAUSCH NICHT MÖGLICH	22
[TAXI CONTENT HUB] OPTIMIERUNG DES CHECK-OUT-ASSISTENTEN	24
[TRAVELFUSION] OPTIONEN FÜR MAHLZEITEN	27
[GDS] SABRE-MIGRATION	28
[FAHRGASTRECHTEVERORDNUNG] AKTUALISIERUNGEN FÜR DIE DEUTSCHE BAHN	29
SERVICEPACK 1 NEO 23.3	30
[SNCB] BAHN: VORSCHRIFT ZU DEN FAHRGASTRECHTEN	30
[TRANSPORTMITTEL] E-TICKET-ID DER FLUGGESELLSCHAFT WIRD NICHT MEHR ANGEZEIGT	32
[HOTEL] SERVICELEISTUNGEN: LADESTATION FÜR ELEKTROFAHRZEUGE	33
[TRANSPORTMITTEL] VERBESSERUNGEN FÜR DIE TRANSPORTMITTELKARTE	34
[FLUG BAHN] FILTEROPTIMIERUNGEN AUF DER ERGEBNISSEITE	35
SERVICEPACK 2 NEO 23.3	36
[SNCB] INFORMATIONEN ÜBER BESTIMMTE AFTER-SALES-BEDINGUNGEN	36
[HOTEL CDS] SERVICELEISTUNGEN: LADESTATION FÜR ELEKTROFAHRZEUGE	38
[SMP AIR] VERWALTUNG VON REDRESS- UND KNOWN-TRAVELER-NUMMERN	39
NEO MOBILE	39
[MOBILE] WARTUNGSMITTEILUNGEN	41
NEO EXPENSE	42
[BUCHHALTUNGSLISTE] GENEHMIGUNGSDATUM-SPALTE UND GENEHMIGUNGSSTATUS-FILTER	43
[SPESEN] NEUE SEITE FÜR AUSSTEHENDE SPESEN	44
[EXPORTDATEIEN] TRANSAKTIONS-ID VON TRANSAKTIONEN MIT AMERICAN EXPRESS-KREDITKARTEN	45
SERVICEPACK 2 NEO 23.3	46
[SPESENABRECHNUNG] LÖSCHEN VON SPESENPOSTEN	46

PLATTFORM.....	47
[GÄSTEVERWALTUNG] NEUE BENUTZEROBERFLÄCHE FÜR DAS ERSTELLEN VON GÄSTEPROFILIEN	48
[BENUTZERSPEZIFISCHE FELDER] „OFFENEN LISTE“ WIRD EINGESTELLT	50
[ADMIN SUITE] EINSCHRÄNKUNGEN FÜR BENUTZERNAMEN VON GÄSTEPROFILIEN	51

AMEX GBT Neo

NEO TRAVEL

Klassifizierung: Eingeschränkt

S.3

Dieses Dokument enthält unveröffentlichte, vertrauliche und geschützte Informationen von American Express Global Business Travel (Amex GBT). Die Weitergabe oder Verwendung von Teilen dieser Unterlagen ist ohne ausdrückliche schriftliche Zustimmung von Amex GBT nicht gestattet. © 2023 GBT Travel Services UK Limited.



[FLUG | BAHN] OPTIMIERUNG DER FILTER DER ERGEBNISSEITE

ZIELGRUPPE	Reisende Reisesachbearbeiter
AKTIVIERUNG	Automatisch

Bitte beachten Sie, dass diese Funktion in der Version Neo 23.4 und nicht in einem Servicepack ausgeliefert wird.

ÜBERSICHT

Die Filter der Transportergebnisseite wurden visuell verbessert und sind jetzt für Benutzer mit Behinderung zugänglich.

Diese Migration ermöglicht weitere Verbesserungen auf der Seite wie Filter und Optimierungen (zum Beispiel der Wartezeit).

VORHER

[Back to search](#)
Edit search

Search results
Current search: Paris - All Airports and Railways, Tue, Oct 10 — New York (NY) - All Airports and Railways, Thu, Oct 12

Direct options only
Suppliers
Price
Airport/Station
Connections
CO₂ emissions
In policy only
Clear filters

NACHHER

[Back to search](#)
Edit search

Search results
Current search: Paris - All Airports and Railways, Tue, Oct 10 — New York (NY) - All Airports and Railways, Thu, Oct 12

Direct
Companies
Price
Airport/Station
CO₂ emissions
Connections
In policy only
Clear filters

[NEO] EIN-/AUS-MODUS UND KOMPLEXE REISEN

ZIELGRUPPE	Reisende Reisesachbearbeiter Reisemanager Neo Admin GBT
AKTIVIERUNG	Ja – Aktivierung durch den NTG-Administrator
GERÄTEVERFÜGBARKEIT	Desktop Mobilgeräte (Reichweite siehe unten)

ÜBERSICHT

Das Modul für die Offline-Anfrage wurde im Rahmen der übergreifenden Optimierung der Benutzerfreundlichkeit von Neo verbessert.

Mit diesem Modul ist es für den Reisenden nicht wichtig zu wissen, ob eine Anfrage offline oder online zu verschicken ist. Stattdessen werden Benutzer ggf. anhand von kundenspezifischen Regeln von Neo zum entsprechenden Formular weitergeleitet, das an das Reisebüro gesendet wird. Bei diesem „One-Stop-Shop“-Erlebnis bildet Neo das zentrale Portal für alle Reisebuchungen. Außerdem erhalten Reisende so einen Überblick über alle in Neo vorhandenen Reisen unabhängig davon, ob sie online oder offline gebucht wurden.

Gleichzeitig wurde die Reiseliste optimiert, über die sich jetzt online und offline gebuchte Reisen anzeigen lassen.

All Trips							
Display Corporate offline module (old version) ⓘ							
traveler bear X Dates Status Services Clear filters PNR number: <input type="text"/> Open trip							
Trip ref.	Trip name	Services	Compliance	Traveler	Created by	Status	Trip cost
	Berlin 4/21/2023 21 Apr 2023 - 21 Apr 2023		OUT OF POLICY	traveler bear clarnicol@ids.com	traveler bear	Canceled	€199.86
	Milan Malpensa 4/7/2023 7 Apr 2023 - 7 Apr 2023		OUT OF POLICY	traveler bear clarnicol@ids.com	traveler bear	Canceled Rejected	€217.36
	Milan Malpensa 4/7/2023 7 Apr 2023 - 7 Apr 2023		OUT OF POLICY	traveler bear clarnicol@ids.com	traveler bear	Canceled Rejected	€217.36
	Milan Malpensa 4/7/2023 7 Apr 2023 - 7 Apr 2023		OUT OF POLICY	traveler bear clarnicol@ids.com	traveler bear	Canceled Rejected	€217.36
	Berlin 2/1/2023 1 Feb 2023 - 1 Feb 2023		IN POLICY	traveler bear clarnicol@ids.com	traveler bear	Draft	€611.28
	Berlin 12/1/2022 1 Dec 2022 - 1 Dec 2022		IN POLICY	traveler bear clarnicol@ids.com	traveler bear	Canceled	€212.14

Klassifizierung: Eingeschränkt

S.5

Dieses Dokument enthält unveröffentlichte, vertrauliche und geschützte Informationen von American Express Global Business Travel (Amex GBT). Die Weitergabe oder Verwendung von Teilen dieser Unterlagen ist ohne ausdrückliche schriftliche Zustimmung von Amex GBT nicht gestattet. © 2023 GBT Travel Services UK Limited.

DAS IST NEU

NEUES ANFRAGEFORMULAR

Das Anfrageformular wurde komplett überarbeitet, um eine intuitivere Benutzerführung zu ermöglichen:

VORHER

New Mission Order

* Name:

New Mission Order

Main traveller

Mr vernon bear

Itinerary (I do not need a flight or train)

✈️

Remove this item from the itinerary

Add a new flight/train

From

To

Class

Date

Thursday 24/08/2023

Time

Early morning (05:00-09:00)

Additional requests

☐ Hotel at arrival city
 ☐ Car rental at airport/station

Comment

Save

NACHHER

Back to search

Contact agency

* indicates required fields

For what type of request?

✓ Complex trip

Business

Request name *

Complex trip request

Services

✈️ Flight/Train | Round trip

FROM

Paris - All Airports and Railways

Friday, Dec 1, 2023, 12:00 AM

TO

FNJ - Pyongyang

Monday, Dec 4, 2023, 12:00 AM

Show details

🏨 Hotel

LOCATION

FNJ - Pyongyang

Friday, Aug 25, 2023, 12:00 PM

AMENITIES

🍷 🍴 🍷 🍴

Show details

Add

✈️ Flight/Train

🏨 Hotel

🚗 Car

Comment for agent

1000 characters maximum

Cancel

Save Draft

Next

Klassifizierung: Eingeschränkt

Dieses Dokument enthält unveröffentlichte, vertrauliche und geschützte Informationen von American Express Global Business Travel (Amex GBT). Die Weitergabe oder Verwendung von Teilen dieser Unterlagen ist ohne ausdrückliche schriftliche Zustimmung von Amex GBT nicht gestattet. © 2023 GBT Travel Services UK Limited.

OFFLINE-E-MAIL

E-Mails im Zusammenhang mit dem Anfrageformular werden mit allen anderen E-Mails abgestimmt.

VORHER

Mission Order: 23.3 3 (#20145)
Trip # : OFF_00009880_KDS
Traveller: Mr
Visited company:

Content:
Paris - Toulouse (07/27/2023)
Car rental in Toulouse
1 hotel night in Toulouse

Arranged by: Mr Arranger

Traveller

Mr
time test :

Itinerary

Price : 0
Class : Coach
Flexibility : Modifiable, Refundable

Paris - Lyon - Paris

Segment #1
Departure : Massy TGV Train
Arrival : Lyon Part Dieu 15/0
Flight : Corsair International
Class : Coach

NACHHER

Hello vernon traveler bear!

Your request has been sent to the agent

test

Request	
TYPE	Complex trip
NUMBER	60 375
CREATION DATE	08 Aug 2023
HOTEL	
Location	Paris, France
Check-in	
DATE	Aug 9, 2023
Check-out	
DATE	Aug 10, 2023
Reason for trip	Internal Meeting

Additional information

TRAVEL REASON	Internal Meeting
SUPERVISION FIELD 1 SDFSD	test
SUPERVISION FIELD 2 RGFER	value 2

Recipients of this email

According to their preferences, other recipients may have received this email in different language, currency or date/time format.

Klassifizierung: Eingeschränkt

ZUSÄTZLICHE INFORMATIONEN

Diese Migration muss in der Admin Suite unter nachfolgendem Knoten aktiviert und konfiguriert werden:
Travel | Offline

Der Import gebuchter Reiserouten basiert auf dem neuen Importprozess.

Einige Funktionen werden im neuen Modul für Offline-Anfragen nicht unterstützt. Diese sind:

- LiveAgent
- ELT-Integration
- Gegenvorschläge

In älteren Versionen werden diese Funktionen jedoch weiterhin unterstützt.

GELTUNGSBEREICH

Diese Migration betrifft ausschließlich Reiseanfragen.

Das neue Formular steht mobil zur Verfügung, sodass Reisende ihre Anfragen über die mobile Ansicht einreichen können. Die Anfragenhistorie steht jedoch nur auf Desktopgeräten zur Verfügung.

EINSCHRÄNKUNGEN

Spezielle Anfragen wie Visa, Abonnementkarten usw. werden in dieser Version nicht unterstützt.

Die Funktion **Ungenutzte Tickets** steht in der aktuellen Reiseliste zur Verfügung, jedoch noch nicht in der neuen Reiseliste.

GEPLANTE, DAMIT VERBUNDENE FUNKTIONEN

Künftige Neo-Versionen werden die folgenden Verbesserungen der Funktion beinhalten:

- Verwaltung von speziellen Anfragen (Abonnementkarte, Visa usw.)
- Verbesserte Warteschlangenlogik für Szenarien wie:
 - importierte Reisen
 - optimierte Barrierefreiheit
 - komplexere Genehmigungsprozesse
 - Buchungsanfragen für Multi-Travelers

[NEO] NEUE REISELISTE

ZIELGRUPPE	Reisende Reisesachbearbeiter
AKTIVIERUNG	Automatisch

ÜBERSICHT

Die Ansicht der Reiseliste wurde in Neo optimiert, um die allgemeine Benutzerfreundlichkeit der Seite zu verbessern und die derzeitigen Normen für Barrierefreiheit zu erfüllen.

Nach der Migration wurde die **Reiseliste** neu gestaltet und der Zugang erleichtert.

Benutzer können ihre Reise auf der Reiseliste-Seite sehen, die über das Menü oder die Kachel erreichbar ist.

All Trips

Display Corporate offline module (old version)

traveler bear X Dates Status Services Clear filters

PNR number Open trip

Trip ref.	Trip name	Services	Compliance	Traveler	Created by	Status	Trip cost	
	Berlin 4/21/2023 21 Apr 2023 - 21 Apr 2023		OUT OF POLICY	traveler bear clarnicol@kds.com	traveler bear	Canceled	€199.86	:
	Milan Malpensa 4/7/2023 7 Apr 2023 - 7 Apr 2023		OUT OF POLICY	traveler bear clarnicol@kds.com	traveler bear	Canceled Rejected	€217.36	:
	Milan Malpensa 4/7/2023 7 Apr 2023 - 7 Apr 2023		OUT OF POLICY	traveler bear clarnicol@kds.com	traveler bear	Canceled Rejected	€217.36	:
	Milan Malpensa 4/7/2023 7 Apr 2023 - 7 Apr 2023		OUT OF POLICY	traveler bear clarnicol@kds.com	traveler bear	Canceled Rejected	€217.36	:
	Berlin 2/1/2023 1 Feb 2023 - 1 Feb 2023		IN POLICY	traveler bear clarnicol@kds.com	traveler bear	Draft	€611.28	:
	Berlin 12/1/2022 1 Dec 2022 - 1 Dec 2022		IN POLICY	traveler bear clarnicol@kds.com	traveler bear	Canceled	€212.14	:

GELTUNGSBEREICH

Die neue Liste umfasst in Neo gebuchte Reisen (sofern verfügbar) und Reisen, die über das Modul für Offline-Anfragen gebucht wurden.

Es gelten folgende Einschränkungen:

- Links zu ungenutzten Tickets wurden vorübergehend entfernt und werden in einem späteren Release ausgeliefert.
- Anfragen und Reisen aus dem alten Offline-Modul (bestehend aus ehemaligen Unternehmensseiten) verbleiben in der Liste des alten Offline-Moduls, das über einen Link zugänglich ist: **Offline-Modul des Unternehmens anzeigen (alte Version)** (siehe unten).

All Trips							
traveler bear × Dates ▼ Status ▼ Services ▼ Clear filters				Display Corporate offline module (old version) ⓘ			
PNR number				Open trip			
Trip ref.	Trip name	Services	Compliance	Traveler	Created by	Status	Trip cost
	Berlin 4/21/2023 21 Apr 2023 - 21 Apr 2023		OUT OF POLICY	traveler bear clarnical@kds.com	traveler bear	✖ Canceled	€199.86

- Das Content Management steht nicht mehr zur Verfügung.
- Der Filter **Erstellt von** wird in einem späteren Release ausgeliefert.
 - Hinweis: Dieser Filter wird hauptsächlich von Reisesachbearbeitern genutzt, um Reisen nach den Personen zu filtern, von denen sie angelegt wurden.

[GENEHMIGUNGEN IN NEO] NEUGESTALTUNG DES FENSTERS GENEHMIGUNG/ABLEHNUNG

ZIELGRUPPE	Genehmiger
AKTIVIERUNG	Automatisch

ÜBERSICHT

Im Zuge der Auslieferung der neuen Neo-Reiselite wurden die Seiten für Genehmigungen neu gestaltet.

Neben einer breiteren Anzeige wurden Schaltflächen, die eine Entscheidung erfordern, mit einer sinnvollerer Farbe versehen (Rot für ablehnen und Grün für genehmigen).

Außerdem wurde der Kommentarbereich verbreitert.

VORHER

Approval

You can add a comment to your approval by filling the text box.

Travel Reason *
Travel Reason 1

Order Number *
ff
Your value should be between 2 and 5 characters

Mr Bear Julie
Test MAT *
Value 1

Useless field *
useless

Fare comparison
Min Price is: €56.00
SNCF
Journey 1 : 11:22 AM - 4:58 PM
Journey 2 : 4:01 PM - 9:50 PM
Max price is: €650.47
Air France
Journey 1 : 8:30 AM - 10:00 AM
Journey 2 : 4:45 PM - 6:15 PM
Recommended price is: €219.70
Easyjet / Air France
Journey 1 : 7:00 AM - 8:25 AM
Journey 2 : 2:45 PM - 4:15 PM
Capping price is: €260.79

Approve Cancel

NACHHER

Approve trip

Travel Reason

Comment

Type a message in the text box to add a comment to your decision

FARE COMPARISON

Min Price

Paris - Nice - Paris

SNCF (11:22 AM - 4:58 PM) - SNCF (7:57 AM - 1:50 PM)

€50.00

Max Price

Paris - Nice - Paris

SNCF (5:43 PM - 7:26 PM) - SNCF (7:57 AM - 1:50 PM)

€444.00

Recommended Price

Paris - Nice - Paris

SNCF (9:10 AM - 2:58 PM) - SNCF (7:57 AM - 1:50 PM)

€50.00

Capping Price

Paris - Nice - Paris

€55.86

Cancel

Approve

GELTUNGSBEREICH

Es werden alle aktuellen Genehmigungsfunktionen unterstützt, darunter:

- Überwachungsbereiche
- Verzeichnis zugeordneter Preise gemäß Konfiguration
- Kommentar für Genehmigungen oder Ablehnungen

[HOTEL] SERVICELEISTUNGEN: LADESTATION FÜR ELEKTROFAHRZEUGE FÜR HCORPO UND BOOKING.COM

ZIELGRUPPE	Reisende Reisesachbearbeiter Reisemanager
AKTIVIERUNG	Automatisch
GERÄTEVERFÜGBARKEIT	Mobile Tablet Desktop

ÜBERSICHT

In der Hotelsuche werden Benutzern Informationen über verfügbare Ladestationen für Elektroautos angezeigt.

Diese Informationen erscheinen auch auf der Hotelergebnis- und Hotelübersichtsseite.

GELTUNGSBEREICH

- HCorpo
- Booking.com

[CHECK-OUT] HOTELTARIFE IM DETAIL

ZIELGRUPPE	Reisende Reisesachbearbeiter
AKTIVIERUNG	Ja – durch den NTG-Administrator

ÜBERSICHT

Wir arbeiten kontinuierlich an der Verbesserung des Check-out-Prozesses in Neo. In der vorliegenden Version haben wir die Darstellung und Überprüfung der Geschäftsbedingungen für Hoteltarife vereinfacht. Siehe unten:

VORHER

Rate details
×


Room Mate Waldorf (2 nights) €475.38


- Taxes and fees
 - SERVICECHARGE Resort fee: €45.52 (excluded per night)
 - VAT Tax: €58.38 (excluded per night)
- Cancellation Policy
 - You may cancel free of charge until 2 days before arrival. You will be charged the cost of the first night if you cancel in the 2 days before arrival.
- Payment policy
 - Guarantee supported cards:
 - Carte Blanche
 - Visa
 - Diners Club
 - MasterCard (virtual credit card)
 - American Express (virtual credit card)
 - American Express
 - Maestro
 - UnionPay credit card
 - Discover
 - Euro/Mastercard
 - JCB
 - Visa (virtual credit card)
- Other rules information
 - Guests are required to show a photo identification and credit card upon check-in. Please note that all Special Requests are subject to availability and additional charges may apply. In response to Coronavirus (COVID-19), additional safety and sanitation measures are in effect at this property. Guests under the age of 18 can only check in with a parent or official guardian. Please inform Waldorf Towers South Beach in advance of your expected arrival time. You can use the Special Requests box when booking, or contact the property directly with the contact details provided in your confirmation. A damage deposit of USD 100 is required on arrival. This will be collected by credit card. You should be reimbursed within 14 days of check-out. Your deposit will be refunded in full via credit card, subject to an inspection of the property. Please note that deliveries are accepted 1 week prior to guest's arrival. The hotel will

☐ I have read and accept above conditions and terms.
Book

Die neue Anzeige enthält eine knappere Zusammenfassung und entspricht den Standards für Barrierefreiheit. Bitte beachten Sie, dass die ausführlichen Tarifbedingungen weiterhin unter dem Link **Tarifdetails** zur Verfügung stehen:

NACHHER


 Hotel



Hotel name
Mon 15 Jun - Wed 17 Jun (2 nights)

\$200.00
total price

CANCELLATION POLICY

 Free cancellation
before June 14, 2023

No cancellation charge applies prior to 18:00 (local time) on the day of arrival.
Beyond that time, the first night will be charged.

[Rate details](#)

[NDC] INFORMATIONEN ÜBER SPEZIFISCHE AFTER-SALES-BEDINGUNGEN UND UNZULÄSSIGE ÄNDERUNGEN

ZIELGRUPPE	Reisende Reisesachbearbeiter
AKTIVIERUNG	Automatisch

ÜBERSICHT

In den jüngsten Servicepack-Versionen von Neo (SP2 und SP3 Neo 23.3) wurde eine Funktion eingeführt, die Benutzern bei der Ausführung bestimmter After-Sales-Schritte für NDC-Tarife hilft (z. B. Stornierung oder Änderung von Tickets). Diese Informationen stehen während des Such- und Buchungsvorgangs sowie bei Nachbuchungen zur Verfügung.

Neben den NDC-Tarifen erscheint ein neuer Link **Spezifische After-Sales-Bedingungen anzeigen**, mit dem ein Informationsfenster geöffnet werden kann.

[Back to search](#)

Transport results Current search: Paris - All Airports, Tue, 21 Nov — NCE - Nice, Wed, 22 Nov [Edit search](#)

AIRFRANCE ORY - NCE > AIRFRANCE NCE - ORY > [Fares](#)

€245.44
Economy

Light

Trip change
With fee

Trip cancellation
Non refundable

Seat
74 cm seat pitch

Baggage allowance
No bags

Seat selection (with fee)

No lounge access

Not eligible for upgrade

Select

[View fare details](#)

€248.54
Economy

Light

Trip change
With fee

Trip cancellation
Non refundable

Seat
74 cm seat pitch

Baggage allowance
No bags

Seat selection (with fee)

No lounge access

Not eligible for upgrade

Select

[View fare details](#)

€285.44
Economy

Standard

Trip change
Free

Trip cancellation
Non refundable

Seat
74 cm seat pitch

Baggage allowance
1 bag

Seat selection (with fee)

No lounge access

Not eligible for upgrade

Select

[View fare details](#)

€288.54
Economy

Standard

Trip change
Free

Trip cancellation
Non refundable

Seat
74 cm seat pitch

Baggage allowance
1 bag, 23 kg

Seat selection (with fee)

No lounge access

Not eligible for upgrade

Select

[View fare details](#)

Klassifizierung: Eingeschränkt

Dieses Dokument enthält unveröffentlichte, vertrauliche und geschützte Informationen von American Express Global Business Travel (Amex GBT). Die Weitergabe oder Verwendung von Teilen dieser Unterlagen ist ohne ausdrückliche schriftliche Zustimmung von Amex GBT nicht gestattet. © 2023 GBT Travel Services UK Limited.

GLOBAL
BUSINESS
TRAVEL

S.16

< Back to search

Trip itinerary Wed, Nov 22 – Thu, Nov 23

Wed 22 Nov
Trip starts

Wed 22 8:25 AM
Wed 22 11:36 AM
American Airlines to Dallas Fort Worth International (TX), USA
\$238.91

Thu 23 10:24 AM
Thu 23 3:00 PM
American Airlines to New York La Guardia (NY), USA
\$238.91

Thu 23 Nov
Trip ends

Select seats Change selection Remove

Flight **IN POLICY** [Why?](#) Not Refundable, Modifiable Free of Charge [View fare details](#) [Change fare/class](#) **\$477.81**

MAIN CABIN **COACH**

Flight 1
American Airlines 8:25 AM (LGA) Wed, Nov 22 > 11:36 AM (DFW) Wed, Nov 22 4h 11m Non-stop
AA 547 - 376kg CO₂
[View specific after-sales conditions](#)
Coach (G)
[Change fare/class](#)
Show details

Flight 2
American Airlines 10:24 AM (DFW) Thu, Nov 23 > 3:00 PM (LGA) Thu, Nov 23 3h 36m Non-stop
AA 1608 - 376kg CO₂
[View specific after-sales conditions](#)
Coach (H)
[Change fare/class](#)
Show details

[Learn More About Flight](#)

Book

Save
Share

\$36.01 above recommended cost

ADD SERVICE

BOOKABLE TRIP COST **\$477.81**
Flight \$477.81

Powered by NEO

Wird auf der Seite der Tarifanzeige auf den Link „Spezifische After-Sales-Bedingungen anzeigen“ geklickt, erscheint eine leicht verständliche grafische Zusammenfassung der Bedingungen.

Specific after-sales conditions ✕

This fare comes with some online after-sales conditions.

After booking, you will need to contact the agency directly for any modifications that cannot be processed online.

Service	Allowed with this fare?	Processed online?
Booking changes	✓	✗
Booking cancellation	✓	✓
Ticket exchange	✓	✗
Refunds	✓	✓

Close

Klassifizierung: Eingeschränkt

S.17

Dieses Dokument enthält unveröffentlichte, vertrauliche und geschützte Informationen von American Express Global Business Travel (Amex GBT). Die Weitergabe oder Verwendung von Teilen dieser Unterlagen ist ohne ausdrückliche schriftliche Zustimmung von Amex GBT nicht gestattet. © 2023 GBT Travel Services UK Limited.

Der Benutzer wird in der Anzeige aufgefordert, sich zum Ändern bestimmter Buchungspunkte an das Reisebüro zu wenden.

No modification allowed at this stage

✕

Air France or the reservation system do not permit the modification of your flight service after booking.

In order to modify your flight service, you need to contact the carrier and make the necessary changes on its website or contact your travel agency. Your confirmation number is N54RTJ.

American Express GBT
18 rue des Deux Gares, 92500, Rueil Malmaison, France

Phone: +33 1 57 32 98 34

E-mail: fr.biztravel@amexgbt.com

Opening hours: 08:00 - 18:00 (Monday - Friday)

Close

Diese Funktionen machen deutlich, dass Änderungen von NDC-Tarifen nach der Buchung nur beschränkt online möglich sind (z. B. Ticketstornierung oder -änderung). Außerdem dienen sie als Orientierungshilfe dafür, was online möglich ist und wann das Reisebüro einzuschalten ist.

[BAHN] ERLAUBTER UMTAUSCH NACH ABREISE

ZIELGRUPPE	Reisende Reisemanager Reisesachbearbeiter
AKTIVIERUNG	Automatisch

ÜBERSICHT

Diese Funktion betrifft Reisen, die Benutzer nicht selbst online umtauschen können, sondern für die sie das Reisebüro kontaktieren müssen. Dieser Schritt kann von Reisebüros ab dem 31. Dezember 2023 nicht mehr offline vorgenommen werden, weshalb Neo-Benutzer künftig die Möglichkeit, erhalten den Schritt selbst online durchzuführen. Außerdem erhalten Reisebüromitarbeiter Optionen für die Verwaltung des Ticketumtauschs.

Reisende erhalten jetzt die Möglichkeit, Tickets für die Rückreise umzutauschen, wenn sie auf der Hinreise mit einem bestimmten Eisenbahnunternehmen gefahren sind.

GELTUNGSBEREICH

Der Umtausch nach der Abreise ist nur für folgende Eisenbahnunternehmen möglich:

- SNCF
- Finnish Rail

[UMTAUSCH] OPTIMIERUNG DES UMTAUSCHABLAUFS

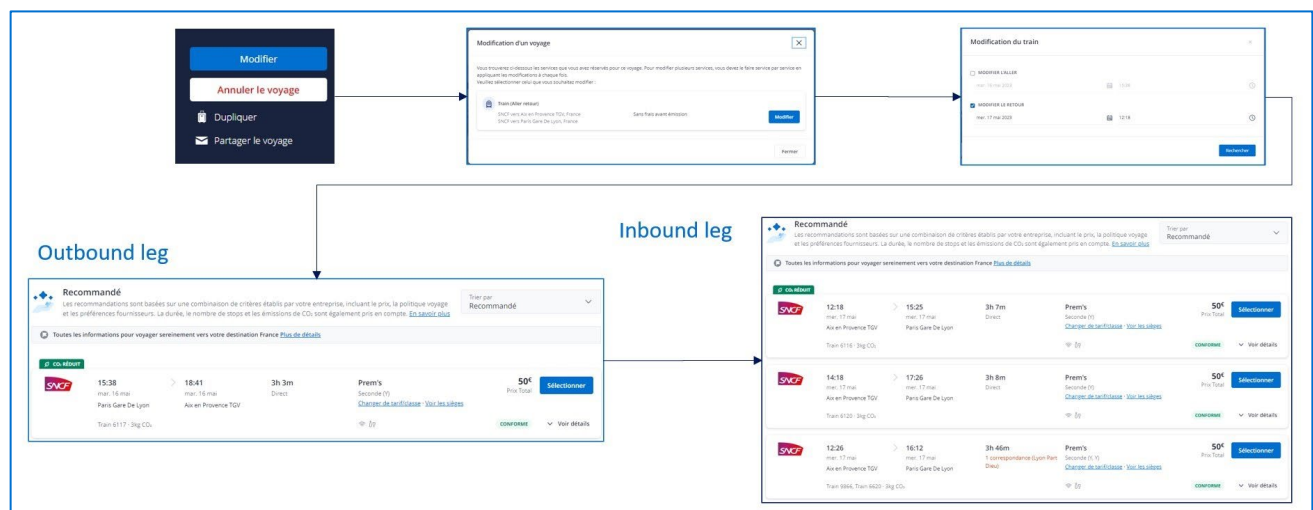
ZIELGRUPPE	Reisende Reisesachbearbeiter
AKTIVIERUNG	Automatisch

ÜBERSICHT

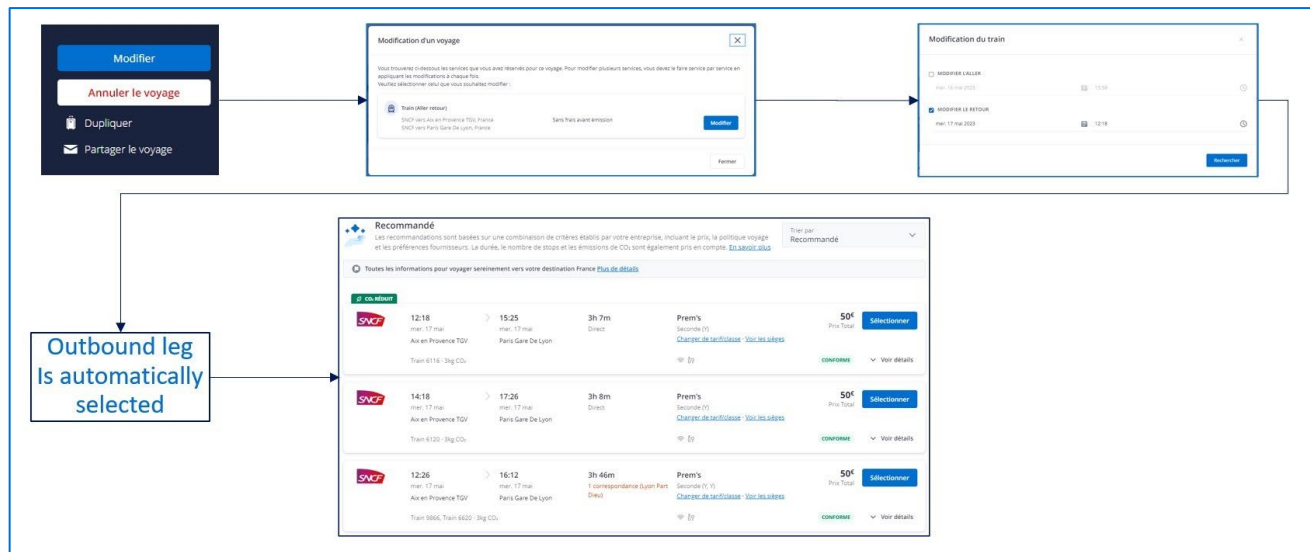
Bei Bahnreisen mit der SNCF und Finnish Rail wird den Reisenden auf der Zeitachse jetzt der tatsächliche Preis jeder einzelnen Reisestrecke angezeigt.

Außerdem wurde der Umtauschprozess für Flug- und Bahnreisen in Neo optimiert. Um den Transportservice der Rückreise ändern zu können, ist es damit nicht mehr erforderlich, den Transportservice der Hinreise zu bestätigen. Außerdem werden Benutzer entsprechend ihren neuen Anforderungen direkt zur Auswahl der Transportservices für die Rückreise geführt.

VORHER



NACHHER



GELTUNGSBEREICH

Die Preis für die einzelnen Reisestrecken (Hin- und Rückreise) werden für folgende Bahnunternehmen angezeigt:

- SNCF
- Finnish Rail

Bei Flügen wird die aktuelle Preiszuordnung auf dem Display (50 % Hinreise und 50 % Rückreise) so lange beibehalten, bis die Preise für verschiedene Reisestrecken von CRS unterstützt werden.

Der optimierte Umtauschprozess gilt für die Flug- und Bahnbeförderung.

[UMTAUSCH] ANZEIGE DES GRUNDES, WENN UMTAUSCH NICHT MÖGLICH

ZIELGRUPPE	Reisende Reisesachbearbeiter
AKTIVIERUNG	Automatisch

ÜBERSICHT

Da aktuell die Schaltfläche **Ändern** immer angezeigt wird, muss bei einer Reiseänderung ersichtlich sein, warum der Umtausch von Services mit ausgestellttem Ticket nicht gestattet ist.

Ist ein Umtausch nicht möglich, erscheint ein Pop-up-Fenster, in dem der Grund und die Kontaktinformationen des Reisebüros angezeigt werden.

Diese Funktion betrifft folgende Fälle:

- Multi-City-Reisen
- nicht zulässiger Umtausch aufgrund der CRS- oder Admin Suite-Konfiguration
- es wurde bereits ein Umtausch angefordert

In den folgenden Fällen erscheint eine Standardnachricht:

- die Reisebeförderung wurde als „Pay-as-you-fly“-Ticket ausgestellt
- der Check-in für den umgetauschten Service ist bereits erfolgt
- der geänderte Flug wurde bereits durchgeführt
- der PNR hat keinen Anspruch auf Umtausch

HINWEIS: In künftigen Neo-Versionen wird es für diese Szenarien zusätzliche spezielle Nachrichten geben. Außerdem arbeitet Neo an der Möglichkeit, Tickets von Amadeus und Sabre nach der Abreise umzutauschen.

GELTUNGSBEREICH

Diese Situationen treten nur ein, wenn das Umtausch-Modul konfiguriert und in der Admin Suite aktiviert wurde.

Der entsprechende Knoten lautet **Travel | Policies | Travel Policies | <Name der Reiserichtlinie>**:

Wenn ein Umtausch konfiguriert wurde, betrifft dies nur solche Services, für die Tickets ausgestellt werden (d. h. Flug- und Bahntickets).

Wenn in der Multi-Services-Liste auf **Ändern** geklickt wird, erscheinen folgende Nachrichten:

Trip modification

This is the list of services booked in your trip. To change several services, modify and 'Apply modifications' service by service.
Select the one that you would like to modify:

Train (round-trip)

SNCF to Lille Flandres, France
SNCF to Paris Nord, France

Free of charge before tickets are issued

Modify

Close

[TAXI | CONTENT HUB] OPTIMIERUNG DES CHECK-OUT-ASSISTENTEN

ZIELGRUPPE	Reisende Reisesachbearbeiter
AKTIVIERUNG	Automatisch

ÜBERSICHT

Wir haben uns zum Ziel gesetzt, Reisenden und Reisesachbearbeitern die Taxibuchung über Neo so einfach und unkompliziert wie möglich zu machen.

Wenn ein Reisender am Flughafen oder am Bahnhof abgesetzt oder abgeholt wird, benötigt der Taxifahrer eventuell folgende Information:

- Flugnummer und Terminal, an dem der Fahrgast abgeholt oder abgesetzt wird
- Zugnummer am Bahnhof, an dem der Fahrgast abgeholt oder abgesetzt wird

Wird der Fahrgast an einem anderen Ort als einem Flughafen oder Bahnhof abgesetzt oder abgeholt, benötigt der Taxifahrer nur die Adresse. Hinzu kommt, dass Taxiunternehmen sehr detaillierte „Geschäftsbedingungen“ haben, die vom Reisenden bei der Buchung der Reise bestätigt werden müssen. Dabei muss sie Neo unterstützen.

Für einen effizienteren Workflow wurde in dieser Funktion die Check-out-Seite des Content Hub komplett überarbeitet.

Die „Geschäftsbedingungen“ werden von Neo automatisch bestätigt und können von den Reisenden überprüft werden. Wenn bei der Buchung auf **Weiter** geklickt wird, geht Neo davon aus, dass die „Geschäftsbedingungen“ angenommen wurden. Außerdem gibt es die Möglichkeit, die „Geschäftsbedingungen“ zu prüfen, bevor auf **Weiter** geklickt wird.

Checkout: Taxi booking

Traveler: Vernon OURS

Mobile phone number *

2312321321

Business e-mail *

test@test.com

Enter a mobile phone number where your driver can reach you

Payment method *

☒ Central payment
 ☐ Personal card

Selected taxi

ACME SIMULATOR

Standard

€97.88

PICK-UP

Lund University, Lund, Sweden

5 Oct 2023, 11:00:00

DROP-OFF

Malmö Sturup

5 Oct 2023, 12:26:21

• Additional passenger: €5.00

• Additional baggage: €5.50

• Brands: Ford, Volkswagen, Fiat

• Luggage: One big baggage

Terms and Conditions

* indicates required field

By clicking "Next", I accept the terms and conditions of the service provider.

Next

Klassifizierung: Eingeschränkt

S.24

Bei der Auswahl von anderen Adressen als Flughäfen oder Bahnhöfen werden keine weiteren Informationen zum Ort abgefragt:

Checkout: Taxi booking

Traveler: Vernon OURS

Mobile phone number *

2312321321

Business e-mail *

test@test.com

Enter a mobile phone number where your driver can reach you

Payment method *

☒ Central payment
 ☐ Personal card

Selected taxi

ACME SIMULATOR

Standard

€97.88

PICK-UP

Lund University, Lund, Sweden

5 Oct 2023, 11:00:00

DROP-OFF

Malmö Sturup

5 Oct 2023, 12:26:21

- Additional passenger: €5.00
- Additional baggage: €5.50
- Brands: Ford, Volkswagen, Fiat
- Luggage: One big baggage

[Terms and Conditions](#)

* indicates required field

By clicking "Next", I accept the terms and conditions of the service provider.

Next

Auswahl des Flughafens als Abhol- oder Absetz-Adresse:

- Die Flugnummer wird über den Flughafenamen des Neo-Services automatisch übernommen
- Außerdem kann ein Terminal ausgewählt werden

Bitte beachten Sie, dass bei Bahnhöfen nur die Zugnummer zur Verfügung steht und vorausgefüllt wird:

Checkout: Taxi booking

Mobile phone number *

2321321312

Business e-mail *

test@test.com

Enter a mobile phone number where your driver can reach you

Payment method *

☒ Central payment
 ☐ Personal card

Selected taxi

ACME SIMULATOR

Standard

€110.37

PICK-UP

Sollentuna Centrum, Sollentunavägen, Sollentuna, Sweden

3 Nov 2023, 11:00:00

DROP-OFF

Stockholm Arlanda

3 Nov 2023, 12:39:02

Flight No.

2111 (ARN - MMX)

Terminal

2

- Additional passenger: €5.00
- Additional baggage: €5.50
- Brands: Ford, Volkswagen, Fiat
- Luggage: One big baggage

[Terms and Conditions](#)

* indicates required field

By clicking "Next", I accept the terms and conditions of the service provider.

Next

Klassifizierung: Eingeschränkt

S.25

GELTUNGSBEREICH

Dieser Check-out-Bereich gilt für alle Taxiunternehmen.

Taxis des Taxiunternehmens **Flyg Taxi**: Wenn Fahrgäste an einem Flughafen oder an einem Bahnhof abgeholt bzw. abgesetzt werden, ist die Angabe der Zugnummer oder der Flugnummer zwingend. Die Buchung kann erst fortgesetzt werden, nachdem eine Flug- oder Zugnummer ausgewählt wurde.

- Dieses Taxiunternehmen kann nicht für Fahrten in Richtung oder ab einem Flughafen oder Bahnhof gebucht werden, wenn die Reise keinen gebuchten Bahn- oder Flug-Service beinhaltet.

[TRAVELFUSION] OPTIONEN FÜR MAHLZEITEN

ZIELGRUPPE	Reisende Reisesachbearbeiter Reisemanager
AKTIVIERUNG	Automatisch

ÜBERSICHT

Bei bestimmten Fluggesellschaften werden für die gesamte Reise, Reisstrecken oder bestimmte Segmente Mahlzeitenoptionen angeboten. Die Handhabung dieser Art von Optionen wurde von Travelfusion kürzlich aktualisiert.

Dank der Verbesserung können die Mahlzeitenoptionen der jeweiligen Fluggesellschaften jetzt in Neo abgebildet werden (sofern zutreffend).

[GDS] SABRE-MIGRATION

ZIELGRUPPE	Reisesachbearbeiter Reisemanager
AKTIVIERUNG	Automatisch

ÜBERSICHT

Im Bestreben, unseren Kunden optimale Services zu bieten, wird die technische Migration zu den aktuellen Sabre-Webservices von Neo weiter vorangetrieben.

Mit diesem Release haben wir bei Neo die Migration der Änderungen und der Umtauschmodule abgeschlossen.

Außerdem wurde die Migration der Module für die Verwaltung von passiven Segmenten und Anmerkungen beendet.

Dieser Upgrade ist für Reisende und Reisebüros vollkommen transparent.

[FAHRGASTRECHTEVERORDNUNG] AKTUALISIERUNGEN FÜR DIE DEUTSCHE BAHN

ZIELGRUPPE	Reisende Reisesachbearbeiter Reisemanager
AKTIVIERUNG	Ja, manuelle Aktivierung erforderlich

ÜBERSICHT

Für alle EU-Eisenbahnunternehmen gelten seit dem 7. Juni 2023 die neuen Vorschriften der Verordnung (EU) 2021/782 des EU-Rates. Weitere Einzelheiten finden Sie unter [folgendem Link](#).

Ziel dieser Reform ist es, die Rechte aller Fahrgäste zu schützen und die Qualität und Effizienz der Dienstleistungen für Bahnreisende zu verbessern. Dies wird helfen, den Anteil der Bahnreisen im Verhältnis zu anderen Beförderungsmitteln zu erhöhen.

Die Vorschrift betrifft vor allem folgende Bereiche:

- Es wurde der Begriff „Through Ticket“ (auf Deutsch *Durchgangsfahrkarte*) eingeführt. Die Durchgangsfahrkarte stellt für aufeinanderfolgende Eisenbahnverkehrsdienste, die von einer oder mehreren Eisenbahngesellschaften erbracht werden, den einzigen Beförderungsvertrag dar. Ziel ist es, festzulegen, welcher Anbieter für welchen Abschnitt der Reiserstrecke verantwortlich ist.
- Hiervon betroffen sind Reiseinformationen in Bezug auf Nutzerrechte, Entschädigungen, den Bearbeitungsprozess für verloren gegangene Gepäckstücke und die Barrierefreiheit.

DEUTSCHE-BAHN

Als von Neo die notwendigen Optimierungen vorgenommen wurden, lagen nicht alle für die Integration der Deutschen Bahn nötigen Informationen vor. Die Benutzer von Neo werden daher gebeten, alle relevanten Informationen zu den Fahrgastrechten direkt auf der Website der Deutschen Bahn abzurufen:

- [Fahrgastrechte Deutsche Bahn: Ihre Rechte als unser Fahrgast](#)
- [Beförderungsbedingungen der Deutschen Bahn AG](#)

Die URLs erscheinen in Neo im Abschnitt **Tarifdetails anzeigen** unter der Registerkarte **Tarifdetails**. Hier können die Tarifbedingungen eingesehen werden.

Die Informationen stehen vor der Buchung zur Verfügung und bleiben auch danach verfügbar.

GELTUNGSBEREICH

Dies betrifft nur den Direktlink der Deutschen Bahn.

WICHTIG: Die URLs werden für folgende Benutzersprachen angepasst:

- Deutsch
- Englisch

Klassifizierung: Eingeschränkt

S.29

HINWEISE ZU VERÖFFENTLICHTEN SERVICEPACKS

SERVICEPACK 1 NEO 23.3

[SNCB] BAHN: VORSCHRIFT ZU DEN FAHRGASTRECHTEN

ZIELGRUPPE	Reisende Reisesachbearbeiter Reisemanager GBT
AKTIVIERUNG	Automatisch
GERÄTEVERFÜGBARKEIT	Mobile Tablet Desktop

ÜBERSICHT

Der EU-Rat wird in Kürze neue Vorschriften herausgeben. Die EU-Verordnung 2021/782 gilt ab dem 7. Juni 2023 für alle EU-Eisenbahnunternehmen. Weitere Einzelheiten finden Sie unter [folgendem Link](#).

Ziel dieser Reform ist es, die Rechte aller Fahrgäste zu schützen und die Qualität und Effizienz der Dienstleistungen für Bahnreisende zu verbessern. Dies wird helfen, den Anteil der Bahnreisen im Verhältnis zu anderen Beförderungsmitteln zu erhöhen.

Die Vorschrift betrifft vor allem folgende Bereiche:

- Es wurde der Begriff „Through Ticket“ (auf Deutsch Durchgangsfahrkarte) eingeführt. Die Durchgangsfahrkarte stellt für aufeinanderfolgende Eisenbahnverkehrsdienste, die von einer oder mehreren Eisenbahngesellschaften erbracht werden, den einzigen Beförderungsvertrag dar. Ziel ist es, festzulegen, welcher Anbieter für welchen Abschnitt der Reisestrecke verantwortlich ist.
- Hiervon betroffen sind Reiseinformationen in Bezug auf Nutzerrechte, Entschädigungen, den Bearbeitungsprozess für verloren gegangene Gepäckstücke und die Barrierefreiheit.

Gemäß der Verordnung ist dem Fahrgast bei der Buchung der Reise anzuzeigen, ob es sich bei der Fahrkarte um eine Durchgangsfahrkarte handelt oder nicht. Wird dies nicht angezeigt, ist davon auszugehen, dass es sich um eine solche handelt. Diese Informationen müssen vor und nach dem Abschluss der Buchung zur Verfügung stehen.

Als die Optimierung in Neo umgesetzt wurde, wurden diese Angaben noch nicht von SNCB übermittelt. Die Anwender von Neo können die Informationen direkt auf der Website der Eisenbahngesellschaft SNCB abrufen:

- <https://www.b-europe.com/EN/Legal/Conditions-of-Carriage/Contracts-of-carriage>
- <https://www.belgiantrain.be/en/support/rail-passenger-rights>
- <https://www.b-europe.com/EN/Legal/Conditions-of-Carriage>

Die URLs erscheinen in Neo unter **Tarifangaben anzeigen** in der Registerkarte **Tarifdetails**, wo die Tarifbedingungen geprüft werden können.

Die Informationen stehen vor der Buchung zur Verfügung und bleiben auch danach verfügbar.

GELTUNGSBEREICH

Dies gilt für den SNCB-Direktzugriff.

WICHTIG: Die URLs werden für folgende Benutzersprachen angepasst:

- Englisch
- Französisch
- Deutsch

[TRANSPORTMITTEL] E-TICKET-ID DER FLUGGESELLSCHAFT WIRD NICHT MEHR ANGEZEIGT

ZIELGRUPPE	Reisende Reisesachbearbeiter
AKTIVIERUNG	Automatisch

ERRATUM: Anders als in den Release Notes von Neo 23.3 (Juli 2023) angegeben, wurde diese Funktion mit dem SP1 Neo 23.3 ausgeliefert.

ÜBERSICHT

Die Ausgabe von E-Tickets an Reisende wurde von den Fluggesellschaften automatisiert. Früher mussten sich Reisende ausweisen, um ihr E-Ticket abzurufen (zum Beispiel mit einer Vielfliegernummer oder Kreditkarte).

The screenshot shows a 'Delivery and Payment' dialog box. Under the 'Delivery & Payment' section, it says 'Delivery: E-ticket'. Below this, there is a field labeled 'Identifier for Mr Jul Colibri: Iberia:' with a dropdown menu. The dropdown menu is open, showing 'No identifier' as the selected option. Other options like 'Payment:' and 'Agency Billing' are visible below.

Jetzt werden diese Informationen der Fluggesellschaft direkt zur Verfügung gestellt, ohne dass Reisenden um Angaben gebeten werden.

The screenshot shows the same 'Delivery and Payment' dialog box, but the dropdown menu is now closed, and the text 'No identifier' is visible next to the 'Identifier for Mr Jul Colibri: Iberia:' label. The rest of the dialog box remains the same.

HINWEIS: Diese für E-Flugtickets angebotene Funktion wurde in den vergangenen drei Jahren nicht genutzt.

[HOTEL] SERVICELEISTUNGEN: LADESTATION FÜR ELEKTROFAHRZEUGE

ZIELGRUPPE	Reisende Reisesachbearbeiter Reisemanager
AKTIVIERUNG	Automatisch

ÜBERSICHT

Reisende legen gesteigerten Wert auf Nachhaltigkeit. Um Lösungen zu bieten, die mit nachhaltigen Lösungen vereinbar sind, wurden in Neo einige Verbesserungen vorgenommen. Nutzer erhalten jetzt stärkeren Einblick in die verschiedenen Serviceleistungen von Hotels. Durch die zusätzlichen Informationen wird vermieden, dass Anwender nach Informationen außerhalb der Neo-Anwendung suchen.

Die neue Serviceleistung **Ladestation für Elektroautos** kann jetzt über die vorhandenen Filter für Serviceleistungen gefiltert und angesehen werden. Außerdem wird der Service auf der Ergebnisseite und der Übersichtsseite für Hotels angezeigt.

Bitte beachten Sie, dass die Informationen davon abhängen, welche Daten von den Neo-Quellen bereitgestellt wurden.

GELTUNGSBEREICH

Ab dem vorliegenden Servicepack (SP1 Neo 23.3) werden folgende Quellen hinzugefügt:

- HRS

[TRANSPORTMITTEL] VERBESSERUNGEN FÜR DIE TRANSPORTMITTELKARTE

ZIELGRUPPE	Reisende Reisesachbearbeiter
AKTIVIERUNG	Automatisch

ÜBERSICHT

In einer aktuellen Version von Neo wurden auf der Seite der Transportergebnisse eine Reihe von Steuerungen aufgenommen. Die Steuerungen helfen bei der Suche, indem sie die Suchabfrage verfeinern.

Um die Funktion transparenter zu machen, werden die Steuerungen auf der Suchergebnisseite jetzt in Blau und deutlich sichtbar dargestellt.

The screenshot displays the Neo transport results interface. At the top, there's a search bar with the current search: "Paris - All Airports, Tue, 22 Aug — NCE - Nice, Wed, 23 Aug". Below the search bar, there are several filter buttons: "Stops", "Air France", "Price", "Paris Charles de Gaulle", "CO2 emissions", "Connections", "In policy only", and "Clear filters".

The main section is titled "Choose departing trip". It features a "Recommended" section with a sub-header: "Recommendations are based on a combination of criteria established by your company, including price, travel policy and preferred suppliers. Duration, number of stops and CO2 emissions are also considered. [Know more](#)". To the right of this section is a "Sort by" dropdown menu set to "Recommended".

Below the recommendations, there's a section titled "All you need to know for your safe trip to France [Learn more](#)".

The flight results are listed in a table-like format. Two flights are shown:

AIRFRANCE	10:20 (CDG) Tue, 22 Aug	11:50 (NCE) Tue, 22 Aug	1h 30m Non-stop	Light Economy (F) Change fare/class · View seats	€247 Total Price	Select
AF 7304 · 106kg CO2					IN POLICY	Show details
AIRFRANCE	11:25 (CDG) Tue, 22 Aug	12:55 (NCE) Tue, 22 Aug	1h 30m Non-stop	Light Economy (F) Change fare/class · View seats	€247 Total Price	Select
AF 7316 · 106kg CO2					IN POLICY	Show details

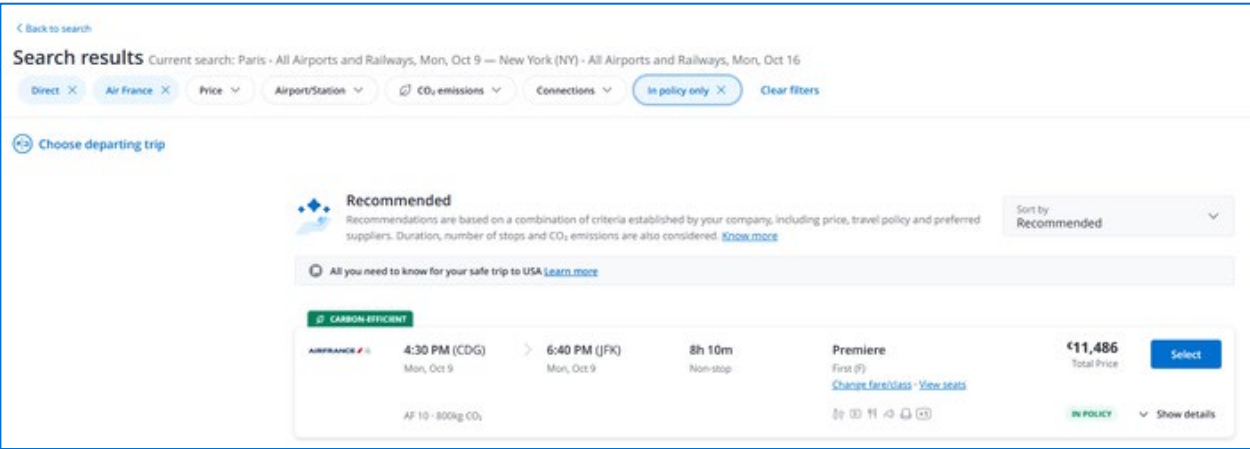
At the bottom, there's a section titled "Can't find what you are looking for?" with the text "Refine your search by changing the time of departure". It includes a "Change time" dropdown menu and buttons for "Earlier results" and "Later results".

[FLUG | BAHN] FILTEROPTIMIERUNGEN AUF DER ERGEBNISSEITE

ZIELGRUPPE	Reisende Reisesachbearbeiter
AKTIVIERUNG	Automatisch

ÜBERSICHT

Die Ergebnisseite für Flug-/Bahnsuchen wurde optimiert, sodass Bildschirmfilter mit den Standards für Barrierefreiheit kompatibel sind. Die Optimierungen bilden außerdem die Grundlage für weitere Verbesserungen der Benutzerfreundlichkeit in späteren Versionen.



SERVICEPACK 2 NEO 23.3

[SNCB] INFORMATIONEN ÜBER BESTIMMTE AFTER-SALES-BEDINGUNGEN

ZIELGRUPPE	Reisende Reisesachbearbeiter
AKTIVIERUNG	Automatisch

ÜBERSICHT

Während des Such- und Buchungsvorgangs in Neo werden Benutzer jetzt über die **Online**-Funktionen informiert, die für bestimmte After-Sales-Vorgänge für NDC-Tarife zur Verfügung stehen.

Neben den NDC-Preisen erscheint künftig der neue Link **Besondere After-Sales-Bedingungen anzeigen**, über den sich ein Informationsfenster öffnet.

6:20 AM

Sun, Jul 12

LHR

>

8:35 AM

Mon, Jul 13

CDG

1h15min

Non-stop

Economy Light

View specific after-sales conditions

Economy

Change fare/class • View seats

\$153

Round trip

Select

AF 1381 • 100kg CO₂

IN POLICY

Show details

\$155.00

Economy

Economy Light

View specific after-sales conditions

IN POLICY

Trip change

With fee

Trip cancellation

No refund

Standard Seat

74 cm seat pitch

Checked bags

No bag

Seat selection (with fee)

No lounge access

Eligible for upgrade (with fee)

Select

See more fare details

Klassifizierung: Eingeschränkt

S.36

Es enthält einen Überblick über die Tarifbedingungen sowie Informationen dazu, ob die After-Sales-Vorgänge online durchgeführt werden können, oder ob das Reisebüro zu kontaktieren ist.

Specific after-sales conditions ✕

This fare comes with some online after-sales conditions.

After booking, you will need to contact the agency directly for *any* modifications that cannot be processed online.

Service	Allowed with this fare?	Processed online?
Booking changes	✓	✕
Booking cancellation	✓	✕
Ticket exchange	✓	✕
Refunds	✕	✕

Close

Diese Funktion unterstreicht, dass After-Sales-Vorgänge bei NDC-Tarifen nur eingeschränkt **online** möglich sind (z. B. Ticketstornierung oder -änderung). So wissen die Benutzer, was online möglich ist und wann das Reisebüro einzuschalten ist.

[HOTEL | CDS] SERVICELEISTUNGEN: LADESTATION FÜR ELEKTROFAHRZEUGE

ZIELGRUPPE	Reisende Reisesachbearbeiter Reisemanager
AKTIVIERUNG	Automatisch
GERÄTEVERFÜGBARKEIT	Mobile Tablet Desktop

ÜBERSICHT

Informationen über die Verfügbarkeit von Ladestation für Elektrofahrzeuge stehen ab jetzt auf der Ergebnis- und Übersichtsseite der Hotelsuche zur Verfügung. Die Verfügbarkeit kann auf der Ergebnisseite der Hotelsuche auch als Filter genutzt werden.

GELTUNGSBEREICH

CDS-Direktzugriff

[SMP AIR] VERWALTUNG VON REDRESS- UND KNOWN-TRAVELER-NUMMERN

ZIELGRUPPE	Reisende Reisesachbearbeiter Reisemanager
AKTIVIERUNG	Automatisch

ÜBERSICHT

Mit dieser Funktion werden für Kunden, die den SMP-Air-Direktzugriff nutzen, Redress- und Known-Traveler-Nummern (für die schnelle Einreise in die USA) verwaltet.

Die **Known Traveler Number** wird für alle Personen ausgestellt, die zur beschleunigten US TSA-Sicherheitskontrolle zugelassen sind. Die Nummer wird in die Reservierungen für Flugreisen aufgenommen, damit die TSA PreCheck®-Kennung auf der Bordkarte erscheint.

Die **Redress Control Number** (kurz Redress-Nummer) ist eine eindeutige siebenstellige Kennung (Unique Identifier), die von der US Transportation Security Administration (TSA) im Rahmen des Programms „Secure Flight“ herausgegeben wird. Sie dient dazu, Reisende über das DHS-TRIP-Programm mit den Ergebnissen ihres Redress-Vorgangs abzugleichen.

Wenn die Angaben zur Known-Traveler- und Redress-Nummer in der Admin Suite hinterlegt sind, werden sie automatisch an SMP Air übermittelt.

Profile

Birth date:

Redress Number: Issued by United States

Known Traveler Number: Issued by United States

* First name:

Gender:

* Last name:

General

- Preferences
- Expense types
- Payment Cards / Loyalty Programs
- Bank accounts
- Passports
- Vehicles
- Delegation

Neo Mobile

+ Add device

AMEX GBT Neo

NEO MOBILE

Klassifizierung: Eingeschränkt

S.40

Dieses Dokument enthält unveröffentlichte, vertrauliche und geschützte Informationen von American Express Global Business Travel (Amex GBT). Die Weitergabe oder Verwendung von Teilen dieser Unterlagen ist ohne ausdrückliche schriftliche Zustimmung von Amex GBT nicht gestattet. © 2023 GBT Travel Services UK Limited.



[MOBILE] WARTUNGSMITTEILUNGEN

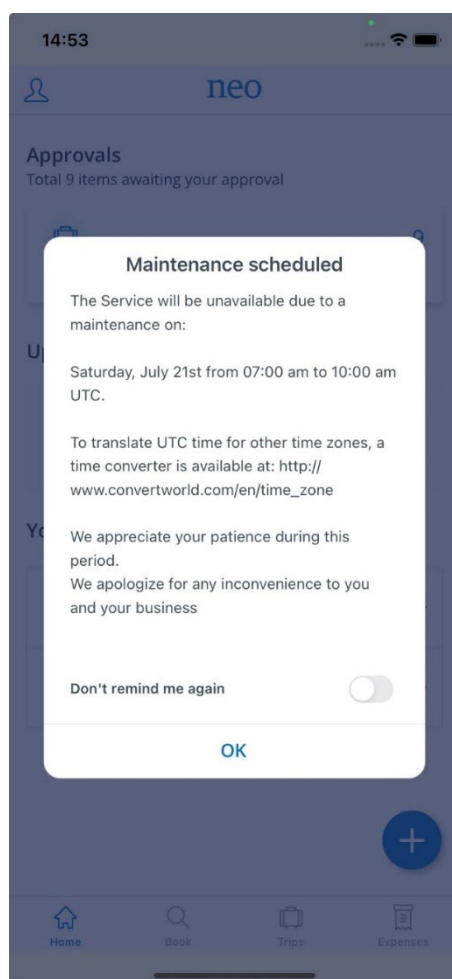
ZIELGRUPPE	Reisende
AKTIVIERUNG	Automatisch

ÜBERSICHT

Von Zeit zu Zeit ist die Neo Mobile App aufgrund geplanter Wartungsarbeiten für neue Versionen nicht verfügbar. Im Zuge dieser Optimierung wird eine In-App-Benachrichtigung erstellt, die den Benutzer über eine bevorstehende Wartung informiert.

Die neue Benachrichtigung wird drei Tage vor der geplanten Wartung angezeigt.

In der Benachrichtigung werden die Benutzer über das Datum der bevorstehenden Wartung informiert. Außerdem enthält sie ein Kontrollkästchen, über das die Anzeige der Benachrichtigung bis zum nächsten Release deaktiviert werden kann.



Klassifizierung: Eingeschränkt

S.41

AMEX GBT Neo

NEO EXPENSE

Klassifizierung: Eingeschränkt

S.42

Dieses Dokument enthält unveröffentlichte, vertrauliche und geschützte Informationen von American Express Global Business Travel (Amex GBT). Die Weitergabe oder Verwendung von Teilen dieser Unterlagen ist ohne ausdrückliche schriftliche Zustimmung von Amex GBT nicht gestattet. © 2023 GBT Travel Services UK Limited.



[BUCHHALTUNGSLISTE] GENEHMIGUNGSDATUM-SPALTE UND GENEHMIGUNGSSTATUS-FILTER

ZIELGRUPPE	Buchhalter
AKTIVIERUNG	Automatisch

ÜBERSICHT

Die Listenansicht des Abrechnungsmanagements wurde optimiert, um die Verwaltung und Überprüfung der Liste der Spesenabrechnungen zu erleichtern. Die Liste kann jetzt nach Datum und Genehmigungsstatus gefiltert werden. Außerdem wurde eine neue Spalte mit dem Genehmigungsdatum hinzugefügt.

Die Spalte **Genehmigungsdatum** kann aufsteigend und absteigend sortiert werden. Die Informationen werden angezeigt, wenn in der Liste mindestens ein Genehmigungsdatum vorhanden ist. Um nur Abrechnungen mit einem bestimmten Status anzuzeigen, lassen sich außerdem über den zusätzlichen Filter ein oder mehrere Genehmigungsstatus (genehmigt, angefordert, Entwurf usw.) auswählen.

The screenshot shows the 'Accounting management' interface with a list of expense reports. A filter dropdown for 'Approval status' is open, showing options: 'Approved (19)', 'Requested (9)', and 'Draft (1)'. The table columns include 'Expense report ID', 'Company', 'Flag', 'Policy', 'Amount', 'Approval status', and 'Approval date'. The 'Approval date' column is highlighted with a yellow box, showing dates like '28/06/2023', '30/08/2023', and '30/08/2023'. The 'Approval status' column shows 'APPROVED' and 'REQUESTED'.

Expense report ID	Company	Flag	Policy	Amount	Approval status	Approval date
182915 February 2023 (3)			IN POLICY	14.00 GBP 17.68 GBP	APPROVED	28/06/2023
182057 October 2022 (6)			IN POLICY	30.00 GBP	APPROVED	30/08/2023
182040 October 2022 (4)			IN POLICY	88.41 GBP	APPROVED	30/08/2023
181976 September 2022 (4)	British Traveller United Kingdom		IN POLICY	215.72 GBP	REQUESTED	

[SPESEN] NEUE SEITE FÜR AUSSTEHENDE SPESEN

ZIELGRUPPE	Reisende
AKTIVIERUNG	Automatisch
GERÄTEVERFÜGBARKEIT	Desktop

ÜBERSICHT

Die Seite „Ausstehende Spesen“ wurde optimiert, um Benutzern die Verwaltung und Erstellung von Spesen zu erleichtern. Die Liste kann auf der Startseite über die Kachel **Ausstehende Spesen** oder über das oberste Navigationsmenü „Spesen“ aufgerufen werden.

Hier erhalten die Benutze einen Überblick über folgende Spesen:

- abgelehnte Spesen
- von den Kreditkartenabrechnungen importierte Spesen
- in der Neo Mobile App angelegte Spesen
- auf dieser Seite erstellte Entwürfe

Die Liste umfasst:

- Filter für ein leichtes Durchsuchen der Tabelle
- eine Spalte für Abweichungen, die anzeigt, ob ein Spesenposten abgeschlossen wurde oder ob Angaben fehlen

Von hier aus kann ein neuer Spesenposten angelegt oder vorhandene Spesen in eine Spesenabrechnung verschoben werden.

<ul style="list-style-type: none"> Pending expenses Expense Reports Expense Templates Billing Inbox Billing History 	Pending expenses					Scan receipt	+ Create expense
	29 expenses						
	Expense type Location Rejected Centrally settled						
	<input type="checkbox"/>	Expense type	Location	Date	Amount	Status	
	<input type="checkbox"/>	Bar/Mini bar	Lyon	19/09/2023	5.00 EUR	Complete	
	<input type="checkbox"/>	Accommodation Room	France	15/09/2023	6.00 EUR	Incomplete Missing VAT rule	
	<input type="checkbox"/>	Breakfast	Paris	14/09/2023	5.00 EUR	Complete	
	<input type="checkbox"/>	Breakfast		14/09/2023	0.00 USD	Incomplete The VAT is empty or invalid	
	<input type="checkbox"/>	Accommodation Room		13/09/2023	0.00 USD	Incomplete The VAT is empty or invalid	

[EXPORTDATEIEN] TRANSAKTIONS-ID VON TRANSAKTIONEN MIT AMERICAN EXPRESS-KREDITKARTEN

ZIELGRUPPE	Buchhalter
AKTIVIERUNG	Automatisch

ÜBERSICHT

Derzeit wird die Transaktions-ID für American Express-Kreditkarten nicht importiert. Entsprechend waren diese Informationen nicht in den Exportdateien enthalten. Diese Angaben werden von den Kunden jedoch für den Abgleich benötigt.

Ab der vorliegenden Neo-Version steht die Transaktions-ID für American Express-Kreditkarten jetzt in den CSV- und XML-Exportdateien in der Spalte bzw. dem Element **Externe Transaktions-ID** zur Verfügung.

GELTUNGSBEREICH

Dies betrifft das Format Amex GL1025 für Kreditkartenimporte.

HINWEISE ZU VERÖFFENTLICHTEN SERVICEPACKS

SERVICEPACK 2 NEO 23.3

[SPESENABRECHNUNG] LÖSCHEN VON SPESENPOSTEN

ZIELGRUPPE	Reisende
AKTIVIERUNG	Automatisch

ÜBERSICHT

Zum Aktionsmenü, das in der Listenansicht der Spesenabrechnung erscheint, wurde eine Funktion für das Löschen von Spesenposten hinzugefügt.

Das Menü wird angezeigt, wenn eine oder mehrere Spesenzeilen ausgewählt sind und der Benutzer mehrere Aktionen ausführen kann.

Mit einem Klick auf **Löschen** im Menü **Aktionen** können Spesen jetzt direkt in der Listenansicht gelöscht werden.

In der Monats- und Wochenansicht erscheint die Löschfunktion nur, wenn der Spesenposten geöffnet oder im Spesenkorb auf das Löschen-Symbol neben „Gelöscht“ gezogen wird.

AMEX GBT Neo

PLATTFORM

Klassifizierung: Eingeschränkt

S.47

Dieses Dokument enthält unveröffentlichte, vertrauliche und geschützte Informationen von American Express Global Business Travel (Amex GBT). Die Weitergabe oder Verwendung von Teilen dieser Unterlagen ist ohne ausdrückliche schriftliche Zustimmung von Amex GBT nicht gestattet. © 2023 GBT Travel Services UK Limited.



[GÄSTEVERWALTUNG] NEUE BENUTZEROBERFLÄCHE FÜR DAS ERSTELLEN VON GÄSTEPROFILEN

ZIELGRUPPE	Reisesachbearbeiter
AKTIVIERUNG	Automatisch

ÜBERSICHT

Die Benutzeroberfläche für das Erstellen von Gästeprofilen wurde optimiert. Reisesachbearbeitern, die über Rechte zur Gästeverwaltung verfügen, wird diese neue, verbesserte Oberfläche angezeigt, wenn sie neue Benutzerprofile für Gäste anlegen.

< Back to home page

Create guest profile

i The guest profile will be active until 2 November 2023.

* indicates a required field

Title Gender

Last name *

First name *

Email address *

Language *

Cancel


Das Formular enthält dieselben Felder wie bisher (einschließlich der Felder **Reisender-Kategorie** und **Benutzergruppe**, die abhängig von der Konfiguration angezeigt werden). Weitere Änderungen:

- Es wurde das Feld **Sprache** hinzugefügt. Darüber können Gäste E-Mail Benachrichtigungen von Neo erhalten, die in einer anderen Sprache als in der für das Gastunternehmen festgelegten Standardsprache geschrieben sind.
- Um die Verwendung dieses Feldes zu erleichtern, wird anstelle des Zeitraums, für den der Gastbenutzer freigeschaltet ist, das tatsächliche Ablaufdatum angegeben.

Die Liste möglicher Aktionen wurde neu gestaltet und wird weiterhin angezeigt, sobald das Gästeprofil erstellt wurde.

[← Back to home page](#)

Create guest profile



The guest profile has been successfully created.

It will be active until 2 November 2023.

You can now :

Create a trip for John Doe

Send an offline request for John Doe

Edit John Doe profile

Send an invitation to John Doe

[BENUTZERSPEZIFISCHE FELDER] „OFFENEN LISTE“ WIRD EINGESTELLT

ZIELGRUPPE	Reisender Neo-Admin
AKTIVIERUNG	Automatisch

ÜBERSICHT

Bisher ermöglichte Neo das Erstellen von benutzerdefinierten Feldern des Typs **Offene Liste**. Benutzer konnten darüber entweder einen Wert aus einer vordefinierten Liste wählen oder einen freien Textwert eingeben. Da diese Felder in nur sehr wenigen Kundenkonfigurationen verwendet werden, wurden sie vor zwei Jahren deaktiviert und in jüngsten Funktionen oder kürzlich hinzugefügten Neo-Ansichten nicht mehr unterstützt.

Da die älteren Neo-Ansichten auf eine neuere Technologie und modernere Benutzeroberfläche migrieren, werden die benutzerdefinierten Felder vom Typ **Offene Liste** vollständig eingestellt. Die verbleibenden Felder dieser Art werden automatisch in die Feldart **Geschlossene Liste** konvertiert. Alle von Administratoren oder Benutzern eingegebene Freitext-Werte werden in die dem Feld zugewiesene Liste möglicher Werte aufgenommen.

[ADMIN SUITE] EINSCHRÄNKUNGEN FÜR BENUTZERNAMEN VON GÄSTEPROFILEN

ZIELGRUPPE	Neo Admin
AKTIVIERUNG	Automatisch

ÜBERSICHT

Bei Kunden, die die Gästeprofilverwaltung von Neo aktiviert haben, werden die Gästeprofile in der Regel direkt in Neo von Benutzern mit Gästerechten erstellt.

Das bedeutet, dass der Benutzername für diese Profile von Neo automatisch zugewiesen wird. Der Benutzername besteht aus einer Zahl mit der Vorsilbe „GUEST-“.

Um Fehler zu vermeiden, die dadurch entstehen, dass Administratoren versehentlich Benutzernamen von Gästeprofilen ändern, gilt ab jetzt Folgendes:

- Das Feld „Neo User Name“ für Gäste-Benutzerprofile ist in der Admin Suite als Read-only-Feld definiert.

Personal Information

Title

Mr

Last Name

Test

First Name

Guest

Gender

Male

Middle Name

Business Email Address

test.guest@test.com

Neo User Name

GUEST-000397

Neo Password

[...]

Classifications

Traveler Category

Guest

☒ This profile is a guest profile

Travel Reason

[Default value]


Business Sector

Save and Add New Item

Save

Cancel

Die Vorsilbe „Guest-“ für Neo-Benutzernamen ist Profilen mit dem Status Gast vorbehalten.

 **'GUEST-' syntax in username is reserved for guest profiles created by Guest Managers**

Unique Identifiers

Neo ID #	Profile identifier for the company
Profile Application	Profile Application managing this profile
External ID	Profile identifier for the Profile Application managing this profile
Neo GUID	Global Unique Identifier
Employee #	<input type="text"/>
GDS Profile ID #	<input type="text"/>

Personal Information

Title	<input type="text"/>
Last Name	BEAR
First Name	Vernon
Gender	<input type="text"/>
Middle Name	<input type="text"/>
Business Email Address	vernon.bear@acme.com
Neo User Name	GUEST-123456
Neo Password	*****

Save and Add New Item
Save
Cancel

